



Ajuntament de Badalona

**PLA D'IGUALTAT
2014 - 2017**

Aprovat per Res. Ple 30/06/2014



ÍNDEX

PART I: PRESENTACIÓ

1. MARC LEGAL.....	2
1.1. ÀMBIT EUROPEU I INSTITUCIONS COMUNITÀRIES.....	2
1.2. ÀMBIT ESPANYOL.....	3
1.2.1. La Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres	3
1.3. ÀMBIT CATALÀ.....	5
1.3.1. Institut Català de les Dones	7
2. METODOLOGIA.....	8
2.1. PRIMERA FASE: DIAGNOSI	8
2.1.1. Recollida d'informació.....	8
2.1.2. Anàlisi de la informació	9
2.2. SEGONA FASE: ELABORACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT	10

PART II: DIAGNOSI

0. CONTEXTUALITZACIÓ:	13
CARACTERÍSTIQUES DE LA POBLACIÓ	13
ESTRUCTURA DE LA POBLACIÓ:	13
NATURALESIA DE LA POBLACIÓ:	15
LLARS I FAMÍLIES.....	16
FORMACIÓ	18
TREBALL	18
Línia 1: IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE GÈNERE.....	21
1.1. L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL	21
1.1.1. Les Àrees.....	21
1.1.2 Les Regidories.....	22
1.1.3. Equips de treball especialitzats en l'atenció a les qüestions de gènere de l'Ajuntament de Badalona	23
1.2. LES POLÍTIQUES D'IGUALTAT:	23
1.2.1. Regidoria de Cultura i Ciutadania	23



1.2.2. Línies de treball en Polítiques d'Igualtat	24
1.2.3. Impuls a les Polítiques d'Igualtat: Premi Trencant Invisibilitats.....	24
Línia 2: VIOLÈNCIA DE GÈNERE	26
2.1. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CASOS DE VIOLÈNCIA DOMÈSTICA I DE GÈNERE DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA	26
2.1.1. Objecte	27
2.1.2. Antecedents	27
2.1.3. Tipologia del maltractament.....	28
2.1.4. La prevenció de la violència	30
2.1.5. Normativa	30
2.1.6. Figures delictives a l'àmbit dels maltractaments.	31
2.1.7. Els subjectes passius.....	32
2.1.8. Tipologies penals més freqüents respecte als maltractaments a l'àmbit de la llar.....	32
2.1.9. Actuació policial en situació de risc al lloc dels fets.....	37
2.1.10. Atenció a la víctima i mesures assistencials.....	40
2.1.11. Instrucció de diligències policials.....	45
2.1.12. Diligències específiques relacionades amb la violència domèstica i/o gènere.....	50
2.1.13. Ordres judicials de protecció i nivells de protecció/seguretat policial.	53
2.1.14. Oficines d'Atenció a les Víctimes del Departament de Justícia.....	58
2.1.15. Servei d'Atenció Integral a la Víctima de la Guàrdia Urbana de Badalona.....	59
2.2. INTERVENCIÓ COORDINADA AMB ALTRES PROFESSIONALS.....	62
2.2.1 Finalitat de la intervenció	62
2.2.2. Requisits d'accés de la dona als nostres serveis	64
2.2.3. Criteris comuns que han de regir les intervencions.....	64
2.2.4. Orientació inicial	64
2.3. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	65
2.4. OBLIGACIONS DE LA RESTA DEL PERSONAL MUNICIPAL	66
2.5. SERVEIS D'ATENCIÓ A LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE.....	66
2.5.1. Servei d'Atenció Integral a la Víctima SAIV.....	66
Línia 3: PARTICIPACIÓ SOCIOPOLÍTICA DE LES DONES.....	70
3.1. PARTICIPACIÓ POLÍTICA DE LES DONES.....	70



3.1.1. Consell Municipal de la Dona	70
3.1.2. Associacions de Dones	71
3.1.3. Dones Independents	71
3.1.4. L'Observatori del Mitjans de Comunicació	71
Línia 4: USOS DEL TEMPS I PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ.....	73
4.1. USOS DEL TEMPS: VOLUNTARIAT AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE	75
4.1.1. El Banc de Temps	73
4.1.2. Programa: Dona, Dóna el teu Temps	76
Línia 5: FORMACIÓ PER LES DONES	77
5.1. PROGRAMES AMB PERSPECTVA DE GÈNERE A L'EDUCACIÓ.....	77
5.1.1. Sensibilització Dones Joves pels Estudis Tecnològics.....	77
5.1.2. Tallers de prevenció de violència	75
5.1.3. Pla de Dinamització Comunitaria (Pladeco).....	75
5.2. PRODUCCIÓ CULTURAL DE LES DONES.....	76
5.2.1. El CRAD (Centre de Recursos i Assessorament per a les Dones).....	76
5.2.2. Accions del Departament de Ciutadania – Dona:.....	77
Línia 6: PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL DISSENY DE LA CIUTAT I EL TERRITORI.....	79
6.1. MARC TERRITORIAL I MEDI FÍSIC	79
6.1.1. La distribució per barris	79
6.2. MOBILITAT	80
6.2.1. Dades de Mobilitat.....	80
6.2.2. Badalona per vianants	82
6.2.3. El transport públic.....	83
6.3. GESTIÓ DE LA MOBILITAT	83
6.3.1. El Consell de la Mobilitat	83
6.3.2. El Pacte per la Mobilitat	85
Línia 7: PROMOCIÓ DE LA SALUT DE LES DONES	87
7.1. COMPETÈNCIES LOCALS EN SALUT PÚBLICA	87
7.2. PROGRAMES DE SALUT PER DONES	88
7.2.1. Programa Fem Salut.....	88
7.2.2. Promoció de la salut per a la joventut: en l'àmbit de la salut sexual i afectiva i la salut mental	89



PART III: PLA D'ACCIONS PER LA IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES A BADALONA

Línia 1: IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE GÈNERE.....	93
Línia 2: LLUITAR CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE.....	102
Línia 3: FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ SOCIOPOLÍTICA DE LES DONES	104
Línia 4: USOS DEL TEMPS I PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ.....	104
Línia 5: FOMENTAR LA COEDUCACIÓ, LA FORMACIÓ I LA PRODUCCIÓ CULTURAL DE LES DONES.....	110
Línia 6: INCLOURE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL DISSENY DE LA CIUTAT I EL TERRITORI	112
Línia 7: PROMOURE LA SALUT DE LES DONES.....	115



PART I:
PRESENTACIÓ

1. MARC LEGAL

1.1. ÀMBIT EUROPEU I INSTITUCIONS COMUNITÀRIES

La importància del Dret Comunitari rau en el fet que sigui a partir d'aquest que es desenvolupin i reformin les legislacions estatals i infra-nacionals (autonòmiques i locals en el cas espanyol).

El Tractat de Roma, respon a una concepció liberal, de manera que té exigències purament retributives, sense concessions a una vida social més àmplia. Això permet afirmar que la situació europea en matèria de gènere és a vegades més avançada en el dret laboral que les legislacions internes d'alguns estats, i d'altra banda, més avançada en matèria laboral que en altres matèries¹

El Principi de la igualtat de gènere en el Dret Comunitari, ha tingut un desenvolupament jurisprudencial amb l'aportació de directives comunitàries. La Directiva 75/117/CEE entorn la igualtat de retribució, i posteriorment amb la Directiva 76/207/CEE per l'aplicació de la igualtat de tracte entre dones i homes en l'accés al treball, la formació i la promoció professional i les condicions de treball.

Al **Tractat d'Amsterdam**, s'inclou l'article 141 que conté en els paràgrafs 3 i 4 el desenvolupament més ampli de la igualtat de gènere. S'estén el que al Tractat de Roma era només el reconeixement en matèria de salaris, per assolir una igualtat real en tots els àmbits de les relacions de gènere. A més de consolidar la igualtat d'oportunitats com a missió de la CE i com a objectiu de totes les seves accions, el Tractat d'Amsterdam consagra les accions positives. La comunitat adoptarà accions específiques per lluitar contra la discriminació.

¹BALAGUER, Maria Luisa. La Constitución Europea y la Igualdad de Género. Revista de derecho constitucional europeo. Nº3 Univer. Granada 2005.

1.2. ÀMBIT ESPANYOL

Seguint les recomanacions europees, l'any 1983, el govern de l'Estat espanyol va impulsar la creació del “**Instituto de la Mujer**”, que ha canalitzat els programes d'acció europeus pel desenvolupament de plans estatals.

El “**Estatuto de los Trabajadores**” també recull el principi de la no-discriminació en les relacions laborals, els criteris de promoció i la remuneració. La Llei 39/1999 va introduir algunes modificacions en l'Estatut dels Treballadors entorn els permisos i excedències relacionades amb la maternitat, la paternitat i la cura de la família, facilitant als homes l'accés a la cura de la descendència.

1.2.1. La “**Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres**”

Té l'objectiu de garantir els **drets anunciats a la Constitució Espanyola d'igualtat i no discriminació per raó de sexe**, així com la promoció de les condicions perquè la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives. S'emmarca alhora en tractats internacionals, entre els quals tenen especial impacte les directrius europees. A partir de l'entrada en vigor del Tractat d'Amsterdam, la igualtat efectiva es converteix en un objectiu que ha d'integrar-se a totes les polítiques i accions de la UE i dels seus membres.

Hi ha dues **directrius europees** que repercuteixen amb especial importància a la Llei d'Igualtat espanyola: la primera es refereix a la igualtat de tracte entre homes i dones en l'accés al treball, a la formació i a la promoció professional; i la segona sobre la igualtat de tracte entre homes i dones en l'accés a béns i serveis, i el seu subministrament.

L'aspecte més innovador de la llei es troba, no només en la intervenció de conductes de discriminació sinó també en la previsió de polítiques **actives per fer efectiu el principi d'igualtat**. La seva aplicació es regeix pel principi de transversalitat, de manera que amb la seva aprovació es modifiquen polítiques específiques i sectorials, incorporant pautes a favor de la igualtat a les polítiques educativa, sanitària, artística i cultural, d'ordenació del territori o de cooperació internacional pel desenvolupament.

Entre les polítiques públiques promogudes per la Llei d'Igualtat es troben:

- eliminar les diferències retributives entre dones i homes;
- potenciar el creixement de l'empresariat femení i el valor del treball de les dones, inclòs el domèstic;
- eradicar la violència de gènere, familiar i totes les formes de violència, d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe;
- adoptar mesures positives per a protegir a aquelles dones amb especial vulnerabilitat;
- conciliar el treball amb la vida personal i familiar de les dones i els homes;
- implantar el llenguatge no sexista en l'àmbit administratiu i fomentar les relacions socials, culturals i artístiques.

La Llei d'Igualtat determina també una sèrie de Plans a desenvolupar. En primer lloc, el **Pla estratègic d'igualtat d'oportunitats** que inclou mesures per assolir la igualtat i eliminar la discriminació. Aquest ha de ser aprovat periòdicament pel Govern. D'altra banda, els **Plans municipals d'organització del temps de la ciutat**, amb la finalitat d'establir un repartiment equitatiu entre els temps de dones i homes.

Des d'un punt de vista organitzatiu, la Llei ha provocat la creació de nous organismes:

- 1) La Comissió interministerial d'igualtat entre dones i homes, per a coordinar les polítiques i mesures adoptades en els diferents departaments ministerials.
- 2) Les Unitats d'Igualtat, de manera que un dels òrgans directius de cada ministeri tindrà al seu càrrec el desenvolupament de les funcions relacionades amb el principi d'igualtat.
- 3) El Consell de participació de la dona, òrgan col·legiat de consulta i assessorament.

L'any 2008 es va crear el Ministeri d'Igualtat, que va ser eliminat el 20 d'octubre del 2010 i les seves funcions van ser absorbides pel Ministeri de Sanitat, Política Social i Igualtat.

1.3. ÀMBIT CATALÀ

- El 7 de setembre 2010, el Govern de la Generalitat va aprovar el **Projecte de Llei per a una nova ciutadania i per a la igualtat efectiva de dones i homes** que, a partir d'aquesta data, ha passat a ser Projecte de Llei. El text estableix les obligacions dels poders públics i els agents socials per fer possible la igualtat efectiva entre dones i homes, tenint en compte tots els àmbits que incumbeixen les dones: mercat laboral, treball familiar, domèstic i de cura, participació, educació, elaboració de dades, mitjans de comunicació, salut, empresa, esports, seguretat, etc. Aquest Projecte de Llei actualment encara està pendent de tràmit al Parlament de Catalunya.

Les **mesures** que inclou en Projecte són:

- 1) La representació equitativa de dones i homes en els òrgans de direcció de les administracions públiques.
 - 2) La coeducació com a element fonamental per la igualtat.
 - 3) Dinamització del teixit associatiu femení.
 - 4) Responsabilitat de les empreses pel compliment de la igualtat de retribució.
 - 5) Creació d'un òrgan d'assessorament, control i promoció de la igualtat en la negociació col·lectiva.
 - 6) Les administracions públiques tenen el deure d'incentivar les bones pràctiques a les empreses privades.
 - 7) Dissenyar projectes integrals per incidir en la feminització de la pobresa.
 - 8) Recordar a les empreses i entitats sancionades o condemnades per pràctiques discriminatòries, que no poden gaudir de cap mena de benefici (beques, subvencions, ajuts, etc.) de les administracions públiques.
 - 9) Involucrar als mitjans de comunicació en tant que han d'oferir una imatge adequada als interessos de les dones.
- **L'Estatut d'Autonomia del 2006** estableix que els poders públics han de garantir el compliment del principi d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes en tots els àmbits. També parla de la necessitat de transversalització de la perspectiva de gènere, i d'afrontar la
-
- Pla d'Igualtat** **Ajuntament de Badalona** **2014-2017**

violència contra les dones en totes les seves vessants. En l'àmbit socioeconòmic es proclama el deure dels poders públics d'adoptar les mesures necessàries per impulsar i promoure les polítiques de no-discriminació per raó de gènere.

- La Generalitat ha aprovat altres disposicions per garantir la igualtat efectiva en diferents àmbits. En l'àmbit de l'habitatge, mitjançant la **Llei 18/2007 del dret a l'habitatge**, s'inclouen: la intervenció de fenòmens de segregació, exclusió, discriminació o assetjament per raons de gènere o qualsevol altra mena; les accions positives en favor de col·lectius i persones vulnerables en l'accés a l'habitatge; la innovació en la concepció i disseny de l'habitatge que faciliti el treball domèstic i doni resposta als nous rols de gènere; la facilitació de l'accés a la vivenda per part de dones que estan o han estat en situació de violència.
- El **Pla estadístic de Catalunya 2011–2014** pretén respondre als reptes establerts pels principis del Codi de bones pràctiques de les estadístiques europees i la Recomanació de la Comissió relativa a la independència, la integritat i la responsabilitat de les autoritats estadístiques i dels estats membres i de la Comunitat. El Codi de bones pràctiques constitueix una referència obligada no tan sols per als països membres, sinó també per als sistemes estadístics regionals que es plantegen dur a terme una estadística de qualitat.

Entre les finalitats generals del Pla es troba l'eix estratègic "Cohesió social, medi ambient i sostenibilitat", que té com objectiu disposar de la informació estadística i dels indicadors en l'àmbit del medi ambient, dels impactes sobre el planejament territorial, del transport i de les infraestructures, i també de les estadístiques relatives a la mobilitat de la població. En relació a l'objectiu de l'anàlisi social inclou l'estadística de les dones que consisteix en la sistematització de la informació estadística de la situació social de les dones a Catalunya, ordenant els aspectes demogràfics, de salut, educació, formació, treball, ingressos, protecció social, ús del temps i altres indicadors socials d'interès.

- En **urbanisme, el Decret legislatiu 1/2005**, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, incorpora la perspectiva de gènere en el desenvolupament de la Llei d'Urbanisme, requerint que qualsevol actuació urbanística realitzi una avaluació del seu impacte en funció del gènere. Així mateix, entre els principis generals es troba el desenvolupament urbanístic sostenible, amb utilització racional del territori, i amb l'adequació del creixement a la preservació dels recursos naturals.

1.3.1. Institut Català de les Dones

L'any 1989 es va crear l'**Institut Català de les Dones**. Des d'aquell moment la Generalitat ha aprovat set plans d'igualtat d'oportunitats. Es troba en vigència **el Pla Estratègic de Polítiques de dones del Govern de la Generalitat de Catalunya (2012-2015)**.

L'igualtat efectiva entre dones i homes inclou les següents dimensions:

- Igualtat formal
- Igualtat de tracte
- Igualtat d'oportunitats
- Equitat de gènere

2. METODOLOGIA

2.1. PRIMERA FASE: DIAGNOSI

La Diagnosi del **Pla d'Igualtat** per a la ciutadania consisteix a descriure la realitat del municipi entorn a la Igualtat entre dones i homes. Amb aquesta finalitat es recullen les dades per a la caracterització social de la ciutat, i els recursos existents per a l'acció contra la desigualtat. A partir d'aquesta informació es dibuixa l'estructura existent de recursos per la igualtat on queden al descobert les mancances del sistema actual.

2.1.1. Recollida d'informació

La cerca de dades per a la diagnosi s'ha portat a terme per tres vies complementàries:

1. Dades socials i demogràfiques

A través de les bases de dades estadístiques s'ha recollit aquella informació considerada rellevant per a definir quina és la realitat social de Badalona, dibuixant un marc d'actuació que es troba determinat per les característiques de la societat.

Bases de dades consultades:

- www.idescat.cat
- www.gencat.cat/treball

2. Recerca documental

Badalona gaudeix d'una estructura político administrativa molt àmplia i complexa, en la qual s'insereixen les polítiques d'igualtat, i una llarga llista de serveis i actuacions per a dones. L'articulació d'aquestes polítiques conforma l'esquema sobre el qual s'aplicarà el Pla d'Igualtat.

Fonts consultades:

- www.badalona.cat
- Circuit i Protocol d'Atenció a la Dona víctima de violència domèstica a la Ciutat de Badalona. Maig 2005. Ajuntament de Badalona.
- Memòria 2012 de l'Àrea de Cultura i Ciutadania. Departament de Ciutadania - Dona.
- Auditoria Ambiental de Badalona

3. Fitxes

La recerca de serveis i actuacions existents a Badalona es complementa amb la realització d'una enquesta adreçada al personal de les diferents àrees de l'Ajuntament. La informació recollida no ha aportat prou referències útils per a ser utilitzada en la diagnosi, per dos motius: s'han retornat poques fitxes complimentades des de les diferents àrees i la informació recollida a estat redundant respecte als materials consultats.

2.1.2. Anàlisi de la informació

La informació recollida a través d'aquestes tres vies és rellevant en tant que forma part de les línies de treball estratègic que conformen el Pla d'Igualtat, basades en l'instrument per a la planificació que es desenvolupa des de l'Ajuntament en clau de gènere, editada per l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona- Home de la Diputació de Barcelona l'any 2011:

- Impuls de les Polítiques de Gènere.
- Violència de gènere.
- Participació sociopolítica de les dones.
- Repartiment de treball i usos del temps
- Coeducació, formació i producció cultural de les dones.
- Perspectiva de gènere en el disseny de la ciutat i el territori.
- Promoció de la Salut.

Per a cadascuna d'aquestes línies s'hauran de definir una sèrie d'accions que conformen el Pla d'Igualtat. El punt de partida d'aquestes accions serà la situació actual del municipi i de les Polítiques d'Igualtat definides a partir de la diagnosi. La informació recollida es valora positivament en tant que estan vigents actuacions que promouen la igualtat entre dones i homes des dels diferents àmbits.

2.2. SEGONA FASE: ELABORACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT

El Pla d'Accions és la pedra angular del Pla d'Igualtat. Determina quin és el full de ruta que han de seguir les polítiques municipals per assolir un context on l'igualtat de gènere esdevingui efectiva. S'estructura en base a les set línies de treball, i defineix per a cadascuna d'elles uns objectius, i unes accions que han de ser les eines per assolir-los.

Les accions que s'estipulen sorgeixen principalment de dues fonts:

- 1) La Llei Orgànica 3/2007, Llei per la Igualtat efectiva entre Dones i Homes, que determina quins són els compromisos que han d'assumir els municipis per la igualtat entre dones i homes.
- 2) El procés de Benchmarking, que recull accions aplicades a altres municipis que han estat implementades amb èxit.

Les accions que marca el Pla d'Igualtat estan calendaritzades, perquè sigui un procés esglaonat i continuat en el temps, de manera que les polítiques d'igualtat es consolidin, i els resultats positius per la igualtat efectiva siguin irreversibles.

D'altra banda, s'indica quines són les àrees que han de dirigir l'aplicació de les accions, apostant per polítiques transversals, que impliquin la totalitat de l'administració local, i fomentin els canals d'interacció entre les diferents àrees.

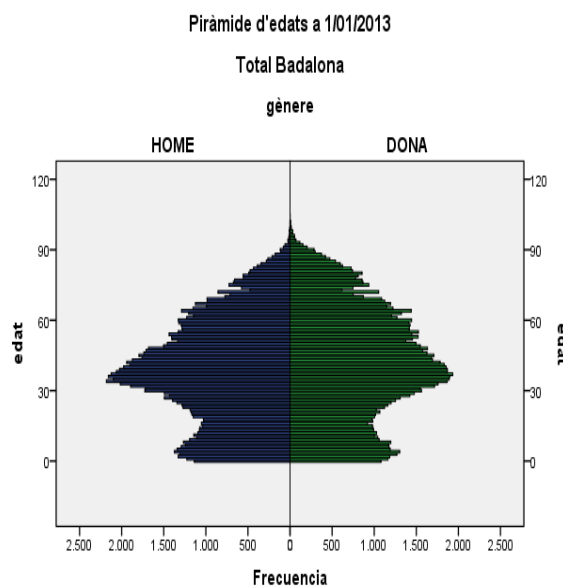
PART II:
DIAGNOSI

0. CONTEXTUALITZACIÓ: CARACTERÍSTIQUES DE LA POBLACIÓ

ESTRUCTURA DE LA POBLACIÓ:

La població representada al Padró Continu de Badalona a 1 de gener de 2013 és de 220.312 persones, de les quals 110.580 són dones i 109.460 són homes. La piràmide de població (Figura 1) resulta de la distribució de la població per franges d'edats i sexe. Mostra una estructura típica de les societats envellides i receptores d'immigració, o el que és el mateix, una piràmide regressiva típica dels països occidentals.

La base de la piràmide es veu reforçada en els intervals més baixos (de 0 a 4 anys i de 5 a 9 anys), probablement per la natalitat més alta que es dona entre la població immigrant. El gruix més important de població (un 40,1%) es situa entre els 25 i els 49 anys, franja en la que els homes representen un 52% de la població. Concentrant-se en les edats de 30 a 40 anys. Aquest fenomen sol estar relacionat amb l'arribada d'immigració en edat de treballar, majoritàriament masculina. Dels 45 als 65 anys, la distribució per sexe torna a equiparar dones i homes. Pel que fa a la població major de 65 anys, representa un 16,5% de la població total, mostrant l'estructura d'una població envellida i amb un progressiu augment de l'esperança de vida. En aquest tram les dones representen un 57,52% sobre la població total, d'acord amb la major esperança de vida femenina.



Font: Ajuntament de Badalona. Departament d'Estadística i Població
Elaboració pròpia a partir del PMH a 1/01/2013. Dades no oficials

Taxa fecunditat general	Taxa envelliment	Índex envelliment	Índex sobre-envelliment	Índex dependència juvenil	Índex dependència senil	Índex dependència global
51,2‰	14'9%	100%	11%	23%	23%	46%

Quadre 1: Taxes i índexs d'estructura de la població per edats. 2009
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat.

La taxa global de fecunditat mostra els naixements vius per cada mil dones entre 15 i 49 anys. La fecunditat global es situa a Badalona a un 51,2‰, força per sobre de la taxa del total de Catalunya (46,5 ‰).

La taxa d'envelliment mostra la proporció de persones majors de 65 anys sobre el total de la població. Es considera que una població està envellida quan aquesta taxa supera el 10%, de manera que podem parlar de la població badalonina com una població envellida.

L'índex d'envelliment assenyalava el nombre d'habitants majors de 65 anys sobre el total d'habitants menors de 15 anys. En el cas de Badalona aquest és d'un 100%, és a dir, que hi ha el mateix gruix de població menor de 15 anys que major de 65.

L'índex de sobreenvelliment complementa a l'anterior. Apunta el número d'habitants majors de 85 anys sobre el número d'habitants majors de 65. L'índex a Badalona es situa en un 11%, és a dir, que 11 de cada 100 persones majors de 65 anys sobrepassen l'edat de 85 anys. Ambdós índexs, conjuntament amb la taxa d'envelliment, ens mostren l'evidència de l'envelliment de la població.

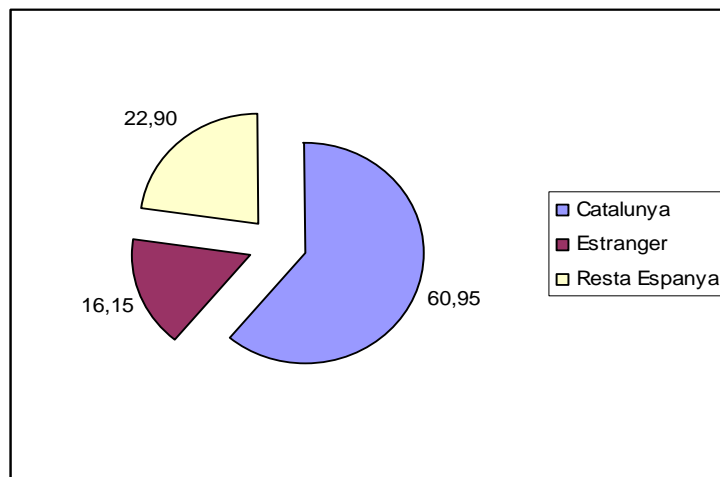
L'índex de dependència juvenil mostra el número d'habitants menors de 15 anys entre el número d'habitants de 15 a 64 anys, o en edat de treballar. El resultat de 23% mostra que per cada quatre persones en edat de treballar hi ha gairebé una persona jove de menys de 15 anys que depèn econòmicament d'aquestes.

L'índex de dependència senil és el càlcul del nombre d'habitants majors de 64 anys entre el nombre d'habitants de 15 a 64 anys. El resultat és el mateix que el de dependència juvenil, un 23%, la qual cosa equilibra la piràmide de població envellida a partir de les franges d'edat més joves.

L'índex de dependència global és la suma de les persones menors de 15 anys i les persones majors de 64, sobre la població en edat de treballar. La població de Badalona és més jove que la del seu entorn comarcal i que la de Catalunya, pel que aquest índex augmenta a Badalona a causa de la població juvenil en major mesura que al total de Catalunya.

NATURALESIA DE LA POBLACIÓ:

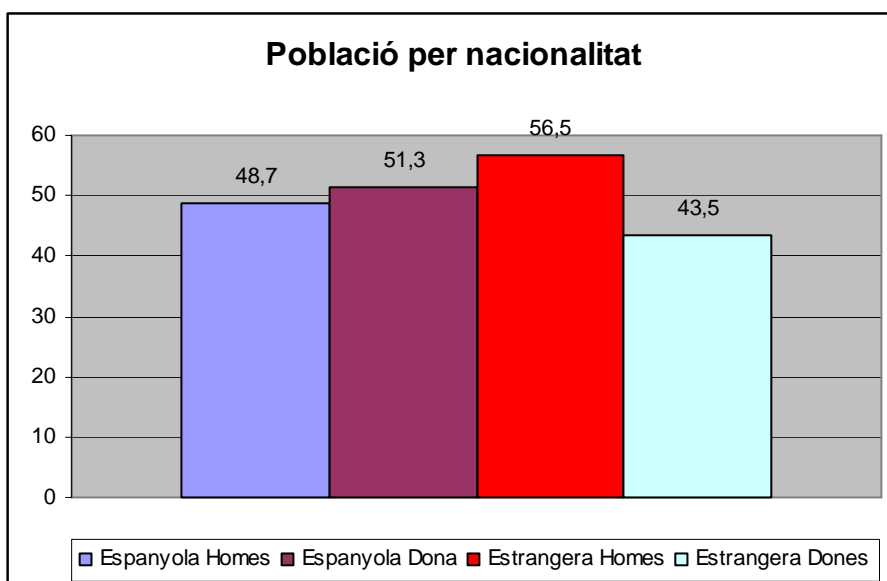
La població de Badalona és majoritàriament catalana (un 60,95%). La població que procedeix de fora de Catalunya, sis de cada deu persones són espanyoles i quatre estrangeres. Aquesta realitat contrasta amb els resultats de Catalunya i el Barcelonès, on la població nascuda fora procedeix en proporcions més igualades de la resta de l'estat i de l'estranger. És a dir, comparativament Badalona té menys immigració estrangera i més immigració espanyola.



Gràfic 2: Lloc de naixement de la població. 2013.

Font: Elaboració pròpia a partir de dades del Departament d'estadística i població.

Pel que fa a la nacionalitat, un 85,4% té l'espanyola. Les dades de nacionalitat disgregades per sexe ens mostren com la població estrangera és majoritàriament masculina, donat que la immigració és en primera instància un fenomen masculí.



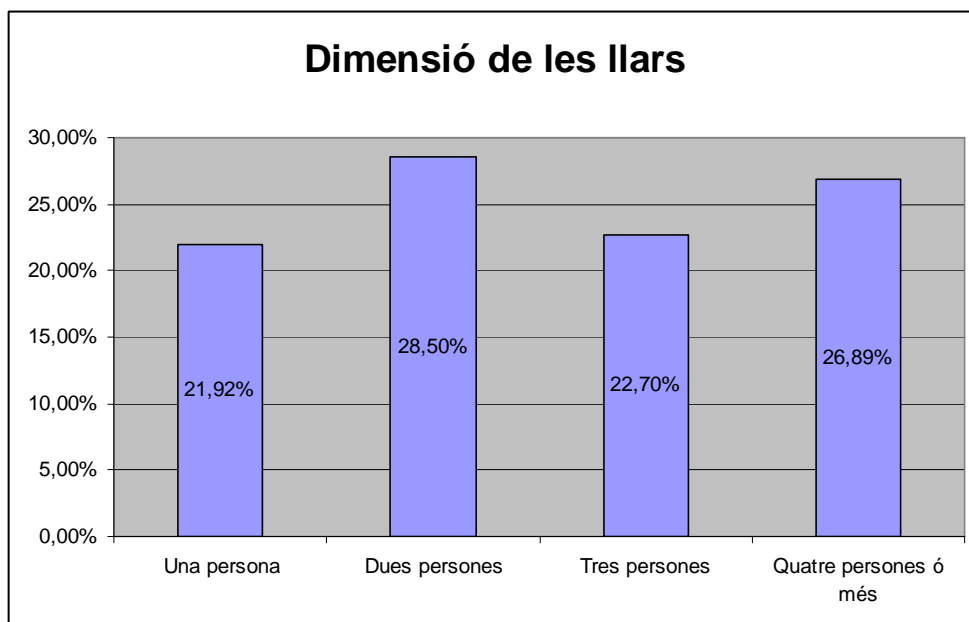
Gràfic 3: Lloc de naixement de la població. 2013.

Font: Elaboració pròpia a partir de dades del Departament d'estadística i població

Pel que fa a l'origen de la població immigrada, només un 4,5% procedeix de la resta de la UE, i un 95,5% de la resta del món. Tot i que a Catalunya la dinàmica de la immigració és imminentment de fora de la UE, no ho és de manera tant absoluta com a Badalona.

LLARS I FAMÍLIES

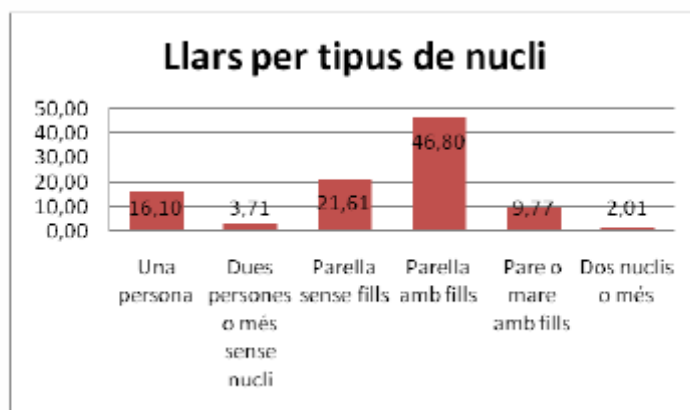
Les llars de Badalona les conformen en un 26,89% nuclis de quatre o més persones. A un 28,50% de les llars hi viuen dues persones, i a un 22,70% tres persones. Les menys significatives (un 21,92%) són les habitades per una sola persona.



Gràfic 4: Dimensió de les llars 2013

Font: Ajuntament de Badalona, Departament d'Estadística i Població
Elaboració pròpia a partir del PMH a 1/01/2013 (Dades no oficials)

El desglossament del parentiu de dades anteriors per tipus de nucli de la llar, es fa palès que pràcticament la meitat de les llars (un 46'8%) estan formades per una parella amb fills/es, en segon lloc les parelles sense descendència (21,6%), i el tercer les persones soles (un 16,1%). Un 9,7% de les llars són les conformades per famílies monoparentals. I els casos menys significatius són les llars on viuen dues persones o més sense nucli (3,7%) i en les que conviuen dos o més nuclis (2%).



Gràfic 5: Llars per tipus de nucli familiar. 2009.

Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat.

Per règim de tinença, els habitatges principals són en un 84% de propietat i un 12% de lloguer. I per superfície útil, la majoria (un 61%) dels habitatges fan entre 60 i 89 m². En segon lloc, un 18% fan de 90 a 119 m², un 16% menys de 60 m², i només un 5% tenen més de 120 m².

FORMACIÓ

Pel que fa al nivell d'instrucció de la població, la majoria (un 57%) es situa en un segon grau, un 22% han assolit un primer grau, fins un 13% de la població no té cap titulació, i només un 8% ha cursat estudis universitaris, molt per darrere de la mitja catalana que es situa en un 15,7%.

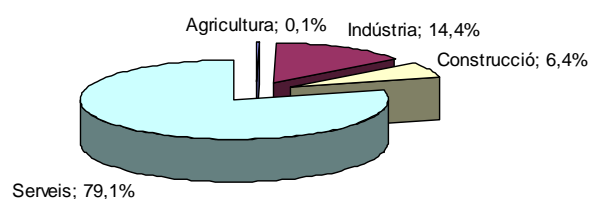


Gràfic 6: Població de 10 anys i més per nivell d'instrucció. 2009.
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat.

TREBALL

L'economia de la ciutat es troba fonamentalment terciaritzada, com és característic de les societats occidentals. Un 73% de la població treballadora es troba en aquest sector. Tot i així, la construcció i la indústria tenen un pes important, i donen feina a 6.900 persones i 4.600 respectivament.

Afiliació a la Seg. Social segons residència padronal de l'afiliat



Gràfica 7: Afiliació al Seguretat Social segons residència padronal de l'afiliat. Març de 2013
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat

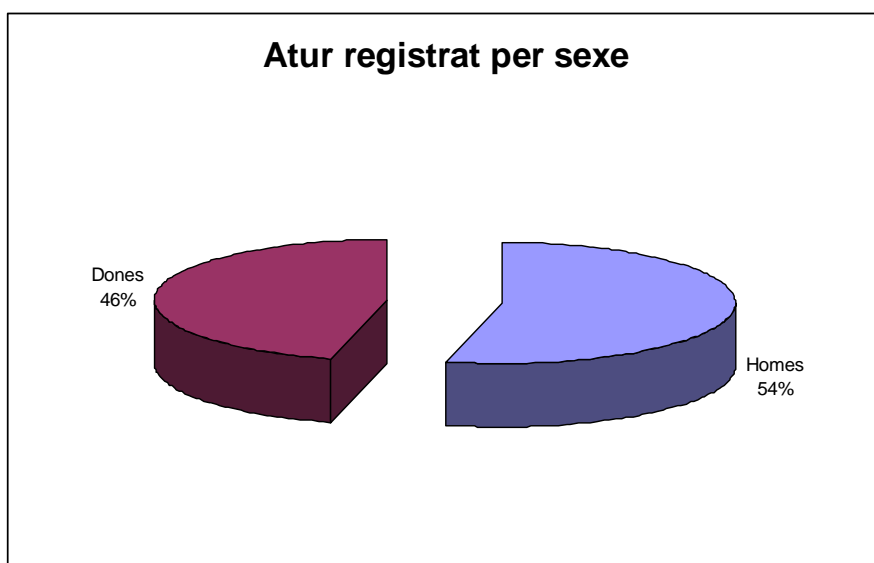
El percentatge més significatiu és el d'empreses petites, que ocupen al 57% de la població. En total les PIMES cobreixen el 75% del mercat de treball, i donen feina a 31.800 persones. Les grans empreses, amb més de 250 treballadors/es, ocupen el 25% restant, i al voltant de 11.000 persones.



Gràfic 8: Grandària de les empreses. 2009.
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat

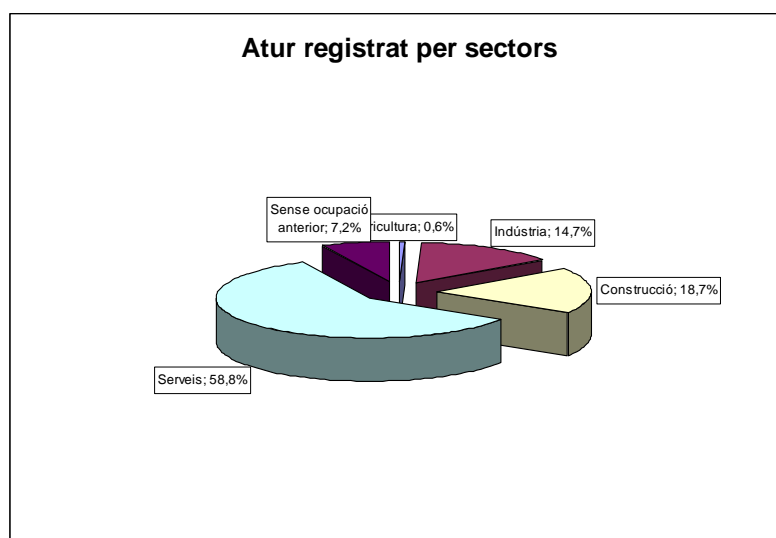
La mitjana de l'atur registrat el 2009 suma 18.772 persones que buscaven un lloc de treball i que no el van trobar. Segregat per sexe, l'atur, ens mostra la dinàmica general catalana i espanyola durant l'actual crisi econòmica, on els homes han assolit nivells d'atur més elevats que les dones, donat al fort impacte de la crisi en els sectors més masculinitzats com la construcció, i també al menor cost de manteniment dels llocs de treball de les dones, amb salaris inferiors. En el gràfic 9 s'observa l'inici de la crisi l'any 2007, i l'agreujament durant el

2008 i 2009. El creixement de l'atur s'observa especialment entre la població masculina, que a partir de juliol del 2008 supera la població aturada femenina.



Gràfica 9: Atur registrat per sexe. Mitjanes anuals de 2012
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat

Per sectors, l'atur es concentra en el sector serveis, donat que és el sector predominant en l'economia de la ciutat. Mentre que ocupa al 73% de la població treballadora, l'atur en aquest àmbit és del 58,8%. En contraposició, la construcció que ocupa actualment un 11% de la població, té un atur registrat d'un 18,7%. Aquestes dades posen de manifest, d'una banda i novament, la importància del sector terciari, i d'altra, la forta davallada del pes de la construcció dins l'economia badalonina, i la pèrdua de llocs de treball que ha comportat.



Gràfica 10: Atur registrat per sectors. Mitjanes anuals de 2012
Font: Elaboració pròpia a partir de dades de l'Idescat

Línia 1: IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE GÈNERE

1.1. L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

1.1.1. Les Àrees

L'Ajuntament de Badalona s'organitza en 4 àmbits, integrats per àrees, serveis, departaments i unitats.

1. L'Àmbit de Govern i Recursos Interns és l'encarregat de prestar els serveis comuns a totes les àrees de l'Ajuntament, cosa que el configura com un espai organitzatiu dedicat fonamentalment al servei de les estructures internes de l'Ajuntament, és a dir, a l'organització municipal. L'Àmbit de Govern dota de coherència totes les actuacions que desenvolupa l'Ajuntament mitjançant la definició de les directrius estratègiques concebudes a nivell polític i la coordinació de totes les àrees municipals en l'execució, vetllant pel seu compliment. L'Àmbit de Govern està compost per 6 serveis: el Servei de Comunicació i Imatge, el Servei d'informàtica i Tecnologies de la Informació, el Gabinet de Planificació Estratègica, Assessorament Jurídic i Qualitat, el Servei d'Atenció al Ciutadà, el Servei de Secretaria General i el Servei de Recursos Humans.

2. L'Àrea d'Economia i Hisenda és l'encarregada de prestar els serveis comuns a totes les àrees de l'Ajuntament, cosa que la configura com un espai organitzatiu dedicat fonamentalment al servei de les estructures internes de l'Ajuntament. La seva funció principal és la de vetllar per l'adequada gestió dels recursos econòmics, materials i personals de l'estructura municipal (gestió comptable i pressupostària, tributs i recaptació, patrimoni i administració general). L'Àmbit d'Economia i Hisenda està compost per 2 àrees: l'Àrea d'Hisenda i l'Àrea de Promoció Econòmica, Comerç, Consum i Turisme.

3. L'Àmbit de Territori incorpora totes les actuacions que tenen una incidència directa en la millora de l'espai públic de Badalona i l'ordenació del territori, tant des del punt de vista del seu desenvolupament físic com des de la vessant de la convivència en ell. L'Àmbit de Territori està compost per 4 àrees: l'Àrea d'Urbanisme, l'Àrea de Via Pública i Mobilitat, l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat i l'Àrea de Seguretat, Convivència i Participació.

4. L'Àmbit d'Atenció a les Persones té com a missió donar a la ciutadania aquells serveis més necessaris i essencials, posar en marxa tots aquells programes i actuacions que de forma transversal donen satisfacció a les necessitats bàsiques i que són fonamentals pel benestar i desenvolupament de la societat. I fomentar la cultura en les seves diferents expressions, fer-ne difusió i posar-la a l'abast de tothom. Aquest àmbit està compost per: Àrea d'Educació, Esports i Joventut; Regidoria de Serveis Socials, Salut, Medi Ambient i Sostenibilitat; Regidoria de Cultura i Ciutadania

1.1.2 Les Regidories

Actualment els càrrecs polítics de l'Ajuntament de Badalona són els següents:

- **Alcaldia i Regidoria d'Urbanisme:** Xavier García Albiol
- **1r tinent d'alcalde i regidor d'Hisenda i Recursos Interns:** Ramón Riera Macia
- **2n tinent d'alcalde i regidora de Govern:** M^ª Jesús Hervàs Mínguez
- **3r tinent d'alcalde i regidor de Seguretat, Convivència i Participació:** Miguel Jurado Tejada
- **4t tinent d'alcalde i regidor d'Educació, Esports i Joventut:** Juan Fernández Benítez
- **Regidora de Promoció Econòmica, Comerç, Consum i Turisme:** Rosa Bertran i Bartomeu
- **Regidor de Via Pública i Mobilitat:** Daniel Gracia Álvarez
- **Regidora de Serveis Socials i Salut i de Medi Ambient i Sostenibilitat:** Sònia Egea Pérez
- **Regidora de Cultura i Ciutadania (gent gran i dona):** Montserrat Salgado Romero
- **Regidora del Districte Núm. 1:** M^ª Mercè Rius Serra
- **Regidor del Districte Núms. 2 i 3:** Daniel Gracia Álvarez
- **Regidor del Districte Núm. 4:** Salvador Lerma Timonel
- **Regidor del Districte Núm. 5:** Juan Fernández Benítez
- **Regidor del Districte Núm. 6:** Miguel Jurado Tejada

1.1.3. Equips de treball especialitzats en l'atenció a les qüestions de gènere de l'Ajuntament de Badalona

1. El **CRAD, Centre de Recursos i Assessorament per a Dones**, s'adreça a tota la ciutadania per crear espais de reflexió i convivència en igualtat, i per promoure l'estudi de la història de les dones. Ofereix un centre de documentació i una biblioteca especialitzada. Organitza també exposicions, sortides culturals i tallers específics. A més a més, genera productes documentals i publicacions.

2. El **SAIV Servei d'Atenció Integral a la Víctima per violència de qualsevol tipus**, és un servei de nova creació ofert per l'Ajuntament de Badalona que té com a missió l'assistència, l'orientació i el suport a les víctimes per violència de qualsevol tipus.

El SAIV disposa d'un equip professional interdisciplinari preparat per atendre i orientar les víctimes de violència de gènere, sexual, en l'àmbit familiar, maltractament a persones grans i assetjament escolar. En el projecte hi participen els serveis jurídics, socials, psicològics i de seguretat de l'Ajuntament de Badalona. Els membres del SAIV acompanyen a la víctima si necessita atenció mèdica o psicològica, amb la intenció de donar la millor resposta personalitzada en cada cas, tot integrat en un mateix servei públic de qualitat, situat en un únic espai.

Entre les activitats que es poden dur a terme al SAIV hi ha la protecció a la víctima, la comunicació de denúncies, l'assessorament jurídic, el suport i assistència social, el suport psicològic, l'orientació personal, els tallers d'autoestima per a dones víctimes de violència de gènere o la prestació d'informació sobre altres serveis.

1.2. LES POLÍTIQUES D'IGUALTAT:

1.2.1. Regidoria de Cultura i Ciutadania

La regidoria de Cultura i Ciutadania, a través del Departament de Ciutadania, Dona i Gent Gran, té com a objectiu definir i desenvolupar les línies de l'Ajuntament en matèria de Gent Gran i Dona, fomentant les polítiques relacionades amb el benestar, en el marc de les competències municipals, de les persones grans i les dones.

1.2.2. Línies de treball en Polítiques d'Igualtat

Des de l'Ajuntament de Badalona i més concretament des del Departament de Ciutadania, Dona i Gent Gran, les accions per la igualtat entre dones i homes segueixen 4 eixos de treball principalment.

1. PARTICIPACIÓ: Promoure la participació i l'associacionisme de les dones estimulant el treball en xarxa; fer noves propostes sobre qüestions que afectin els col·lectius de dones de Badalona, assolint un nou nivell de relació entre la ciutadania i l'administració local, que passa per una aposta directa de la participació de les dones en l'àmbit públic de la ciutat i la presa de decisions.

2. VISIBILITZACIÓ: Proposar la realització d'activitats i fomentar les aportacions de les dones a la societat, que promoguin canvis per tal de reconèixer l'especificitat de l'aportació femenina al llarg de la història política, cultural i social, i així visibilitzar la meitat de la població: les dones.

3. CONCILIACIÓ LABORAL I PERSONAL: Continuar la lluita per la igualtat entre dones i homes. Els objectius són: valorar les funcions tradicionals femenines perquè aquestes puguin ser exercides amb dignitat, no només per les dones sinó també pels homes; i superar els rols sexistes, crear una societat on les dones i els homes puguin desenvolupar la seva capacitat i enriquir-se mútuament en la seva vida personal, familiar, laboral i social.

4. COMPROMÍS: Crear les condicions per assolir la igualtat d'oportunitats reals entre dones i homes és un objectiu prioritari de l'Ajuntament de Badalona.

1.2.3. Impuls a les Polítiques d'Igualtat: Premi Trencant Invisibilitats.

L'Ajuntament i el Consell Municipal de la Dona, organitzen des de fa 10 anys el Premi Trencant Invisibilitats pel reconeixement de les accions per a la plena incorporació de les dones en espais dels què fins ara havien estat relegades, i contribuir d'aquesta manera a crear una societat més igualitària i més justa. El premi *Trencant Invisibilitats* és el reconeixement a les accions i a les persones que contribueixen a aconseguir la plena igualtat per tal d'acabar amb

la discriminació que fins ara les dones han tingut en diferents camps de la societat. El premi *Trencant Invisibilitats* no té cap dotació econòmica perquè la filosofia del premi és donar el reconeixement públic a una tasca que creiem fonamental en les relacions socials. Inclou un premi individual i un de col·lectiu.

Línia 2: VIOLÈNCIA DE GÈNERE

2.1. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CASOS DE VIOLÈNCIA DOMÈSTICA I DE GÈNERE DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA

La Llei 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere (BOE núm. 313, de 29 de desembre; correcció d'errades BOE núm. 87, de 12 d'abril), va suposar un gran avenç en la manera d'afrontar les situacions de violència de gènere i domèstica, per part dels poders públics en general, i de la Justícia en particular.

El primer que va introduir va ser una definició que ha permès, en els anys que han passat des de la seva promulgació, tant a jutges com a administracions territorials, afrontar aquestes situacions determinant un punt de partida. Així, en el seu art. 1, determina que *“aquesta Llei té per objecte actuar contra la violència que, com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels homes sobre les dones, que exerceixen sobre aquestes els qui siguin o hagin estat els seus cònjuges o els qui estiguin o hagin estat lligats a elles per relacions similars d'afectivitat, fins i tot sense convivència”*, i entén com a violència de gènere *“qualsevol acte de violència física i psicològica, incloses les agressions a la llibertat sexual, les amenaces, les coaccions o la privació arbitrària de llibertat”*.

A partir d'aquí, la problemàtica relacionada amb la violència de gènere, implica una actitud activa per part dels diferents poders públics intervinents en el tractament de la dona, que comporta la obligació de prendre mesures d'acció positiva per fer reals i efectius els drets fonamentals, remouent els obstacles que n'impedeixin o en dificultin el seu gaudi.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Badalona ha optat per un tractament integral de les víctimes de violència masclista que integrarà també els supòsits de violència domèstica, envers el que la legislació ha definit com a persones especialment vulnerables, és a dir, infants i ancians.

Per aconseguir aquest tractament global, és fonamental l'existència d'una coordinació entre els diferents agents implicats en la detecció i el tractament d'aquestes situacions, per tal d'abordar el tema des d'una perspectiva integral.

La intenció d'aquest tractament conjunt, és procurar evitar la victimització secundària o doble victimització, ja que permet a tots els professionals relacionats amb aquest tipus de casos, conèixer la resta de recursos municipals disponibles, així com la línia d'actuació que cadascun d'aquests segueix, facilitant així les derivacions i la protecció de les persones en situació de risc.

2.1.1. Objecte

La present secció del protocol d'actuació en casos de violència domèstica i de gènere, s'adreça a tots els agents de la Guàrdia Urbana, implicats en la prevenció i disminució dels efectes que produeix la violència domèstica i/o de gènere a la nostra ciutat, amb l'objectiu de definir les pautes d'actuació i la metodologia de treball que s'ha d'aplicar en aquests casos. D'aquesta manera es vol donar una resposta policial professional i adequada a totes aquelles situacions que es poden incardinar en aquest tipus de violència, on el tracte personal i la protecció que s'ha de donar són matèries especialment sensibles.

És prioritari pels serveis de la Guàrdia Urbana de Badalona el poder donar una atenció preferent en quant assistència i protecció a les persones que han estat víctimes de comportaments violents a l'àmbit de la llar, amb la finalitat d'esmoreir, en la mesura que és possible, les seves conseqüències.

2.1.2. Antecedents

El Servei d'Atenció a la Víctima (SAV) va ser creat a la Guàrdia Urbana de Badalona l'any 1999 com a continuació de l'antic Servei d'Atenció, Assessorament i Denúncia, el qual ja es va posar en funcionament l'any 1983. A llarg d'aquest anys, els agents pertanyents a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de la Guàrdia Urbana i al SAV, entre les seves funcions, s'han encarregat de la tramitació de les denúncies i elaboració de diligències penals de fets constitutius de maltractaments a l'àmbit de la llar.

Per altra banda el SAV ha estat l'encarregat de la coordinació, seguiment i execució de les ordres de protecció emeses pels jutjats, així com d'establir mecanismes àgils de comunicació amb ells i les pròpies víctimes.

Actualment el SAV ha passat a prestar servei als locals de l'Oficina d'Atenció a la Dona, ubicats al carrer de Baldomer Solà, número 13-15, i passa a tenir la denominació de Servei d'Atenció Integral a la Víctima (SAIV), tot i que tant orgànica com funcionalment continua depenent de la Guàrdia Urbana de Badalona.

2.1.3. Tipologia del maltractament

Entre les formes del maltractament a les quals les administracions implicades i el present protocol tracten de donar protecció, podem trobar fenòmens diferents que poden protagonitzar aspectes comuns. Això provoca que en moltes ocasions es faci ús de la terminologia de forma poc rigorosa, i es faci referència a fenòmens com són la violència domèstica, de gènere o familiar barrejant els conceptes. Aquests tipus de violència poden coincidir o protagonitzar aspectes comuns en moltes ocasions, encara que són tipus diferents susceptibles de normatives molt diferenciades si així es considera convenient, tot i que no es donarà una solució adient sinó s'aborden des d'una òptica integradora.

Per tant és adient poder emmarcar i establir quins són els continguts d'aquests fenòmens.

2.1.3.1. Violència de gènere.

Entenem la violència de gènere com una forma de violència estructural, dirigida cap a les dones, que té com a objectiu perpetuar el sistema de jerarquia imposat pel model patriarcal. Aquest tipus de violència s'expressa a través de conductes i actituds basades en un sistema de creences sexistes i heterocentristes, que tendeix a accentuar les diferències basades en els estereotips de gènere. Les formes que pot adoptar poden anar des de la discriminació en qualsevol nivell (polític, institucional, laboral, religiós..), fins a la utilització del cos de la dona com objecte de consum, així com qualsevol forma de maltractament físic, psicològic, i sexual.

El concepte de violència de gènere, als efectes de la Llei orgànica 1/2004 comprèn qualsevol acte de violència física i psicològica –incloent-hi les agressions a la llibertat sexual, les amenaces, les coaccions o la privació arbitrària de llibertat– que s'exerceix sobre les dones per part dels qui són els seus cònjuges o ho hagin estat o dels qui estiguin lligats a elles per relacions similars d'afectivitat, amb o sense convivència. Aquest tipus de violència és l'expressió més greu de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels homes sobre les dones.

2.1.3.2. Violència domèstica

És una forma de violència que es desenvolupa en l'espai domèstic. Entre l'agressor i la víctima existeix una interrelació de coexistència o convivència immediata, definible en un context físic: el domicili. Les formes que pot adoptar poden ser maltractament físic, psicològic, sexual, l'abús econòmic o social. S'inclouen les amenaces de la comissió d'aquests actes, la coacció o la privació arbitrària de la llibertat.

2.1.3.3. Violència familiar.

Situació de maltractament en la qual, entre l'agressor o persona que omet el deure de protecció i la víctima, hi ha una relació de parentiu, sense ser necessària la convivència. Pot donar-se en línies ascendents, descendents, o transversals (germans, cunyats, etc.), i no són aquí determinants factors com l'edat o el sexe.

2.1.3.4. Característiques generals i comunes d'aquests tipus de violència.

Del maltractament s'ha de tenir en compte que:

- a) Es troba arrelat en l'estructura social i de valors, tradicions, hàbits, i costums propis de les diferents societats.
- b) Es desenvolupa dins de l'àmbit domèstic i privat, la qual cosa dificulta tant el coneixement de la seva magnitud real com el fet de poder provar la seva existència, i per tant és un factor que beneficia la seva impunitat (xifra negra de violència).
- c) En la majoria dels casos, sobretot en violència de gènere, existeix o ha existit una relació d'afectivitat entre l'agressor i la víctima.
- d) Aquestes conductes suposen una pertorbació de les normals relacions de convivència, i afecten no només a la víctima directa sinó a tot l'entorn familiar: fills, germans, avis ...

2.1.4. La prevenció de la violència

D'acord amb l'art. 3 de la Llei 1/2004, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, els poders públics, en el marc de les seves competències hauran d'impulsar la informació i la sensibilització específiques per prevenir la violència.

Aquest protocol s'orienta, atesa la realitat social existent, a minimitzar els efectes de les agressions i la victimització secundària. És a dir, s'orienta sobretot a l'anomenada prevenció terciària, que és la que es dóna un cop produït el fet violent, i la prevenció secundària, que s'orienta a la reducció de casos existents i a la identificació ràpida del problema.

Sens perjudici d'això, i atesa la Llei 1/2004, es treballarà quan s'escaigui en l'elaboració de projectes i programes relatius a prevenció de la violència, a través de xerrades, cicles de conferències, col·laboració amb altres administracions públiques, escoles i centres educatius, i en general, amb la xarxa associativa de la ciutat.

2.1.5. Normativa

La normativa jurídica aplicable al fenomen del maltractament és la següent:

- Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.
- Llei Orgànica 11/2003, de 29 de setembre, de Mesures Concretes en Matèria de Seguretat Ciutadana, Violència Domèstica i Integració Socials dels Estrangers
- Llei Orgànica 15/2003, de 25 de novembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.
- Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'Ordre de Protecció de les víctimes de Violència Domèstica.
- Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.
- Protocol per a la implantació de l'ordre de protecció de les víctimes de violència domèstica, emès pel Consell General del Poder Judicial i per la Fiscalia General de l'Estat.
- Instrucció de la Fiscalia General de l'Estat 2/1990.
- Circular 3/2003 de la Fiscalia General de l'Estat, sobre algunes qüestions processals relacionades amb l'ordre de protecció.
- Circular 4/2003 de la Fiscalia General de l'Estat, sobre instruments jurídics en la persecució de la violència domèstica.

- Instrucció 2/2005 de la Fiscalia General de l'Estat sobre la acreditació pel Ministeri Fiscal de les Situacions de Violència de Gènere.
- Consulta 1/2008 de la Fiscalia General de l'Estat, sobre l'exigència del requisit de convivència entre l'agressor i els ascendents, descendents i germans per a la tipificació dels fets com a delictes de violència domèstica previst en els articles 153 i 173 del Codi Penal.
- Circular 6/2011 sobre criteris per a la unitat d'actuació especialitzada del Ministeri Fiscal en relació a la violència sobre la dona.

2.1.6. Figures delictives a l'àmbit dels maltractaments.

Dins de l'àmbit penal, el maltractament no ha de quedar reduït a les figures delictives dels articles 153 i 173.2, sinó que va més enllà. Per tant, en els casos que a continuació detallem, sempre que els subjectes actius i passius siguin aquells als que fa referència l'últim d'aquests articles, haurem d'articular les mateixes mesures protectores que s'estableixen al present protocol:

- Homicidi, art. 138 del CP
- Assassinat, art. 139 del CP
- Inducció al suïcidi, art. 143 del CP
- Avortament, art. 144 i 146 del CP
- Lesions del fetus, art. 157 i 158 del CP
- Lesions i mutilacions, art. 147 i següents del CP
- Mutilació genital, art. 149.2 del CP
- Menyscabaments psíquics, lesions, maltractaments o amenaces en l'àmbit domèstic, art. 153 CP
- Delictes contra la integritat moral, art. 173.1 del CP
- Delicte d'exercici de força o violència física o psíquica de forma habitual a l'àmbit domèstic, art. 173.2 del CP
- Detenció il·legal, art. 163 del CP
- Delicte d'amenaces i coaccions, 169 i següents del CP
- Delictes contra la llibertat sexual, art. 178 a 180 del CP
- Violació de domicili, art. 202 del CP
- Danys, art. 263 i següents del CP
- Trencament de condemna i altres mesures, art. 468 del CP
- Delictes i faltes d'amenaces. Arts 171.4, 171.5, 169 i 620 del CP.

2.1.7. Els subjectes passius.

Són subjectes passius d'aquest tipus de violència:

- a.** La persona que sigui o hagi estat cònjuge de l'agressor o persona que estigui o hagi estat lligada a ell per una anàloga relació d'afectivitat, tot i no haver convivència.
- b.** Els descendents, ascendents o germans per naturalesa, adopció o afinitat, propis o del cònjuge o convivent. En aquest sentit la tendència tant jurisprudencial com de la Fiscalia General de l'Estat tendeix a exigir que entre aquestes figures i l'agressor també hi hagi un lligam de convivència (Consulta 1/2008 de la Fiscalia General de l'Estat).
- c.** Els menors o incapaços que visquin amb l'agressor o es trobin subjectes a potestat, tutela, curatela, acolliment o guarda de fet del cònjuge d'aquest o convivent.
- d.** Qualsevol persona emparada per qualsevol altra relació per la qual es trobi integrada en el nucli de la seva convivència familiar de l'agressor
- e.** Aquelles persones que per la seva especial vulnerabilitat es trobin sotmeses a custòdia o guarda en centres públics o privats com, per exemple, nens en centres escolars, avis en residències o persones discapacitades en situacions similars.
- f.** En els casos de violència de gènere la víctima ha de ser necessàriament sempre una dona i el subjecte actiu un home (per tant queden excloses d'aquest fenomen les parelles homosexuals).
- g.** La llei dona la mateixa protecció que a les dones a les "persones especialment vulnerables", és a dir, a aquelles persones que per la seva edat, condicions físiques, psíquiques i personals, posades en relació amb l'agressor, es troben en una situació d'inferioritat respecte d'ell. En conseqüència, aquí s'han d'incloure els menors, els incapaços, els avis, les persones amb minusvalideses físiques i psíquiques, i aquelles altres que a causa d'una situació anterior de maltractament pateixin l'anul·lació de la seva personalitat, i restin en una posició de debilitat davant l'agressor.

2.1.8. Tipologies penals més freqüents respecte als maltractaments a l'àmbit de la llar.

2.1.8.1. Maltractaments a l'àmbit domèstic (art. 153 CP):

L'article 153 del codi penal castiga:

- a.** Causar a un altre, per qualsevol mitjà o procediment, un menyscabament psíquic o una lesió de les no definides com a delicte pel propi codi penal, o
- b.** el fet de colpejar o maltractar d'obra sense causar lesió.

Aquestes conductes seran constitutives de faltes quan es produeixen fora d'aquest àmbit de protecció, però es converteixen en delictives (art. 153 CP) si els subjectes actius i passius corresponen amb els referits al punt 7 del present protocol.

S'estipula una pena agreujada quan la víctima:

- a.** sigui o hagi estat esposa, o dona que estigui o hagi estat lligada a l'autor per una anàloga relació d'afectivitat, fins i tot sense convivència, o
- b.** sigui una persona especialment vulnerable que convisqui amb l'autor;

Queden incloses en el concepte "anàloga relació d'afectivitat encara sense convivència" no només a les parelles de fet, sinó també als nuvis o aquelles parelles que mantenen una relació sentimental, sense que necessàriament convisquin.

2.1.8.2. Lesions (arts. 147 i 148 CP):

La regulació genèrica de les lesions constitutives de delicte es troba a l'art. 147 CP (lesió amb tractament mèdic o quirúrgic). Per altra banda, l'art. 148 CP considera lesions agreujades aquelles en les que la víctima és o hagi estat esposa, o dona que estigui o hagi estat lligada a l'autor per una anàloga relació d'afectivitat, fins i tot sense convivència (apartat 4t), i aquelles causades a persona especialment vulnerable que convisqui amb l'autor (apartat 5é).

L'agreujant de l'apartat 4t suposa un plus de protecció cap a la dona, que es fonamenta no només a ser la dona el subjecte passiu, sinó que a més es condiona a que els atacs que aquesta pateixi es cometin en l'àmbit de la parella o ex-parella. És a la dona dins d'aquesta específica relació afectiva a qui es protegeix, així com la igualtat dins de la parella.

Aquest agreujant només es donarà en els casos en què les agressions produeixin el resultat lesiu que preveu l'art. 147.1 CP.

2.1.8.3. Amenaces (art. 171 CP):

El tipus genèric d'amenaces es troba a l'art. 169 CP. Són constitutives de delictes les següents modalitats (art. 171 CP):

- Art.171.4 CP. Les amenaces lleus, sempre i quan la víctima sigui o hagi estat esposa, o dona que hagi estat lligada a l'autor per anàloga relació d'afectivitat, tot i no haver-hi convivència, o sigui persona especialment vulnerable que visqui amb l'autor. Qualsevol tipus d'amenaces adreçades contra aquestes persones seran sempre constitutives de delictes.
- Art.171.5 CP. Les amenaces lleus amb armes o altres instruments perillosos sempre i quan la víctima sigui qualsevol persona de les relacionades a l'art. 173.2 CP, excepte les anteriorment esmentades. Fora d'aquest àmbit aquestes amenaces serien considerades faltes.

2.1.8.4. Coaccions (art. 172 CP):

El tipus genèric es troba a l'art. 172.1 CP. Les coaccions lleus seran constitutives de delictes quan la víctima sigui o hagi estat esposa, o dona que hagi estat lligada a l'autor per anàloga relació d'afectivitat, tot i no haver-hi convivència, o sigui persona especialment vulnerable que visqui amb l'autor (art. 172.2 CP). En la resta de casos (per exemple, quan la víctima sigui qualsevol persona de les enumerades a l'art. 173.2 CP excepte les anteriorment esmentades) constituïran faltes de coaccions de l'art. 620 CP, les quals són sempre perseguibles d'ofici.

2.1.8.5. La falta d'amenaces lleus, coaccions, injúries o vexacions injustes de caràcter lleu (Art 620 CP)

L'article 620 contempla com a falta les amenaces lleus, sense necessitat d'ús d'armes o altres instruments perillosos, i les coaccions lleus, però només pels casos en que la víctima sigui alguna de les referides a l'article 173.2 del codi penal, a excepció d'aquells considerats com a violència de gènere. Per tant ens trobem davant d'aquest tipus de falta quan la víctima:

- a. no sigui o no hagi estat esposa, o dona lligada a l'autor per anàloga relació d'afectivitat
- b. no sigui persona especialment vulnerable que visqui amb l'autor

El motiu és que per aquestes situacions ens trobarem davant dels delictes del 171 (per les amenaces), o 172 (per les coaccions) del codi penal.

Es consideren també faltes de l'article 620 del codi penal les injúries o vexacions injustes de caràcter lleu, sempre i quant la persona ofesa sigui qualsevol a les que fa referència l'article 173.2 CP, inclosos els casos que qualifiquem com a violència de gènere.

En conclusió, a l'àmbit de la violència de gènere, la falta d'injúria o vexació injusta de caràcter lleu de l'article 620 del codi penal són les úniques figures que es mantenen com a falta, la resta de situacions va passar a ser delictes amb la reforma introduïda per la Llei Orgànica 1/2004. Aquestes figures recollides a l'article 620 CP són totes perseguibles d'ofici, excepte les injúries, a les que s'ha de procedir a denunciar.

2.1.8.6. Violència física o psíquica habitual (art. 173.2 CP)

Exercir de manera habitual violència física o psíquica sobre les persones recollides al apartats a, b, c, d i e del punt 7 del present protocol.

Per apreciar l'habitualitat s'ha de considerar:

- El nombre d'actes violents acreditats.
- La proximitat temporal entre aquests, sense que calgui que el subjecte passiu sigui sempre el mateix.

En aquest sentit el Tribunal Suprem assenyala que per a l'apreciació de l'habitualitat s'ha d'estar atent més que a la pluralitat en si mateixa d'actes, a la repetició o la seva freqüència, de tal manera que hi hagi una permanència en el tracte violent que, a la seva vegada, faci que la víctima visqui en un estat d'agressió permanent.

Per altra banda, en quant a la proximitat temporal, el mateix Tribunal ha confirmat, en diverses sentències, condemnes pel delicte de maltractaments habituals sobre fets desenvolupats al llarg d'un any, una mica més d'un any o de dos anys.

2.1.8.7. Trencament de condemna (art. 468 CP):

El trencament d'una pena de l'art. 48 CP (prohibicions de residència, apropament o de comunicació amb la víctima), o d'una mesura cautelar o de seguretat de la mateixa naturalesa, imposades en processos criminals en què l'ofès sigui alguna de les persones enumerades a l'art. 173.2 CP, es castigarà sempre amb pena de presó (de 6 mesos a 1 any).

Davant d'un trencament de condemna o mesura cautelar, especialment si es tracta d'una prohibició d'apropament, els agents de la Guàrdia Urbana han de valorar la detenció de l'agressor com a regla genèrica. La mesura cautelar s'ha d'entendre no únicament com una prevenció perquè l'autor no pugui sostreure's a l'acció de la justícia, sinó com una forma efectiva de protecció de la víctima, i així ha de reflectir-se a l'atestat policial.

2.1.8.8. Circumstàncies agreujants

Són circumstàncies agreujants de les figures delictives exposades:

- Per als delictes de maltractaments (art. 153 CP), d'amenaques (art. 171.5 CP), i de coaccions (art.172.2 CP):
 - Perpetrar el delicte en presència de menors.
 - Fer ús d'armes.
 - Que el delicte tingui lloc en el domicili comú o en el de la víctima.
 - Que es realitzi trencant una pena de les contemplades en l'art. 48 CP (prohibicions de residència, apropament o de comunicació amb la víctima) o una mesura cautelar o de seguretat de la mateixa naturalesa.

2.1.8.9. Penes accessòries a imposar pels jutges.

Els jutges a les seves sentències podran imposar les següents penes accessòries:

- La privació del dret a la tinença i portament d'armes.
- La inhabilitació especial per a l'exercici de pàtria potestat, tutela, curatela, guarda o acolliment.

2.1.9. Actuació policial en situació de risc al lloc dels fets.

La intervenció policial en incidents relatius a la violència domèstica i de gènere s'ha d'iniciar d'acord amb la metodologia genèrica d'actuació en baralles. Per tant s'han d'observar els següents punts :

- a. Control de l'entorn i l'adopció de mesures d'autoprotecció.
- b. Separació de les parts i rebaixar la tensió de la confrontació.
- c. Identificació de les persones que intervenen i els testimonis. S'ha de remarcar la importància de la filiació dels testimonis, inclòs aquells que hagin requerit la intervenció policial via telefònica, en tant que és habitual que la víctima s'aculli a la dispensa de declarar que preveu l'article 416 de la LECrm, ja sigui en instrucció, ja sigui en vista oral.
- d. Escoltar les diferents versions.
- e. Valoració sobre la conveniència de realitzar escorcolls superficials de les persones que hi intervenen per a la detecció d'armes i objectes perillosos.

Per altra banda s'ha de tenir en compte que:

- La resolució amistosa dels conflictes entre particulars només s'ha d'aplicar si no es vulneren preceptes penals.
- L'agressió a una de les persones que recull l'art. 173.2 és delictes malgrat que no hi hagi lesions.
- La presència d'habitualitat no requereix que les lesions ni amenaces siguin greus, ni precisa tampoc la seva existència. És suficient amb l'exercici de la violència física o psíquica, per la qual estem davant d'un delictes de mera activitat, que no requereix un resultat lesiu.
- Les lesions, amenaces, coaccions i vexacions injustes són perseguibles d'ofici quan la persona ofesa és una de les relacionades a l'art. 172.3 de CP, i no necessiten denúncia de la persona agreujada o el seu representant.

En quant a la víctima, els agents han d'adoptar les següents mesures:

- a. Gestionar el servei d'ambulància o acompanyament policial al centre sanitari de referència per a les víctimes. En aquest sentit s'estableix un protocol de col·laboració amb

l'Hospital Municipal de Badalona per a què es doni una atenció preferent i especialitzada a les víctimes de violència de gènere. En tot cas s'ha de tenir en compte que en el cas de agressió sexual o maltractament infantil l'atenció es farà al Hospital Universitari Germans Trias i Pujol de Badalona. **En aquest cas s'ha de contactar amb el metge forense a través del telèfon del jutjat de guàrdia per a què es personi a l'hospital.**

b. Establir comunicació amb la víctima, que pot estar sota un estat de xoc. S'ha de procurar donar-li una assistència i un tracte com més acurat i personal millor. En aquest sentit, si la víctima és una dona és important que l'atenció la faci una agent, i que aquesta s'encarregui de la seva atenció durant tot el procés fins al moment de posar la denúncia.

c. Informar la víctima de forma entenedora sobre la gravetat dels fets, de la problemàtica existent, de la conveniència de presentar denúncia per prevenir successions de cicles de maltractaments i dels serveis assistencials i d'assessorament de què pot disposar.

d. Oferir fer les gestions per contactar amb els familiars, amistats o serveis que la víctima sol·liciti, en relació amb la protecció pròpia, de fills o d'altres persones que depenguin de la víctima.

e. Indicar al metge del centre assistencial on ha estat traslladada per la seva valoració que realitzi l'exploració de la víctima, i la conveniència de què faci constar en el comunicat facultatiu els seu estat emocional.

f. Sol·licitar, si s'escau per la gravetat de les lesions, que el centre hospitalari documenti mitjançant reportatge fotogràfic les lesions que presenti la víctima i si això no fos factible, sol·licitar aquesta gestió a membres de la OAC/SAIV, el qual només es realitzarà amb el consentiment de la víctima i la màxima cura i tracte possible.

En aquest sentit cal deixar constància de la recomanació feta per la Fiscal del Jutjat de Violència sobre la Dona de Badalona, la qual considera fonamental fer fotografies de les lesions quan la seva entitat ho recomani ja que, de cara a la vista oral, és més efectiu observar les lesions a un document gràfic que el propi informe mèdic.

g. S'han d'adoptar aquelles accions encaminades a esbrinar l'existència i intensitat de la situació de risc, realitzant una recerca a tots els nivells i àmbits en els que es mogui la víctima i l'agressor, per fer una valoració inicial d'aquesta situació, tot i que aquesta funció definitivament estarà atorgada als agents d'OAC/SAV de manera específica. Es cercarà informació de la víctima, tant d'actuacions policials anteriors en relació amb els seu cas com d'altres serveis que hagin tingut coneixement de la seva situació personal.

- h. Comprovar l'existència de mesures vigents adoptades per l'autoritat Judicial.
- i. S'adoptaran mesures policials específiques adreçades a protegir a la víctima, passant pel domicili, realitzant trucades periòdiques, etc. Aquestes gestions es faran tant per part dels grups especialitzats com pels agents territorials.

En aquest sentit s'ha de contemplar la possibilitat de que puntualment es pugui fer per dotacions no uniformades, cas de disposar-ne, valorant la seva necessitat. El SAV coordinarà les gestions referents a les ordres de protecció.

Els agents han d'adoptar les següents mesures relatives a l'autor de l'agressió:

- a. Valorar la detenció del presumpte autor en funció de la gravetat i l'habitualitat dels fets. Davant de mostres de violència psíquica, sense agressió física, s'ha d'utilitzar un criteri més restrictiu, a valorar pels agents actuant, la qual cosa no exclouria, de cap manera, que es recollís aquesta circumstància a l'atestat policial.
- b. Recollir els objectes utilitzats en l'agressió.
- c. Realitzar la inspecció ocular del lloc dels fets si fos necessari per deixar constància a l'atestat si del seu resultat es pot deduir una escena amb episodi recent de violència. En aquest cas és convenient aportar reportatge fotogràfic. En casos més greus s'ha d'abalisar el lloc dels fets per tal de preservar tots els indicis, fins a l'arribada dels agents d'investigació/polícia científica del Cos de Mossos d'Esquadra que s'activaran a través de la Sala de Coordinació Conjunta.
- d. Comissar preventivament les armes i els objectes perillosos de què pogués disposar el presumpte agressor.
- e. Si el presumpte agressor està escapolit, s'ha de demanar a la víctima una fotografia recent d'aquell, per tal de donar-ne difusió per a la recerca.
- f. Obtenció de dades d'interès per exposar-les en la compareixença:
 - a. Existència i filiació de testimonis (veïns, familiars).
 - b. Antecedents dels fets i del presumpte autor.
 - c. Episodis de violència sobre d'altres membres de la família.
 - d. Possessió d'armes de foc amb llicència o sense, per part de l'autor

2.1.10. Atenció a la víctima i mesures assistencials

Les víctimes de violència domèstica i de gènere, en el cas que s'estimi necessari, en funció dels recursos, la gravetat dels fets i la situació de desemparament que se'ls hagi originat a conseqüència dels fets que motiven l'activació del present protocol, seran informades dels recursos que disposa l'Ajuntament de Badalona, amb l'objectiu d'oferir una assistència integral a la víctima, que va des de l'assistència pels serveis socials fins l'assistència psicològica i jurídica.

Per aquest motiu, durant la tramitació de la denúncia, seran informades de l'existència d'aquest servei, per a què puguin fer-ne ús.

2.1.10.1. Atenció policial

- Cal realitzar dins l'atestat diligència d'informe, explicant l'estat físic i/o psicològic que s'aprecii en la víctima.
- La unitat instructora adoptarà les mesures necessàries, com ara la citació, la detenció, etc. per tal d'assegurar la presència de la víctima o del seu representant legal, del sol·licitant, del denunciat o presumpte agressor i dels possibles testimonis davant de l'Autoritat Judicial.
- Informar a les dones estrangeres en situació irregular sobre la possibilitat de regularitzar la seva situació per raons humanitàries (art.454a i 46.3 reglament d'estrangeria).
- Informar a la víctima sobre el contingut, tramitació i efectes de la sol·licitud de l'ordre de protecció i de les diferents actes d'oferiments d'accions.
- Evitar la coincidència de l'agressor i la víctima en el mateix espai físic.
- Informar a la víctima de les mesures d'autoprotecció.

El contingut mínim d'aquesta informació consistirà en:

- En cas de violència ha d'estar preparada per marxar en qualsevol moment a casa d'una persona de confiança i tenir una bossa preparada amb tot el que consideri necessari.
- Davant d'un cas en què pugui creure que pot iniciar-se un episodi de violència, tancar-

se a una habitació i demanar ajut telefònicament (092, 112), allunyar-se de les habitació on hagi objectes perillosos i protegir-se les parts vulnerables del cos, entre d'altres accions.

- Si s'ha produït l'agressió trucar als telèfons d'urgències (092 o 112), buscar un lloc segur i no tocar res de l'espai on s'ha produït l'episodi violent, amb la finalitat de no alterar proves.
- En el cas que no hagi convivència amb el maltractador i/o hagin fills no s'ha de quedar mai a soles amb aquest, evitar facilitar-li dades personals que puguin facilitar-ne el contacte, i informar a les escoles de quines són les persones autoritzades per recollir els nens.
- Quan s'hagin dictat mesures judicials de protecció cal:
 - informar a les persones del seu entorn de la seva existència per a que en cas de que es produeixi un trencament d'aquestes mesures i ho detectessin li facin saber
 - portar sempre a sobre l'ordre de protecció
 - trucar als telèfons d'urgències si detecta el seu incompliment.

2.1.10.2. Assistència jurídica especialitzada

Abans d'iniciar la declaració, s'informarà la víctima del dret a sol·licitar la defensa jurídica especialitzada, i en el seu cas gratuïta, de forma immediata o bé designar un advocat de la seva elecció. Si ho sol·licita, es requerirà la presència de l'advocat de guàrdia al Col·legi d'Advocats de Barcelona.

En els casos de violència de gènere l'assistència jurídica especialitzada s'ha de garantir de forma immediata a totes les víctimes que ho sol·licitin, sigui quin sigui el procediment en què estiguin incloses, inclosos els judicis de faltes.

La Llei Orgànica 1/2004 garanteix el dret a l'assistència jurídica gratuïta i, per tant, l'assistència d'advocat i la intervenció de procurador a totes les víctimes de violència de gènere en tot tipus de processos, sempre que acreditin insuficiència de recursos per litigar, en els termes que estableix la Llei 1/ 1996, d'assistència jurídica gratuïta.

Per la disposició final sisena de la LO 1/2004 es crea una excepció en la necessitat d'acreditar prèviament el fet de no tenir recursos quan les víctimes ho siguin per un acte constitutiu de violència de gènere, en el cas que sol·licitin defensa jurídica gratuïta. Aquesta se'ls ha de prestar immediatament, sense perjudici que si no se'ls reconeix amb posterioritat el dret a aquesta, les víctimes hagin d'abonar a l'advocat els honoraris meritats per la seva intervenció.

Per poder gaudir de l'assistència jurídica gratuïta la persona sol·licitant ha d'acreditar que els ingressos de la unitat familiar són inferiors al doble de l'IPREM (Indicador Públic de Rendes d'Efectes Múltiples)- i, excepcionalment, en cas de no superar el quàdruple de l'IPREM. L'import de l'IPREM per a l'any 2011 és el següent:

Any	IPREM mensual	IPREM anual (12 pagues)	IPREM anual (14 pagues)
2011	532,51 €	6.390,13 €	7.455,14 €

En aquest sentit s'ha d'informar a la víctima que pot fer la gestió amb posterioritat en el centre SERTRA, ubicat al carrer Prim, 40 (edifici de Jutjats de Badalona-dependències ICAB) d'aquesta ciutat, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores. Els agents destinats al SAV s'encarregaran de facilitar aquesta gestió quan sigui necessari.

En el cas de què la víctima s'acollís al dret a l'assistència jurídica i volgués ser assistit per un advocat, pot reclamar la seva presència durant la presa de la denuncia. En tot cas s'ha de coordinar amb el Col·legi d'Advocats (tel. 902 123 365) per poder posar en contacte el lletrat designat amb la víctima.

Per altra banda, Servei d'Atenció Integral a la Víctima (SAIV) d'aquest Ajuntament disposa d'un servei d'orientació jurídica que fa les assistències de forma programada. El telèfon amb el que la víctima s'hauria de posar en contacte, en el cas que volgués aquest tipus d'assessorament, seria el propi del SAIV (93 483 29 68).

2.1.10.3. Assistència psicològica

En el cas que la víctima presentés un estat amb gran afectació emocional se l'haurà d'informar que el Servei d'Atenció Integral a la Víctima de l'Ajuntament de Badalona posa a la seva disposició un servei d'assistència psicològica amb professionals especialistes en aquest punt.

Si la presa de la denuncia es produís durant l'horari d'atenció del SAIV (de 9 a 15 hores de dilluns a divendres) es contactaria amb el servei de psicòlegs per fer una valoració del seu estat. Una vegada efectuada l'assistència, els psicòlegs hauran d'emetre un informe de l'estat psicològic de la víctima que s'haurà d'adjuntar a l'atestat.

En el cas que aquesta situació es donés fora de l'horari d'atenció del SAIV s'hauria d'activar el servei a través del número de telèfon d'urgències establert en horari diürn, i en el cas de que aquesta actuació no es pogués dur a efecte es procedirà al trasllat de la víctima a l'Hospital Municipal per a la seva avaluació. De la mateixa manera, l'informe emès pel metge de guàrdia hauria d'adjuntar-se a l'atestat.

2.1.10.4. Assistència social urgent

Davant de la manifestació de la voluntat de la víctima d'abandonar el domicili familiar, els agents han d'actuar sota els següents criteris:

- a. Oferir les comoditats possibles a les dependències policials mentre que s'efectuen les gestions de derivació de la víctima als serveis assistencials.
- b. Informar a la víctima que davant d'episodis de violència domèstica no hi ha pèrdua de drets per la marxa voluntària del domicili familiar (*Art. 64 de la LO 1/2004*)
- c. Si la víctima és estrangera no comunitària i es troba a l'Estat amb motiu de reunificació familiar, se l'ha d'informar que la legislació vigent d'estrangeria no determina la seva expulsió del país encara que se separi del cònjuge, (*Art. 41 del Reial decret 2393/2004, de 30 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social*).
- d. S'ha de donar preferència a què l'acolliment el realitzin familiars o amistats. Els Serveis Socials de l'Ajuntament han establert un protocol de mesures urgents per aquestes situacions del que s'ha de fer ús només en cas extrem i últim, després d'haver esgotat totes les possibilitats, fora de l'horari d'atenció del Servei d'Atenció Integral a la Víctima. En aquestes situacions es procedirà a l'allotjament de la víctima a **l'hostal o pensió** establert a tal efecte, la ubicació del qual és confidencial per raons de seguretat.

En aquest cas l'instructor de les diligències policials haurà d'informar a l'autoritat judicial i al Ministeri Fiscal mitjançant ofici independent de l'atestat del seu nou parador.

En el cas de ser necessari el subministrament d'àpats durant la seva estada a l'Hostal, tant per la víctima com les persones desvalgudes que puguin estar sota la seva custòdia, s'hauria de gestionar amb el bar **que l'Ajuntament tingui establert a aquests efectes, la ubicació del qual, igualment és confidencial per raons de seguretat.**

Si fos necessari el subministrament de bolquers o llet materna s'haurà de gestionar a través de la farmàcia **amb què l'Ajuntament tingui conveni a aquests efectes.**

En el cas que calgués el subministrament d'algun medicament es gestionarà igualment a través de l'esmentada farmàcia, prèvia prescripció mèdica.

Per fer aquestes gestions els agents de l'OAC tindran a la seva disposició un document informatitzat que hauran d'emplenar i traslladar al Cap de Serveis per a què ho signi i doni les ordres adients amb l'objecte de què es dugui a terme pels serveis de Guàrdia Urbana.

Aquest es farà per triplicat. Un es farà entrega a l'establiment, el segon s'adjuntarà a l'expedient, sense necessitat de remetre-ho amb el cos de l'atestat, i el tercer serà per al Servei Integral d'Atenció a la Víctima, que l'haurà de fer arribar el primer dia laboral següent, al departament oportú, per dur a terme les gestions encaminades a fer efectiu el seu pagament.

Els caps de servei hauran d'informar-se entre ells, als canvis de torn, d'aquesta incidència per a què, en el cas que fos necessària la continuació de la prestació alimentària, poder tramitar-la de conformitat al que estableix el present protocol

De totes aquestes gestions OAC haurà d'informar mitjançant ofici al SAIV, al qual adjuntarà la còpia del document informatitzat esmentat anteriorment, per la seva tramitació i seguiment.

e. S'ha de tenir coneixement del parador de la víctima i telèfon de contacte. Si hi ha perill cert i concret per a aquesta, la localització de la víctima no es farà constar a les diligències, sinó que se n'informarà al jutge mitjançant un ofici a part.

f. Si s'escau, s'acompanyarà a la víctima al domicili mentre recull pertinences personals. Per no generar un nou servei d'acompanyament és important que la víctima reculli els objectes o documents imprescindibles:

- a. Documentació personal
- b. Documentació dels fills
- c. Roba

- d. Targetes mèdiques
- e. Medicaments
- f. Llibretes d'estalvi a nom de la víctima

En aquest cas el agents aixecaran una acta on deixaran constància d'aquest fet, la qual s'haurà d'adjuntar al cos de l'atestat.

El repartiment dels béns mobles i immobles l'ha de determinar l'autoritat judicial competent. La víctima s'ha de limitar a recollir els objectes d'ús personal i de primera necessitat. La presència policial al lloc no ha de servir a la víctima per emportar-se joies, televisor, vídeo o altres objectes de valor que no siguin de primera necessitat.

S'ha de tenir present que l'autoritat judicial pot dictar en un termini de dies o hores l'ordre de protecció en què es resolgui que la víctima disposi de l'usdefruit de l'habitatge.

Si hi ha perill de desaparició dels objectes, i a requeriment de la víctima, s'ha d'aixecar una acta perquè en quedi constatació.

2.1.11. Instrucció de diligències policials

Per a la instrucció de diligències per il·lícits penals de violència domèstica s'han d'aplicar els següents criteris:

- a. La instrucció de l'atestat s'ha de realitzar mitjançant l'aplicatiu de tramitació.
- b. L'atestat ha de recollir:
 - El vincle de l'agressor i la víctima i l'estat legal actual.
 - Les circumstàncies de l'agressió :
 - Causa
 - Abast
 - Si s'han utilitzat armes
 - Si s'ha produït al domicili conjugal o en el de la víctima
 - si s'ha produït al domicili davant de menors
 - Antecedents d'agressions de l'autor, a la mateixa víctima o a d'altres.
 - Si s'ha trencat alguna mesura cautelar amb especificació de la seva naturalesa

penal o civil.

- Armes i llicències que l'agressor pugui tenir i si aquestes han estat comissades.
- Problemàtiques de consum de drogues o alcohol i possibilitat de desordres mentals.
- Comunicat facultatiu exhaustiu en què es reflecteixi l'estat emocional de la víctima.
- Possibilitat de realitzar un reportatge fotogràfic de les lesions si la gravetat del fet ho requereix, previ consentiment de la víctima.
- Mitjans econòmics de l'agressor i de la víctima.
- Si tenen fills en comú o d'altres relacions.
- Dades de contacte de la víctima: si la víctima manifestés el seu desig d'abandonar el domicili o canviar de número de telèfon, a l'atestat s'han de recollir les dades actuals i l'instructor també ha d' anotar les noves dades de contacte, les quals comunicarà a l'autoritat judicial i al Ministeri Fiscal **mitjançant ofici independent de l'atestat policial.**

- c. S'ha d'informar a la víctima sobre el contingut i s'han d'emplenar els formularis següents:
- Acta N 02, informació dels drets de la persona perjudicada.
 - Acta N02b, informació de drets a les víctimes de delictes de caràcter sexual, si s'escau, segons estableix la llei 35/1995, de 11 de desembre, d'ajut i assistència a les víctimes de delictes violents i contra la llibertat sexual .
 - Acta NO2c, Informació dels drets a la víctima d'actes de violència domèstica.
 - Acta N 04, Informació de l'article 464 del CP.
 - G 21, Sol·licitud de l'ordre de protecció.
- d. A la diligència de remissió s'ha d'indicar si hi ha antecedents d'agressions, si aquests han estat recollits en diligències, i les dades d'aquestes (número, data, destinació).

2.1.11.1. Manifestació de la víctima

En quant a la declaració de la víctima s'haurà de seguir el següent itinerari:

- Es preguntarà la víctima sobre l'existència de lesions i, en cas positiu se li oferirà la possibilitat de ser traslladada al centre sanitari de referència per tal de ser atesa, si no ho ha estat ja, i en qualsevol cas, s'adjuntarà l'informe mèdic a l'atestat. Si la víctima no desitja ser traslladada a un centre sanitari, es diligenciarà la descripció de les lesions aparents que presenti la víctima i se li sol·licitarà la realització de fotografies de les mateixes per adjuntar-les a les diligències.
- També se li preguntarà a la víctima si ha estat atesa pels serveis socials (municipals, centres d'atenció a la dona, oficines d'atenció a la víctima) i en cas afirmatiu s'adjuntaran a l'atestat els informes elaborats per aquests professionals que facilitin l'activitat probatòria, si son aportats per la víctima o facilitats pels serveis socials (deixant constància expressa de l'autorització de la víctima a tal efecte).
- Tenint present la situació emocional de la víctima, s'haurà de respectar que aquesta s'expressi de manera espontània i ininterrompuda, procurant que la declaració sigui el més exhaustiva i detallada possible.
- Se li preguntarà, en primer lloc, sobre les dades que permetin realitzar gestions immediates adreçades a garantir la seva pròpia seguretat i la dels seus fills i la detenció de l'agressor, si s'escau.

2.1.11.2. Dades de la víctima, de l'agressor i del grup familiar que s'han d'incloure a l'atestat

- Filiació de la persona o persones maltractades.
- Domicili i telèfon de contacte.
- Filiació de l'agressor o agressors.
- Domicili i telèfon/s.
- Relació familiar, afectiva o d'altre tipus entre la víctima i l'agressor.
- Temps de convivència.
- Lloc de treball de l'agressor.
- Professió, situació laboral i econòmica de la víctima i l'agressor.
- Comportament de l'agressor en el compliment de les càrregues familiars.

- Descripció del temperament de l'agressor.
- Estat de salut de la víctima i de l'agressor (malalties, tractaments mèdics, etc...).
- Addiccions, toxicomanies, etc. de l'agressor.
- Llocs que freqüenta.
- Armes que posseeixi (si coneix si la seva tinença és legal o il·legal, i si ha de portar armes per raó del seu treball).
- Vehicle/s que utilitza l'agressor.
- Fotografia actualitzada de la víctima o víctimes.
- Fotografia actualitzada del presumpte agressor.
- Components del grup familiar, especificant si existeixen fills, comuns o no, i si conviuen amb la parella o no. Dades d'identitat i edat dels mateixos.
- Existència de procediments civils de separació o divorci i, en tal cas, jutjat en el qual s'han tramitat o s'estan tramitant i mesures que s'han adoptat en relació amb l'ús de l'habitatge i la custòdia dels fills, si els hagués.
- Dependència econòmica, en el seu cas, de la víctima respecte de l'agressor.
- Situació laboral d'altres víctimes que convisquin amb ella (ascendents, descendents, etc...).
- Situació en què es troben els menors que depenguin d'ella, si n'hi ha.
- Llocs que freqüenta la víctima o víctimes (llocs de treball, oci, escoles, etc...).
- Familiars o amics que puguin prestar-li qualsevol tipus d'ajuda.

2.1.11.3. Dades de l'habitatge i patrimonials

- Règim matrimonial (separació de béns, etc), si estiguessin casats.
- Tipus d'habitatge familiar (propietat, lloguer, etc).
- Mesures de seguretat amb què compta l'habitatge.
- Situació de l'habitatge (en comunitat o aïllada).
- Altres habitatges de la seva propietat o de l'agressor.
- Vehicles propietat de la víctima i/o agressor.

2.1.11.4. Descripció dels fets

- El relat dels fets serà cronològic, clar i precís. Se sol·licitarà la víctima que exposi els fets amb les seves pròpies paraules, sense modificar les seves expressions en atenció a l'eventual cruesa de les mateixes.
- Lloc dels fets, data o dates en què es van produir.
- Motius esgrimits per l'autor.
- Tipus de maltractament: físic, psicològic o moral, explicat detalladament i reflectint el més fidelment possible les paraules emprades, els insults, amenaces, etc. així com les accions que s'hagin produït.
- Mitjans emprats.
- Fets anteriors similars, encara que no hagin estat denunciats.
- Denúncies formulades per fets anteriors, si recorda quan i davant qui.
- Si gaudeix de l'emparament d'alguna ordre de protecció.
- Si el maltractament s'ha produït en presència de menors.
- Si algun altre membre de la unitat familiar o convivent ha estat, igualment, objecte de maltractaments per part del denunciat. En cas positiu se l'informarà de la possibilitat de sol·licitar ordre de protecció per a aquestes víctimes.
- Testimonis que puguin corroborar els fets denunciats (familiars, amics, veïns, etc).

2.1.11.5. Sol·licitud de mesures de protecció i seguretat

S'informarà a la víctima de la possibilitat de sol·licitar una ordre de protecció o altra mesura de protecció o seguretat, així com del contingut, tramitació i efectes de les mateixes. En cas positiu, es complimentarà i es remetrà al Jutjat competent juntament amb l'atestat.

2.1.11.6. Compareixença i manifestació del denunciat

- Es ressenyarà la seva filiació complerta.
- La seva presa de declaració haurà d'anar dirigida a un coneixement exhaustiu dels fets i a facilitar la investigació policial i la resolució que hagi d'adoptar l'Autoritat Judicial.

- Les respostes proporcionades per la víctima han de ser contrastades, amb la formulació d'altres preguntes al denunciat que permetin l'esclariment dels fets.
- Realitzar diligència d'informe de l'estat físic i/o psicològic de l'agressor, paraules, fets, expressions que no s'han pogut copsar a la declaració.

2.1.11.7. Manifestació dels testimonis

- Es ressenyarà la seva filiació complerta.
- Se'ls formularan les preguntes tendents a l'esclariment dels fets i a la confirmació de les declaracions formulades per la víctima i el presumpte agressor.

Com a mínim se'n formularan les següents:

- Si és testimoni ocular o de referència.
- Descripció dels fets que conegui.
- Coneixement d'altres supòsits similars ocorreguts anteriorment.
- Si anteriorment va haver de prestar ajut a la víctima.
- Comportament habitual de la víctima i l'agressor en la comunitat on resideixin, si el testimoni també hi resideix.
- Relació amb la víctima i l'agressor.

2.1.11.8. Declaració dels agents policials que hagin intervingut en auxili de la víctima

Cal consignar les declaracions detallades i individualitzades de cada agent policial que hagi intervingut en auxili de la víctima, amb indicació de les diligències i actuacions realitzades per cada policia que hagi intervingut.

2.1.12. Diligències específiques relacionades amb la violència domèstica i/o de gènere.

2.1.12.1. Diligència policial de verificació i comprovació de la denúncia.

L'atestat ha de recollir les diligències que siguin necessàries per reflectir les actuacions que

s'hagin practicat per a l'esbrinament i comprovació dels fets denunciats.

En aquestes diligències es recolliran els resultats de la inspecció ocular i es ressenyaran tots aquells mitjans de prova que condueixin a l'esclariment dels fets. Les diligències i/o actes d'inspecció ocular es documentaran sempre que sigui possible mitjançant fotografies o altres mitjans tècnics (vídeo, etc.) que permetin a l'autoritat judicial una major immediatesa en l'apreciació dels fets i les circumstàncies concurrents.

Com a part integrant d'aquestes diligències s'haurà d'elaborar un informe veïnal per fer constar totes les dades que puguin ser d'utilitat, com antecedents dels fets ocorreguts i d'altres possibles agressions anteriors i concepte públic de la parella, citant les fonts (no cal la seva identificació personal).

2.1.12.2. Diligència de detenció i informació de drets.

Quan s'hagi procedit a la detenció del denunciat, presumpte agressor, bé com a conseqüència d'indícis racionals de què el mateix resulti autor d'un fet delictiu, bé pel trencament d'una mesura judicial d'allunyament o bé perquè ateses les circumstàncies que concorren en els fets es dedueixi l'existència de greu risc per a la víctima, s'estendrà una diligència de detenció i informació de drets.

2.1.12.3. Diligència d'intervenció d'armes

S'instruirà aquesta diligència quan s'hagi procedit a la intervenció de les armes de les quals pogués estar en possessió el presumpte agressor per a la seva posada a disposició de l'autoritat Judicial.

Així mateix, s'haurà de coordinar amb el Cos de Mossos d'Esquadra d'aquesta ciutat l'efectiva informació a l'autoritat governativa –Intervenció d'armes de la Guàrdia Civil- per si procedís la revocació de l'autorització administrativa a l'emparament del Reglament d'Armes.

2.1.12.4. Diligència d'antecedents referida al presumpte agressor

En aquesta diligència es faran constar tots els antecedents que constin a les bases de dades policials, i de manera especial es ressenyaran sempre tots aquells que es refereixin a la

violència de gènere, amb especial referència a les mesures que s'hagin pogut adoptar amb anterioritat com a conseqüència d'una ordre de protecció o resolució judicial d'allunyament.

2.1.12.5. Diligència de mesures cautelars de protecció a la víctima adoptades.

Aquesta diligència s'estendrà per informar l'autoritat Judicial de les mesures policials adoptades de manera cautelar per protegir la víctima, quan existeixi risc per a ella, fins que es dicti per aquella la corresponent resolució.

En cas que la víctima canviï de domicili, s'elaborarà una diligència reservada amb destí a l'autoritat Judicial en la que constin les dades d'aquest darrer.

2.1.12.6. Diligència d'avaluació de risc

Quan existeixi especial perillositat per a la víctima, tenint en compte les dades rellevants que constin a l'atestat, l'instructor podrà fer-ho constar expressament mitjançant diligència complementària en el mateix.

2.1.12.7. Diligència de remissió a l'òrgan judicial

Tramesa de l'atestat.

2.1.12.8. Documents que s'adjunten: Annex.

Als atestats instruïts per violència domèstica o de gènere sempre se'ls annexaran, si procedeix en cada cas, els següents documents:

- Informe mèdic de les lesions de la víctima i/o fotografies de les mateixes.
- Sol·licitud de l'ordre de protecció (G 21) si la víctima la sol·licita.
- Acta N 01 d'informació a la persona detinguda sobre els seus drets (si n'hi hagués)
- Acta N 03 d'informació de la persona denunciada sobre els seus drets.
- Informes dels serveis socials, centres d'atenció a la dona u oficines d'atenció a la víctima.
- Acta N 02 d'informació dels drets de la persona perjudicada.

- Acta N 02c d'informació dels drets de la víctima d'actes de violència domèstica.
- Acta N 04 d'informació de l'art.464 del Codi Penal.
- Quan els serveis socials, centres d'atenció a la dona, oficines d'atenció a la víctima o altres unitats administratives que hagin assumit les funcions d'atenció psicològica i social haguessin realitzat entrevistes, exploracions i avaluacions, en relació amb la víctima i l'entorn social, es remetran els informes socials o psicològics que siguin aportats per la víctima o facilitats pels esmentats serveis.
- Qualsevol altra diligència i/o document que no consti en el cos de l'atestat.

L'atestat s'haurà de trametre a l'OAC de la Comissaria de Mossos d'Esquadra de Badalona i es facilitarà una còpia al SAIV pel seu seguiment.

2.1.13. Ordre judicial de protecció i nivell de protecció/seguretat policial

2.1.13.1. Sol·licitud d'ordre de protecció.

El Consell General del Poder Judicial ha establert un model unificat de sol·licitud d'ordre de protecció de víctimes de la violència domèstica.

Aquesta ordre, que haurà d'emetre l'autoritat judicial, neix per unificar totes les mesures "cautelars penals, civils i socials de protecció a la víctima i fer-les efectives".

Quan una persona manifesti la seva voluntat de presentar denúncia per infracció penal de l'àmbit de la violència domèstica o de gènere, s'ha d'instruir el corresponent atestat policial, amb compareixença de la persona i, quan s'efectuï l'oferiment d'accions, s'ha de donar la possibilitat de sol·licitar l'ordre de protecció i lliurar el formulari normalitzat G21.

L'aplicatiu de tramitació editarà el formulari normalitzat, el qual haurà de signar posteriorment la persona denunciant, i s'ha d'adjuntar a les diligències.

Si la persona denunciant refusa la sol·licitud de l'ordre de protecció, es farà constar expressament en diligències.

Les persones que la poden sol·licitar són les següents:

- La víctima o el seu representant legal.
- Les persones que tinguin relacions familiars o d'afectivitat recollides a l'art. 173.2

CP.

- Les entitats o els organismes assistencials, públics o privats, els seus professionals, públics o privats, i els seus treballadors.
- El/la Jutge.
- El Ministeri Fiscal.

Si alguna persona presenta en dependències policials una sol·licitud de l'ordre de protecció s'ha de tenir en compte que:

- a. La sol·licitud té caràcter de denúncia escrita.
- b. L'agent que reculli la sol·licitud ha de comprovar que el model està correctament emplenat i demanar a la persona que la presenti, signi tots els fulls i davant la seva presència els rubricarà i segellarà.
- c. S'ha d'obrir atestat policial amb diligència d'inici en el qual s'han de fer constar les dades de la persona denunciant.
- d. Com a norma general, s'ha de prendre declaració a la persona denunciant atès que és on podem recollir de manera més acurada els fets que motiven la sol·licitud de l'ordre de protecció.
- e. Si la sol·licitud de l'ordre és presentada per una tercera persona diferent de la víctima, l'instructor ha de contactar amb la víctima per confirmar els fets i el seu abast.
- f. En el cas d'indis de falta penal, s'ha de citar davant l'autoritat judicial la víctima, l'agressor i la persona denunciant.
- g. Les directrius específiques en matèria de violència domèstica o de gènere, i en referència a la manera de procedir davant sol·licituds d'ordre de protecció seran emeses pels òrgans judicials i per la Fiscalia de cada àmbit territorial.

2.1.13.2. Ordres judicials de protecció.

L'ordre de protecció és emesa per l'autoritat judicial competent i es pot fer valer davant de qualsevol autoritat o administració pública, per la qual cosa els agents han de tenir present que:

- a. Les mesures cautelars de protecció, ja siguin de caràcter penal o civil, són dictades per l'autoritat judicial competent a la instrucció de la causa.
- b. Les mesures cautelars de caràcter penal que es poden imposar segons estableix

l'article 544 bis de la LECrm a l'agressor són:

- Prohibició de residència en un lloc determinat (barri, municipi, província, comunitat autònoma).
- Prohibició de trobar-se en determinats llocs (barri, municipi, província, comunitat autònoma).
- Prohibició d'apropar-se o comunicar-se amb determinades persones.

Aquestes mesures, de caire provisional, poden tenir una cobertura i temporalitat determinada, que vindran especificades en la mateixa interlocutòria o, un cop s'hagi dictat sentència, en interlocutòria a part pel Jutjat competent.

- c. L'autoritat judicial també pot decretar protecció policial preventiva de la víctima.
- d. Les mesures cautelars de caràcter civil han de ser sol·licitades per la víctima o el seu representant legal. El Ministeri Fiscal les podrà sol·licitar si hi hagués fills menors o incapacitats.
- e. L'autoritat judicial que instrueixi la causa escoltarà en audiència a la víctima i l'agressor en un terme termini màxim de 72 hores, i dictarà l'ordre de protecció, si s'escau.
- f. Les mesures cautelars civils adoptades tindran una vigència de 30 dies. Si la víctima presentés demanda judicial davant l'autoritat civil, les mesures es prorrogaran per 30 dies més.
- g. L'autoritat judicial que instrueixi la causa comunicarà a les parts l'ordre de forma immediata.
- h. Les mesures cautelars civils que l'autoritat judicial pot determinar, només en els casos que hagi fills menors o incapacitats i que no existeixi ja una resolució judicial en aquest sentit, són:
 - Atribució d'ús de l'habitatge familiar a la víctima.
 - Determinació del règim de custòdia, visites, comunicació i estada dels fills.
 - Determinació del règim de prestació d'aliments.
- i. L'ordre de protecció implicarà el deure d'informar a la víctima permanentment sobre la situació processal de la persona imputada i de les mesures cautelars de protecció adoptades, gestió feta per les Oficines d'Atenció a la Víctima del Departament de Justícia.
- j. Es comunicarà immediatament a l'òrgan judicial el restabliment de la convivència entre víctima i agressor, el trasllat de residència o la renúncia de la víctima a la

protecció

A nivell genèric la Guàrdia Urbana de Badalona ha d'assumir les actuacions encaminades a garantir la protecció de la víctima.

Les mesures de protecció són acordades per l'autoritat judicial mitjançant sentència, i a nivell policial són estructurades en diferents nivells de protecció policial.

2.1.13.3. Nivells de protecció/seguretat policial

En cas que la interlocutòria del jutjat no concreti quin tipus de proteccions requereix una persona, caldrà efectuar un estudi previ per tal de determinar-ne els factors de risc de la víctima. Tant l'estudi com l'execució de la protecció es portarà a terme pels agents adscrits al SAIV (Servei d'Atenció Integral a la Dona). L'informe es basarà en l'estudi del perill potencial que corre la víctima i de les següents dades: desplaçaments habituals, domicili, lloc de treball, hores conflictives, on treballa i viu l'agressor, etc.

Per a dur a terme aquesta valoració es tindran en compte:

- a. Els factors referits a la violència que ha patit la víctima.
- b. Les relacions mantingudes amb l'agressor.
- c. Els antecedents de l'agressor i el seu entorn.
- d. Les circumstàncies familiars, socials, econòmiques i laborals de la víctima i l'agressor.
- e. La retirada de denúncies, la represa de la convivència i la renúncia de la víctima a l'estatut de protecció concedit.

Per a mantenir actualitzada l'avaluació del risc, els agents del SAIV duran a terme periòdicament noves valoracions quan disposin d'una nova informació significativa que pugui fer variar els factors valorats inicialment.

Quan s'estimi que ha desaparegut o que han remés les circumstàncies que posaven en risc a la víctima, es comunicarà mitjançant ofici a l'autoritat judicial, a la que s'informarà sobre els factors determinants de tal valoració.

Les proteccions policials, iniciades d'ofici per raons d'urgència per part de la Guàrdia Urbana o per interlocutòria judicial, es classificaran en els següents nivells:

• **Primer nivell:**

Preveu fer front a un risc alt per a la integritat física de la persona. La protecció és de 24 hores. S'ha d'adoptar només quan hi hagi un perill concret i real, per exemple quan es decreta ordre de detenció de l'agressor ja que se'n desconeix el parador i es poden preveure noves agressions.

Si no ho ha fet, s'ha d'insistir a la víctima del seu trasllat a un centre d'acollida o al domicili d'un familiar durant els primers dies. Es tindran també en compte les mesures pertinents aplicables al primer i segon nivell.

• **Segon nivell:**

Preveu fer front a un risc mitjà que consistirà en

- Control en les franges horàries d'entrada i de sortida del domicili de la persona i en desplaçaments de risc, com poden ser assistències a seus judicials.
- Acompanyament a la víctima per fer tràmits judicials, amb els serveis assistencials o administratius.
- Controls de l'entorn del parador de la víctima d'una forma aleatòria per dotacions policials.
- Vigilància d'entrades i sortides dels centres escolars.
- Procurar que es facilitin dispositius electrònics per a la vigilància de l'agressor.
- Procurar que es faciliti a la víctima un terminal mòbil (servei de tele-assistència).
- Ensinistrament a la víctima en mesures d'autoprotecció.
- Trasllat de la víctima per a ingrés en centre d'acollida.

Es tindran també en compte les mesures pertinents aplicables al primer nivell.

• **Tercer nivell:**

Preveu fer front a un risc baix, indefinit. La protecció s'activa a requeriment de la persona mitjançant el telèfon d'urgències 092. Un cop que la persona s'identifica a l'operador com a víctima protegida, s'activa la protecció policial que ha estat motivada bé per interlocutòria judicial, bé perquè a nivell policial s'actua atenent al requeriment d'urgència.

En concret:

- S'ha de facilitar a la víctima un telèfon de contacte permanent (24 hores) amb els cossos policials (092 i 112).
- Contactes telefònics, esporàdics amb la víctima.
- Comunicar a l'agressor que la víctima disposa d'un servei de protecció policial.
- Recomanacions sobre autoprotecció i formes d'evitar incidents.
- Informació precisa sobre el servei de tele-assistència mòbil.
- Confecció d'una fitxa amb les dades rellevants de la víctima i l'agressor, que portaran els agents territorials.
- Acompanyament a la persona denunciada per recollir els seus efectes del domicili, en el cas que l'autoritat judicial acordi la seva sortida.

2.1.14. Oficines d'Atenció a les Víctimes del Departament de Justícia.

Les oficines d'atenció a les víctimes del Departament de Justícia tenen la funció de ser punts de coordinació que garanteixin l'agilitat de les comunicacions i l'intercanvi d'informació entre les diferents administracions actuants, sempre amb un paper proactiu d'atenció i informació a les víctimes.

Les oficines d'atenció a la víctima del Departament de Justícia i els secretaris judicials són els encarregats de comunicar a la víctima les mesures que s'adoptin judicial o administrativament, referents al canvi de situació de l'imputat, així com sobre la vigència, l'abast de les mesures cautelars adoptades i especialment de la situació penitenciària de l'agressor.

Dades de l'Oficina d'Atenció a la Víctima de la ciutat de Barcelona

Adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 111 Edifici I, 13a. planta (Ciutat de la Justícia) 08075
Barcelona

Telèfons: 93 554 87 00 / 900 12 18 84

Fax: 93 554 90 64

Contacte: victimabarcelona.dj@gencat.cat

Horari d'atenció: de dilluns a dijous, de 9 a 15 i de 16 a 18.30h i divendres, de 9 a 15h.

Observacions: atenció al públic a la 3a planta.

2.1.15. Servei d'Atenció Integral a la Víctima de la Guàrdia Urbana de Badalona

El Servei d'Atenció Integral a la Víctima de la Guàrdia Urbana de Badalona, actualment es compon d'una agent, a la espera de que es pugui ampliar el nombre d'efectius. Les seves actuacions estan funcionalment supervisades per un comandament immediat, que en l'actualitat és a la vegada caporal d'OAC, la qual cosa facilita la coordinació amb les dues unitats. La supervisió tècnica d'aquest servei està a càrrec d'un/a inspector/a de Guàrdia Urbana.

Els agents que estiguin adscrits al Servei d'Atenció Integral a la Víctima de la Guàrdia Urbana de Badalona es dedicaran de manera exclusiva i especialitzada a atendre, tramitar, fer el seguiment i coordinar la protecció en els casos de violència domèstica i de gènere.

Aquests agents disposen d'una oficina de denúncies i atenció a les víctimes de maltractament a la Oficines d'Atenció a la Dona, al carrer Baldomer Solà, núm. 13-15, amb la finalitat d'arribar a una coordinació òptima amb els serveis assistencials que ofereix l'Ajuntament, que tenen com a objectiu prioritari minimitzar i prevenir les conseqüències de la violència sobre aquestes persones.

Per arribar a prestar una protecció integral i de qualitat a totes les víctimes que resideixen a la nostra ciutat, es coordina amb l'Oficina d'Atenció a la Víctima de la Comissaria de Mossos d'Esquadra de Badalona, amb la qual es mantenen reunions de periodicitat mensual.

També poden recollir les denúncies de persones maltractades a fi i efecte de donar compte dels fets que siguin constitutius de delictes al Ministeri Fiscal, de la manera que s'explicita en el present protocol, i conseqüentment poden tramitar les sol·licituds d'ordres de protecció. Per altra banda reben les notificacions judicials consistents en interlocutòries, sentències i concessió d'ordres de protecció de víctimes de maltractaments, a fi i efecte de fer el seu seguiment i vetllar pel seu compliment.

En el casos puntuals en què no hi hagi constància de la seva existència, i davant la comunicació d'una víctima que sol·liciti la protecció per part dels serveis de la Guàrdia Urbana de què disposa, es faran les gestions adients amb l'aplicatiu informàtic de la PG-ME i/o amb el jutjat que la va emetre, per tractar de confirmar la seva validesa o si encara es troba en el procés de comunicació a les parts.

Una vegada rebuda la interlocutòria des del SAIV:

1. Es deixarà constància escrita per part de l'agent de la data d'entrada en vigor, del jutjat que l'ha emès, número de procediment, nom de la víctima protegida, nom de l'inculpat i un apartat d'observacions per anotar la seva vigència.
2. S'obrirà un expedient en el qual es guardaran els documents originals de la interlocutòria
3. Es confirmaran les dades que constin a la interlocutòria, mitjançant padró d'habitants o del jutjat que l'hagi dictada, amb la finalitat de completar la filiació, domicili, mitjà de contacte amb la víctima, vigència de l'ordre i demés qüestions que siguin rellevants per poder realitzar el seu seguiment.
4. A l'espera de poder disposar d'un aplicatiu informàtic apropiat es realitzarà una fitxa/expedient personal informatitzada de la víctima, la qual haurà d'imprimir-se per triplicat. Una còpia amb la fotocòpia de l'ofici judicial estarà a disposició dels operadors de la Sala de Coordinació Conjunta de Guàrdia Urbana/Mossos d'Esquadra de Badalona, on hi haurà accés directe a totes les dades actualitzades de la persona protegida; altra còpia quedarà a l'arxiu a l'OAC per consulta dels seus agents, i la tercera restarà al propi SAIV. Els agents territorials encarregats de donar protecció a la víctima i fer el seu seguiment hauran de comunicar mitjançant informe totes aquelles incidències que pugin resultar rellevants per realitzar el seguiment amb garanties.
5. S'elaborarà un dossier on constin les dades de la víctima protegida, els de l'agressor, les mesures de cautela imposades, i un carnet de protecció on constarà el nom de la víctima i nombre d'expedient assignat. Els comandaments superiors de la Guàrdia Urbana designaran els agents destinats al territori que faran el seguiment a peu de carrer per cada protecció, els quals anotaran immediatament a la fitxa de la víctima situada a la sala, OAC i SAV els seus TIP's
6. Els agents designats per fer el seguiment i donar protecció a la víctima, quan rebin el dossier amb protecció:
 - a. Faran un primer contacte amb la víctima a la qual informaran del fet d'haver rebut la interlocutòria i que ha entrat a formar part del programa de protecció de la Guàrdia Urbana, amb el número d'expedient que li servirà per identificar-se quan calgui utilitzar els serveis d'aquest cos, sigui de forma urgent o no.
 - b. Informaran a la persona protegida de les mesures bàsiques d'autoprotecció que es consideren adients, l'abast de l'ordre de protecció que l'empara, tant a nivell de contingut com de vigència temporal, i d'aquelles situacions en les quals cal contactar amb els serveis de la Guàrdia Urbana (incompliment de

qualsevol de les prohibicions imposades en la interlocutòria o sentència judicial), a través dels números de telèfon que constaran al seu carnet personal de persona protegida.

- c. Els agents constataran amb la víctima les dades que se'ls ha facilitat, i sol·licitaran una fotografia recent de l'inculpat, per a introduir-la amb posterioritat al dossier, la qual serà tornada una vegada escanejada.
 - d. Ampliaran dades que poguessin ser necessàries per la protecció efectiva. Aquesta informació es traslladarà al SAV, que farà les gestions per actualitzar l'expedient personal de la víctima i informarà de tot a la Sala i OAC, a fi i efecte de tenir-ho actualitzat.
 - e. Informaran a la víctima de què realitzaran visites periòdiques per al seguiment de la seva protecció, la qual serà adaptada en funció de la seva situació de risc.
 - f. Amb efectes dissuasoris i preventius, contactaran directament o a través dels agents destinats al SAV, amb l'imputat, al qual informaran de l'existència de la protecció, el seu àmbit d'aplicació i les conseqüències del seu incompliment.
 - g. Instruiran a la víctima per a què en cas de necessitar els serveis urgents de la Guàrdia Urbana pugui informar de forma eficaç de les dades que són rellevants: què succeeix, lloc on és troba i nombre de fitxa. Els agents territorials seran comissionats urgentment o la patrulla més propera per fer efectiva la protecció.
 - h. És procedirà a la detenció de la persona sobre la qual recau l'ordre d'allunyament si és trobes al lloc i se l'imputarà un delictes de trencament de condemna o mesura cautelar, més els d'aquells altres preceptes penals que puguin haver estat transgredits.
 - i. Es posarà en marxa el present protocol a fi i efecte d'assegurar que la víctima realitzarà la denuncia corresponent, en el cas que sigui aquesta la seva voluntat, la qual s'adjuntarà a les diligències que s'han d'instruir per delictes assenyalat.
7. Si els agents encarregats de la protecció detectessin mancances, tant a nivell social com a emocional, de les persones protegides, les informaran que a través de l'Oficina del Servei d'Atenció Integral situada al carrer Baldomer Solà, o mitjançant els serveis socials de les Oficines Municipals de Districte a les quals pertanyen, podent obtenir la informació dels ajuts que l'Ajuntament i la resta d'administracions disposin per aquests casos.

8. Els agents informaran internament en aquests casos per tal d'activar els mecanismes necessaris per posar fi a aquestes mancances. Si fossin de tipus emocional i haguessin de ser valorades i tractades per un/a psicòleg es realitzarà un informe pel professional en psicologia adscrit al SAIV.
Qualsevol variació de la situació de la persona protegida serà comunicada al SAV mitjançant anotació a la seva fitxa. Depenent de la seva importància per a la protecció, es comunicaria també al Jutjat competent.
9. Quan es rebi comunicat del Jutjat informant de la suspensió de la Interlocutòria, el SAV es posarà en contacte amb els agents territorials que constin a la fitxa de protecció per a què tinguin coneixement d'aquest fet i el cessament de la protecció. Es retirarà el dossier i les fitxes de les carpetes de Sala i OAC/SAV pel seu arxiu definitiu.
10. A les situacions en que la víctima faci saber que continua patint molèsties per part de l'inculpat, malgrat hagi cessat la protecció, se l'haurà d'informar que pot accedir a les oficines del Servei d'Atenció Integral a la Víctima, situades al carrer de Baldomer Solà, on poden, prèvia cita, contactar amb un/a advocat/da, que l'informarà de les possibles solucions. Si es tracta novament de maltractaments hauria d'interposar la corresponent denuncia i sol·licitar una nova Ordre de Protecció.

2.2. INTERVENCIÓ COORDINADA AMB ALTRES PROFESSIONALS

2.2.1 Finalitat de la intervenció

A les oficines del Servei d'Atenció Integral a la Víctima situades al carrer de Baldomer Solà, núm. 13-15 -a més de l'agent de la Guàrdia Urbana competent en aquesta matèria d'acord amb l'apartat 15 de la Secció 1a d'aquest Protocol-, hi haurà una treballadora social, un professional orientat a l'atenció psicològica, i l'assessorament jurídic. Aquests professionals, treballaran coordinadament per tal de prestar aquest Servei Integral i coordinat.

També hi haurà adscrita al SAIV una persona mediatadora, si més no amb el ben entès que tan sols s'admetrà la mediació si es detecta que la dona no es troba en situació de violència.

A fi i efecte de dur a terme una atenció integrada -i amb el ben entès que sempre que hi hagi una denuncia o una situació d'agressió, prevaldran els criteris d'actuació previstos a la secció primera, atès que impliquen la intervenció de les Forces i Cossos de Seguretat i dels jutjats-, en

termes generals, la intervenció de la resta de professionals es regirà per aquests criteris comuns.

Sens perjudici de l'anterior, cadascun dels professionals implicats, actuarà segons el codi deontològic que afecta a cadascuna de les disciplines professionals que es pretenen coordinar.

La intervenció amb víctimes de violència masclista o domèstica té una triple finalitat:

1. **Prevenció i Sensibilització.** Evitar la repetició de la violència en alguns tipus de relació, i situar la prevenció i sensibilització com una eina que ens permeti optimitzar les nostres relacions, i educar als altres.
2. **Contenció i enfortiment** (atenció en moments de crisi), de les habilitats de la dona per afrontar el trauma de la violència. Es tracta d'acompanyar i ajudar la dona a exterioritzar i enfortir els seus sentiments i emocions (dolor, ràbia, por, impotència, etc.), tot augmentant la confiança en si mateixa, i les seves habilitats per situar-se d'una manera més auto protectora i sana per a ella, i per a les persones que en depenen. Aquesta finalitat pretén evitar la continuació de la violència o bé minimitzar-la en funció que la dona opti per la ruptura o pel manteniment del vincle amb, la persona agressora.
3. **De tractament i recuperació** dels danys ocasionats per la situació de violència. Intentar, a través d'una intervenció terapèutica i/o d'assessorament, que els danys ocasionats per la situació de violència no repercuteixin negativament en la reconstrucció del seu projecte vital.

Es tindran en compte que els danys ocasionats que es troben directament relacionats amb les següents variables:

- La capacitat personal de reacció de cada subjecte.
- La naturalesa i gravetat de la violència viscuda.
- L'existència o no de factors de protecció per part d'altres persones.
- La naturalesa dels vincles establerts amb la persona agressora parella.

En funció de com es manifestin aquestes variables en cada cas, condicionarà el pronòstic de recuperació de cada dona, i el tipus d'intervenció necessària per produir efectes reparadors.

2.2.2. Requisits d'accés de la dona als nostres serveis

Els requisits són:

1. Que visqui, o que hagi viscut violència,
2. Que manifesti altres circumstàncies que provoquin en la dona situacions de crisi personal per la que busqui orientació.
3. Que visqui, preferentment, en el territori de referència.

Es tindran en compte els elements següents:

1. Es prima la situació real per sobre de la situació administrativa. Per tant, se les atindrà estiguin o no empadronades.
2. Tinguin o no la seva situació regularitzada legalment quan es tracta de dones estrangeres.
3. Hagin interposat o no denúncia per la situació de violència viscuda.
4. Estiguin convivint amb la persona agressora o hagin trencat amb ella.

2.2.3. Criteris comuns que han de regir les intervencions

El paper del/la professional és:

- D'escolta i contenció.
- D'acompanyament en el procés de presa de decisions. S'acompanya i ajuda a la dona a exterioritzar i enfrontar els seus sentiments i emocions tot enfortint les seves habilitats per situar-se d'una manera més auto protectora i sana per ella, i per les persones que en depenen.
- D'activació, sempre que calgui, dels recursos existents per a la protecció i per a l'autonomia de la dona en cada moment del seu procés.
- De protecció en compliment de la llei. Davant del dubte el professional implicat s'assessorarà correctament.

2.2.4. Orientació inicial

Les dones poden no arribar al Servei com a conseqüència d'haver interposat una denúncia.

Quan aquest és el cas, es donen en termes generals, tres supòsits:

1. Venen a buscar informació general sobre el servei i els recursos que s'hi ofereixen davant de situacions de risc, ja sigui física o social.
2. Sol·liciten atenció psicològica.
3. Sol·liciten assessoria jurídica.

En funció del supòsit, se l'atendrà de forma genèrica o se li donarà hora pel professional que sol·liciti per tal que pugui plantejar la seva situació i/o consulta, sens perjudici que si hi ha error en l'elecció del professional, se la derivarà tal i com s'indica seguidament.

En qualsevol dels casos, l'atenció serà coordinada i interdisciplinària. Per aquesta raó es derivarà la persona usuària, a criteri del professional que hagi dut a terme l'atenció, al professional que es consideri més adient per abordar la situació.

Es realitzaran reunions d'equip amb una periodicitat setmanal, per tal de posar en comú, si convé, les circumstàncies dels casos atesos conjuntament i donar una resposta integral i eficient a la situació.

Des de la perspectiva teòrica, caldrà intentar respondre les següents qüestions:

1. Que caldria fer?.
2. Quin servei ho hauria de fer?, podem donar resposta des del propi servei?, Cal fer derivacions a altres serveis: Area Bàsica de Salut, Centre de Salut Mental d'adults, CAS de toxicomanies?.
3. Amb quins objectius generals?.
4. Quines serien les estratègies més adequades?.

Sempre que calgui fer una derivació, total o parcial, a un altre servei s'emplenarà el full de derivació.

Tal i com s'ha dit més amunt, sempre que hi hagi una denúncia o una situació d'agressió, prevaldran els criteris d'actuació previstos a la secció primera atès que impliquen la intervenció de les Forces i Cossos de Seguretat, així com dels jutjats.

2.3. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Tots els professionals implicats en el circuit de tractament de la violència que implica aquest protocol i, especialment els professionals adscrits al SAIV quan tinguin accés a les dades,

estaran d'acord amb l'art. 10 de la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal a guardar el deure de secret professional pel que fa a les dades. Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar les seves relacions amb el titular del fitxer o, si s'escau, amb el seu responsable.

D'acord amb l'art. 78 de la Llei 5/2008 de 24 d'abril del dret de les dones a eradicar la violència masclista, les administracions públiques competents s'han de cedir mútuament les dades de caràcter personal necessàries amb la finalitat de poder gestionar d'una manera adequada els serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral i les prestacions econòmiques establertes per aquesta llei i també d'altres altres que s'estableixin per llei, relacionades amb la violència masclista. A aquest efecte, s'ha de crear un fitxer específic que ha d'esser regulat per reglament.

2.4. OBLIGACIONS DE LA RESTA DEL PERSONAL MUNICIPAL

En els casos en els quals durant el desenvolupament de les seves tasques, el personal municipal, independentment del servei o àrea on es trobi adscrit, detecti situacions suggestives o explícites de violència domèstica o de gènere, derivarà a la persona interessada al Servei D'Atenció Integral a la Víctima per tal que pugui rebre atenció personalitzada, íntegra i especialitzada al respecte i es treballarà de forma coordinada sempre que sigui necessari

2.5. SERVEIS D'ATENCIÓ A LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

2.5.1. Servei d'Atenció Integral a la Víctima SAIV

El SAIV dedica gran part dels seus recursos a donar suport a les dones en situació de violència masclista o en situació de risc.

Serveis que ofereix	Supòsits que atenen	Metodologia del centre
Accions de sensibilització	Situació de maltractaments i agressions	Atenció directa (entrevista de contenció i especialitzada)
Assessoria jurídica	Separacions i divorcis	Anàlisi de la demanda
Atenció assistencial	Problemàtiques en situacions de crisi familiars	Participació en els processos d'integració a la societat
Atenció psicològica	Angoixes i depressions	Planificació de nous projectes dirigits a la problemàtica de la dona

SERVEI 1: Accions de sensibilització

- Tallers de sensibilització i prevenció contra la violència de gènere.
Els tallers de violència de gènere estan estructurats per poder conèixer, identificar i sobretot prevenir la violència en les relacions personals i familiars i crear un espai de debat on puguin sorgir possibles models alternatius de “No a la Violència”.
El projecte de prevenció té com a objectiu reflexionar sobre les relacions personals, poder construir referències alternatives, tant des de les entitats de gèneres tradicionals com en les relacions de poder entre homes i dones, i facilitar unes relacions més igualitàries basades en el diàleg, el respecte mutu i la negociació.
Els tallers estan orientats a adolescents i joves. En funció de les característiques del grup (edat, grau escolar, interessos) el contingut es presentarà de forma teòrica i vivencial, tot respectant els conceptes necessaris per a la prevenció (violència, tipologia, mites, estereotips, valors establerts).

- Grup de suport per a mares adolescents:
Grup terapèutic conduït per una psicòloga del servei de polítiques d'igualtat, dirigit a dones joves encara en edat escolar i en situacions de risc i/o embarassos no desitjats.

- Projecte trenquem el silenci:
Projecte de sensibilització sobre la violència vers les dones que va realitzar la Plataforma unitària contra la violència de gènere, a càrrec de donacions de les dones de Badalona que es van recollir la festa del 8 de març.

Les activitats que es van planificar per ser realitzades s'adreçaren a dones i homes adults de Badalona, vinculats al Casal de Mares i Pares, a las AMPAS, Escoles d'adults, etc.

- Participació als circuits i protocols territorials contra la violència masclista:
L'any 2005 es va constituir formalment el circuit d'atenció a dones víctimes de violència masclista amb la participació àmplia d'agents socials entre els que hi ha l'Ajuntament de Badalona com a capdavanter (Servei de Polítiques d'Igualtat), Serveis Territorials, Serveis de Salut (Hospital Municipal de Badalona, Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, CAPS, Regió Sanitària ...), cossos de seguretat (Mossos

d'Esquadra i Policia Municipal), Jutjats, etc. amb els agents socials que h participen, es duen a terme reunions periòdiques, incloent les de seguiment del circuit.

SERVEI 2: Assessoria jurídica

El principal objectiu d'aquest servei és informar i assessorar sobre qüestions que afecten de forma directa les dones. Aquesta atenció rep consultes de dones que cerquen informació per iniciar un procés de separació, divorci, custòdia de fills i filles. També hi ha demandes relacionades amb casos de maltractaments, tant físics com psíquics, rebuts pels marits o companys, per altres membres de la mateixa família o de l'entorn més immediat. S'elaboren informes i es fa el seguiment de consultes a través de la realització d'entrevistes per a cada cas. Es valora el cas i la possibilitat d'accedir al torn d'ofici (justícia gratuïta) en col·laboració amb el Col·legi d'Advocats de Barcelona. Es coordina amb la xarxa de serveis socials de Badalona en els casos que es requereixi, com en l'atenció de dones víctimes de la violència masclista.

SERVEI 3: Atenció assistencial

S'ofereix informació, orientació i assessorament sobre els drets de les dones. Es dona atenció social en casos en què hi hagi violència de gènere o altres situacions de risc social per a la dona i els seus fills/filles, que requereixi assessorament i acompanyament en el procés. Aquest servei actua en col·laboració, coordinació i derivació amb els equips de serveis socials de la ciutat.

El **projecte ACORD** és un servei de mediació familiar per a les dones que es troben en un conflicte amb la seva parella o amb la seva família.

Intervencions realitzades:

Les dones ateses per violència de gènere la majoria d'elles tenen entre 26 i 35 anys, procedents de Badalona, casades, amb estudis d'EGB, amb un o dos fills/es, assalariades o mestresses de casa. Els barris d'on procedeixen més dones són La Salut i Llefia. L'origen de les derivacions són en primer lloc per coneixement del servei, i en segon a través de la treballadora social del CAP.

SERVEI 4: Atenció psicològica

L'objectiu principal és oferir suport psicològic en els àmbits personal, familiar, de parella o davant de qualsevol tipus d'agressió o problemàtiques associades amb relacions abusives a les dones. Es dóna atenció individualitzada a la dona que ha patit maltractaments psicològics, físics i/o sexuals. Es coordina amb altres professionals de la xarxa de serveis socials i de salut. Es desenvolupen espais de grups en processos que generen malestar, com pot ser una separació.

Les dones tenen accés a la programació de les activitats de formació permanent de la Regidoria i de la xarxa de grups i entitats de dones de la ciutat. En els casos de maltractament, aquesta xarxa esdevé un suport important durant tot el procés de tractament de la dona i per a la seva recuperació, així com aquella intervenció que precisi posteriorment.

La meitat de les dones que accedeixen al servei tenen entre 36 i 65 anys. Tenen estudis primaris, batxillerat o FP. Els motius principals de la consulta són: violència i/o abús sexual, problemes amb la parella i/o separació, i símptomes de depressió. La immensa majoria són dones autòctones, casades (tot i que són molt nombroses també les solteres i separades o en tràmits d'estar-ho). La situació laboral majoritària és d'ocupació sense especialitat, i en segon lloc aturades.

Línia 3: PARTICIPACIÓ SOCIOPOLÍTICA DE LES DONES

3.1. PARTICIPACIÓ POLÍTICA DE LES DONES

3.1.1. Consell Municipal de la Dona

El Consell Municipal de la Dona és un òrgan consultiu i informatiu de l'Ajuntament que té l'objectiu d'assessorar i redactar propostes i plans d'actuació en totes aquelles matèries que afectin la dona.

Està presidit per l'alcalde/ssa de Badalona i compost per representants de partits polítics, organitzacions sindicals, grups i vocalies de dones, de la FAVB (Federació d'Associacions de Veïns/nes de Badalona), i de la FAPEP (Federació d'Associacions de Pares per l'Ensenyament Públic de Badalona).

Els objectius són:

- Ser **informat/ades** del seguiment de la gestió municipal en els temes relacionats amb la dona abans que els òrgans municipals debatin i aprovin assumptes d'excepcional incidència en el sector de la dona.
- Proposar conjuntament **solucions** a problemes concrets del sector de la dona.
- Proposar **iniciatives** que assegurin l'objectiu **d'igualtat** entre dones i homes i s'estableixin nous serveis d'assistència o es millorin els existents.
- Fomentar els **serveis públics** a favor de la dona i especialment per a aquelles que estan en situació d'especial necessitat.
- Fomentar accions per a la **promoció professional i laboral** de la dona i per a la seva participació en la vida social i vetllar pel seu compliment.
- Vetllar pel **compliment de la legislació** aprovada, així com pels tractats i convenis internacionals i decisions d'organismes internacionals.

3.1.2. Associacions de Dones

La xarxa associativa dels grups i vocalies de dones de la ciutat, es vertebrava pel territori dinamitzant els barris i sensibilitzant la població entorn els seus drets. Sovint són també un referent per a la resta d'entitats.

Els grups i vocalies de dones són entitats que difonen la cultura de la igualtat i la no discriminació, introduint elements lúdics conjuntament amb activitats que tenen com a finalitat la presa de consciència en diferents problemàtiques socials.

El Departament de Ciutadania - Dona dóna suport a les vocalies i als grups de dones de la ciutat. Aquest suport es concreta mitjançant la realització de tallers de formació permanent i, d'altra banda, amb la cessió de l'espai del CRAD a grups i vocalies de dones de la ciutat per tal de facilitar la interrelació entre elles.

3.1.3. Dones Independents

Des del Departament de Ciutadania - Dona s'ha volgut potenciar la vinculació i la participació d'una àmplia part de la població de dones de Badalona que no formen part del moviment associatiu de la ciutat.

Aquest objectiu s'ha portat a terme mitjançant diverses campanyes de divulgació dels objectius i les accions que desenvolupa el Departament.

Els resultats d'aquestes accions s'han materialitzat en una participació, en constant creixement, de més de dos milers de dones que estan inscrites en una base de dades, a partir de la qual es fa la difusió de totes les activitats i tots els actes que organitza el Departament de Ciutadania – Dona.

3.1.4. L'Observatori dels Mitjans de Comunicació

L'Observatori de les dones als mitjans de comunicació és una iniciativa de diversos ajuntaments amb l'objectiu de crear un servei a disposició de la ciutadania per fer visible i denunciar la utilització indeguda de la imatge de les dones als mitjans de comunicació. És també un instrument per canalitzar queixes, realitzar les gestions per fer-les públiques i actuar, si és el cas, en contra de qui en sigui responsable.

Formen part d'aquesta iniciativa el Consell d'Audiovisual de Catalunya, el Col·legi de Periodistes de Catalunya, el Col·legi de Publicistes de Catalunya, la Comissió tècnica dels ajuntaments implicats (entre els quals es troba Badalona), i una participació de dones i homes representatius.

Els seus objectius són:

- Dinamitzar **l'anàlisi crítica** dels mitjans de comunicació des d'una perspectiva de gènere.
- Fomentar la **participació ciutadana** mitjançant el debat sobre els mitjans de comunicació entre els grups, associacions i altres espais de reunions de dones.
- Acollir mitjançant atenció telefònica les discrepàncies, **queixes o denúncies** que provenen d'iniciatives personals o de grups i associacions de dones. Fer arribar les queixes tant als mitjans de comunicació que difonen els missatges com, si es creu convenient, als autors/es.
- Construir un **fons documental** sobre la divergència mediàtica i elaborar documents estadístics sobre el tipus d'observacions o denúncies, i els perfils de les persones que s'adrecen a l'Observatori.
- **Promoure indicacions** sobre tractaments no sexistes i comunicar-les als professionals dels mitjans de comunicació.
- Donar **suport** a les iniciatives i les propostes sorgides dels **grups de dones** amb la finalitat de combatre la discriminació o les agressions mediàtiques.

A més de les activitats pròpies de l'Observatori, a **Badalona** es proposen unes altres activitats:

- **Taller** adreçat als **professionals dels mitjans de comunicació** locals en relació amb la perspectiva de gènere en les seves actuacions.
- Presentacions de **divulgació de l'Observatori entre els grups i vocalies de dones** de la ciutat perquè puguin utilitzar aquest recurs.
- L'Observatori també dóna la possibilitat de fer **xerrades divulgatives i de conscienciació a les escoles** de la ciutat.

Línia 4: USOS DEL TEMPS I PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ

4.1. USOS DEL TEMPS: VOLUNTARIAT AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE

4.1.1. El Banc de Temps

El Banc del Temps consisteix en posar en contacte persones que ofereixen serveis i habilitats amb persones que tenen necessitats per cobrir –companyia, coneixements, qüestions domèstiques, etc.- l'activitat de donar o de rebre es dona sense que impliqui despesa econòmica, únicament una dedicació de temps.

Les dones són portadores de valors solidaris fortament arrelats a la comunitat i al benestar dins de la via quotidiana, cal que aquests valors de cooperació siguin afavorits i obtinguin suport de forma organitzada i coordinada des de la regidoria.

La Regidoria de Cultura i Ciutadania ha fet una aposta per afavorir noves formes d'intercanvi no monetari de bens i serveis entre les persones, amb l'objectiu de potenciar valors com la cooperació, la solidaritat, i l'enfortiment de la xarxa i la cohesió social. La reciprocitat i la confiança mútua són els eixos de l'intercanvi que es mesura en unitats de "temps".

El Banc de Temps és un instrument que pot servir com a suport per a la conciliació de la vida laboral i familiar i els seus **principals objectius** són:

- Organitzar l'intercanvi no lucratiu de temps per temps per aconseguir que els intercanvis responguin a satisfer necessitats reals.
- Fomentar les relacions inter-generacionals.
- Afavorir l'enfortiment de les xarxes socials d'ajuda i cooperació.
- Incidir en una millor distribució de les tasques domèstiques que fan les dones.
- Promoure l'aprofitament del temps fent-ne un ús més solidari.
- Fer possible l'assoliment d'actituds positives entre les persones que en formen part, tot aprenent a donar i a rebre.

4.1.2. Programa: Dona, dóna el teu Temps

L'objectiu d'aquest programa és estimular el paper actiu de les dones vers les problemàtiques socials i de gènere de la nostra societat.

El format del programa està inspirat en els objectius del **Banc de temps**, en què es potencia la cooperació i l'esperit solidari basat en el voluntariat, treballant la participació i el compromís. Els principals objectius són promoure intercanvis en les tasques d'atenció a les persones i facilitar suport per a la conciliació de la vida laboral i personal.

S'han implantat altres programes paral·lels, com l'ajuda en els processos de dol, amb la col·laboració tècnica del Departament de Cures Pal·liatives (Unitat del Dolor) de l'Hospital Can Ruti de Badalona

Línia 5: FORMACIÓ PER A LES DONES

5.1. PROGRAMES AMB PERSPECTVA DE GÈNERE A L'EDUCACIÓ

5.1.1. Sensibilització Dones Joves pels Estudis Tecnològics

Des de fa més de quatre anys la Universitat Politècnica de Catalunya, a través del Programa de la Dona, treballa per difondre els estudis tecnològics entre les dones joves, i també per ser referent de tot allò que ha de relacionar la dona i la tecnologia.

El projecte s'ha anat desenvolupant al llarg de tres anys organitzat conjuntament amb la Universitat Politècnica de Catalunya, l'oficina del Pla d'Igualtat de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de l'àrea metropolitana.

D'aquesta manera la Regidoria de la Dona fa una acció d'intermediació directa amb la finalitat d'aconseguir que les noies de Badalona prenguin consciència en el moment d'elegir un currículum acadèmic que en el futur les pugui capacitar per ocupar un espai que en moltes ocasions està buit de l'aportació femenina necessària en l'equilibri social.

5.1.2. Tallers de prevenció de violència

Des del Centre d'Atenció a les Dones (CAD), es porten a terme tallers orientats a infants, adolescents i joves per tal de conèixer, identificar i sobretot prevenir la violència a les relacions personals.

Es realitzen tallers adreçats als infants de cicle mitjà d'educació primària, i paral·lelament tallers per a l'adolescència a diferents IES i Casals.

5.1.3. Pla de Dinamització Comunitària (Pladeco)

Accions específiques decidides i organitzades en diferents grups i col·lectius de dones del territori. Aquestes accions es fan coordinades amb els tècnics de la Regidories de Serveis Socials i Salut del territori.

5.2. PRODUCCIÓ CULTURAL DE LES DONES

5.2.1. El CRAD (Centre de Recursos i Assessorament per a les Dones):

És un servei que l'Ajuntament de Badalona crea el 1999 amb l'objectiu de dinamitzar les relacions dones-ciutat. És l'hereu de les activitats generades pel Servei d'Atenció de la Dona, que des de l'any 1988 havia plantejat la necessitat d'un centre de recursos dins del Programa Integral d'Atenció a la Dona.

El CRAD s'adreça a tota la ciutadania de Badalona amb l'objectiu de crear espais de reflexió i convivència en igualtat, i de promoure l'estudi sobre la història de les dones, per tal de fer visible tot allò que durant anys ha estat ocult, marginat o silenciado.

Objectius:

- Donar resposta a les necessitats específiques detectades en el col·lectiu de dones del municipi.
- Promoure la participació de les dones en els diferents àmbits de la vida local.
- Promoure que les produccions culturals reflecteixin la diversitat femenina.
- Incentivar la creació cultural femenina
- Augmentar la programació d'obres d'autoria femenina

Línies de treball:

- **Participació:** Promoure la participació i l'associacionisme de les dones estimulando el treball en xarxa, fer noves propostes sobre qüestions que afectin els col·lectius de dones de Badalona, assolint un nou nivell de relació entre la ciutadania i l'administració local, que passa per una aposta directa de la participació de les dones en l'àmbit públic de la ciutat i la presa de decisions.
- **Visibilització:** Proposar la realització d'activitats i fomentar les aportacions de les dones a la societat, que promoguin canvis per tal de reconèixer l'especificitat de l'aportació femenina al llarg de la història tant política, cultural i social per tal de visibilitzar la meitat de la població.

- **Compromís:** Crear les condicions per assolir la igualtat d'oportunitats reals entre dones i homes és, un dels objectius prioritaris d'aquest Ajuntament: La desigualtat és genera, la igualtat és construeix.

Els objectius i les línies de treball es porten a terme a través del:

- **Servei d'informació i assessorament:** Ofereix informació i assessorament, de forma presencial, telefònica i electrònica, per cobrir les demandes de tot tipus d'informació i de recursos.
- **Servei de documentació especialitzat:** Promou i afavoreix l'estudi i la investigació sobre les dones mitjançant la informació bibliogràfica i documental que recull, organitza i difon.
- **Servei de dinamització sociocultural:** El servei programa, porta a terme, participa i col·labora en activitats de foment de la cultura de forma puntual (Jornades, Debats) i de forma continuada (Tallers de formació, exposicions, conferències, sortides culturals...)

5.2.2. Accions del Departament de Ciutadania – Dona

Des del Departament s'han d'elaborar accions que incideixin en la formació de les dones de la ciutat i que fomentin la xarxa associativa donant-los-hi suport permanent.

S'han de mantenir i promoure activitats com :

- **Tallers de formació permanent:** Creació literària, teràpia del riure, intel·ligència emocional, recuperació de la memòria, la dona i la història, etc.
- **Sortides culturals:** Programació de sortides d'interès cultural (teatres, museus, audicions...).
- **Cinema Fòrum:** Projectió de pel·lícules per fer una reflexió posterior d'alguns temes importants i d'actualitat
- **Activitats culturals:** Tertúlies, xerrades divulgatives, exposicions, etc.
- **Activitats transversals:** Programació conjunta d'activitats amb altres equipaments culturals de la ciutat i de participació en actes de ciutat en col·laboració amb els grups i vocalies de dones.

- **Activitats de difusió:** Creació de sistemes de difusió de les activitats programades com a reforç del treball transversal i de les accions en xarxa de ciutat.
- **Activitats específiques. Diades històriques del moviment femení:** Commemoració dels dies 8 de març i 25 de novembre.

La majoria d'aquestes accions es portaran a terme a través o en col·laboració amb el CRAD Centre de recursos i Assessorament per a les Dones

Línia 6: PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL DISSENY DE LA CIUTAT I EL TERRITORI

6.1. MARC TERRITORIAL I MEDI FÍSIC:

Badalona té una extensió municipal que supera els 21 km². Està situada a l'extrem oriental de la comarca del Barcelonès, entre la serralada litoral catalana (concretament la Serra de Marina) i el mar Mediterrani.

Els límits d'aquest municipi que forma part de l'Àrea Metropolitana són: al sud-oest Sant Adrià del Besòs, a l'oest Santa Coloma de Gramenet, al nord Montcada i Reixac i Sant Fost de Campcentelles, al nord-est Tiana i Montgat i al sud-est el mar Mediterrani.

La zona urbana s'estén des del litoral fins al peu de la Serra de Marina, ocupa una extensió de 1.249 Ha i està dividida per la C-31 (antiga A-19), i envoltada per la B-20 que limita a grans trets la zona urbana de la zona rural o natural.

6.1.1. La distribució per barris:

Badalona està constituïda per 34 barris, complexos, amb història pròpia, d'extensió i nombre d'habitants variable, el que condiciona unes diferències de densitat molt acusades. La major part del sòl residencial, com a bona part del continu central de l'Àrea Metropolitana, es pot qualificar com a sòl residencial d'alta densitat. Més de la meitat dels barris de Badalona (77% de la població), tenen densitats de població superiors als 15.000 habitants/Km².

Els barris més densos (superiors als 40.000 habitants/Km²) estan situats al nord-oest, a les proximitats de Santa Coloma de Gramenet. Són barris creats a partir de les migracions dels anys 60-70: Sant Mori de Llefià, Sant Joan de Llefià, La Pau, Sant Crist de Can Cabanyes, Congrés, Sant Antoni de Llefià, Sant Roc i La Salut. Els barris més esponjats (menys de 60 habitants per hectàrea) corresponen als barris rurals, situats a la serra, o bé als barris industrials-residencials. Els barris estan distribuïts en 8 districtes municipals, o bé 9 districtes censals.

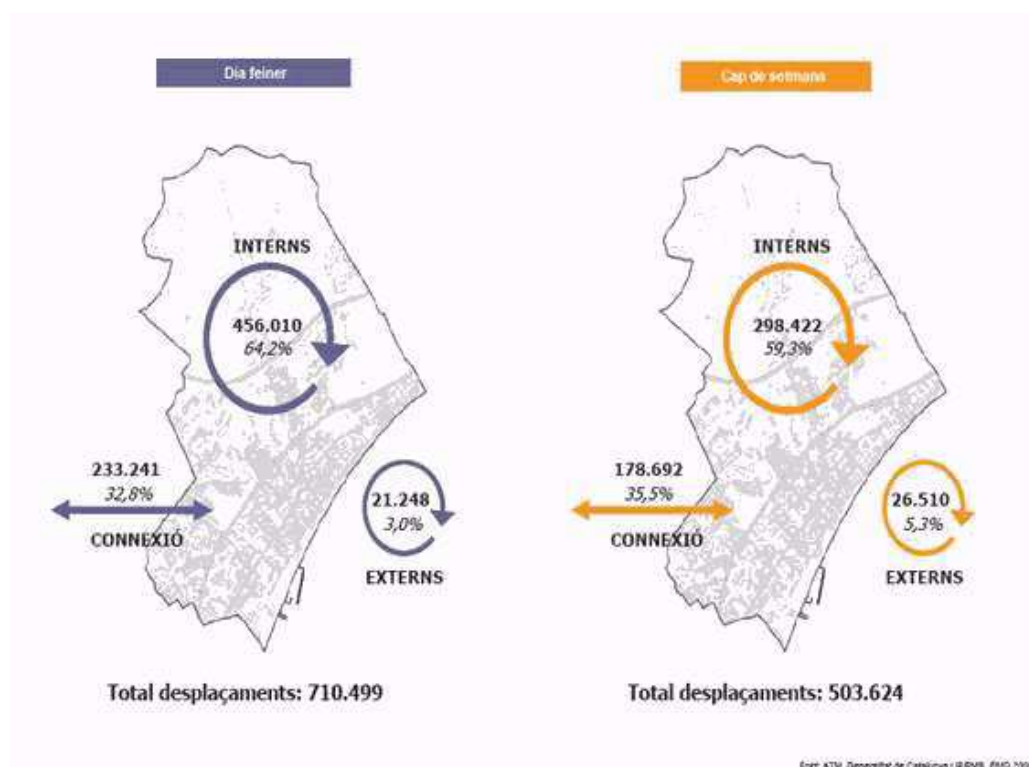
Les diferències entre els barris, pel que fa al nivell d'instrucció són remarcables. Destaquen: Sant Roc, Lloreda, Pomar, La Salut i La Pau, on el percentatge de gent sense estudis és més elevat que a la resta de Badalona. Aquests barris coincideixen amb els barris amb major problemàtica social.

6.2. MOBILITAT

6.2.1. Dades de Mobilitat:

Dels resultats de l'Enquesta de Mobilitat Quotidiana 2006 (EMQ 2006), promoguda per l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) i el Departament de Política Territorial i Obres Públiques (DPTOP) de la Generalitat de Catalunya, s'obtenen les següents conclusions:

- Les persones residents a Badalona realitzen un total de 710.499 desplaçaments en dia feiner, és a dir 3,35 per persona, mentre que en cap de setmana el nombre és de 503.624 (2,37 per persona).
- Dels desplaçaments en dia feiner fets per la població badalonina, un 64,2% són moviments interns de Badalona, mentre que el 32,8% (233.241) són de connexió, principalment amb Barcelona.



➤ **Mitjans de transport**

Dels 710.499 desplaçaments realitzats en dia feiner pels residents a Badalona, el 50% es realitzen amb mitjans no motoritzats (a peu o en bicicleta), el 31% en transport privat i el 19% en transport públic. El metro i l'autobús urbà són els mitjans de transport públic més utilitzats pels residents a Badalona.

En general els desplaçaments són unimodals (92,9%). En els desplaçaments multimodals (7,1%), la combinació més utilitzada és la de dos mitjans de transport públic, sobretot l'autobús urbà amb el metro i Renfe Rodalies amb el metro.

➤ **La mobilitat i el temps**

Els desplaçaments en dia feiner es concentren en hores punta, al matí de 8 a 9 hores, al migdia de 13 a 15 hores i a la tarda de 17 a 19 hores. Durant el cap de setmana, els moments de major concentració són: de 12 a 13 hores, de 18 a 19 hores, i de 20 a 21 hores.

En un dia feiner, la durada mitjana dels desplaçaments realitzats pels residents a Badalona és de 22,3 minuts (35 minuts per desplaçaments intermunicipals i 15 per desplaçaments dins del propi municipi). La durada del desplaçament en transport públic (39,7 minuts) implica una major durada que els realitzats en transport privat (23,2 minuts).

➤ **L'opinió de la ciutadania**

El 92,7% de les persones residents a Badalona és usuari (esporàdic o habitual) dels mitjans de transport no motoritzat (a peu o en bicicleta), el 82,6% del transport públic, i el 51,7% del transport privat.

Entre les persones usuàries de moto i les que són vianants és on es detecta més satisfacció (8,61 i 8,12 sobre 10). En quant als mitjans públics de transport, els més ben valorats són el tramvia (7,58) i els FGC (7,21).

El principal motiu per a ser usuari del transport públic és la congestió viària i la dificultat d'aparcament. El principal motiu per utilitzar el transport privat és l'estalvi de temps.

6.2.2. Badalona per vianants:

Badalona disposa d'una sèrie de carrers de vianants amb accés restringit al trànsit rodat coincidint especialment amb les zones comercials com el carrer del Mar, el passeig de la Salut, el carrer de Pérez Galdós o el carrer de Xile. També destaca com a zona de vianants la Rambla. Per altra banda, es poden trobar altres zones a la ciutat orientades a donar prioritat al vianant com les **zones de prioritat invertida** i les **zones 30**.

➤ Zones de prioritat invertida

Badalona disposa de 9,54 km de carrers considerats zones de prioritat invertida o carrers residencials, situats en diferents punts de la ciutat, però destacant de manera especial la zona del barri del Centre, Dalt de la Vila i part del barri de Pomar.

La senyal informativa S-28 (Reglament General de Circulació) indica les zones de circulació especialment condicionades que estan destinades prioritàriament als vianants i en les quals s'apliquen les normes especials de circulació següents:

- la velocitat màxima dels vehicles està fixada en 20 km/h,
- les persones que condueixen han de donar prioritat les que van a peu,
- els vehicles només es poden aturar als llocs designats amb senyals o amb marques,
- les persones que van a peu poden fer servir tota la zona de circulació,
- s'hi autoritza jugar i fer esport; les persones que van a peu no han de destorbar inútilment les que condueixen vehicles.

➤ Zones 30

Amb l'objectiu de pacificar la ciutat, Badalona disposa de zones 30 a diferents barris de la ciutat. Les zones 30 es tracten de zones amb vies de circulació de tipus secundari-residencial on es manté la segregació de la calçada i la vorera i on es senyalitza tot el perímetre de la zona i en concret les entrades amb la limitació de velocitat a 30. Aquestes zones permeten la cohabitació de la bicicleta per la calçada, donada la restricció de la velocitat i sense necessitat d'habilitar carril bici.

Les zones 30 implantades fins a l'actualitat es troben a Sant Antoni de Llefià, Artigues, Sant Joan de Llefià, La Salut, Congrés, Can Solei, Casagemes, Canyadó, Manresà, Morera i Bonavista.

6.2.3. El transport públic:

Badalona disposa de 7 parades de metro (Artigues-Sant Adrià, Sant Roc, Gorg, Pep Ventura, Badalona Pompeu Fabra, La Salut i Llefia) de dues de les línies de TMB (L2 i L10). El tramvia arriba a Badalona des de l'any 2007. En aquest moment hi arriben dues línies del Trambesòs, la T5 i la T6, que finalitzen a l'estació del Gorg. Hi ha 23 línies d'autobusos urbans i interurbans diürns, i 4 de nocturns.

6.3. GESTIÓ DE LA MOBILITAT

6.3.1. El Consell de la Mobilitat:

El Consell Municipal de Mobilitat Sostenible i Transport Públic és un òrgan consultiu i de participació social que canalitza les inquietuds i iniciatives ciutadanes al voltant de la mobilitat i el transport públic a Badalona, de conformitat amb el que preveuen els articles 59 i 60 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

El Consell de la Mobilitat Sostenible i Transport Públic es crea en compliment de la Carta de Ciutats Europees cap a la Sostenibilitat (Carta d'Aalborg) aprovada per l'Ajuntament en Ple de Badalona del 29 de maig de 1996, i que al seu punt 1.9 diu:

“Nosaltres les ciutats ens hem d'esforçar per millorar l'accessibilitat i per mantenir el benestar i els estils de vida urbans, tot reduint el transport. Sabem que perquè una ciutat sigui sostenible és indispensable reduir la mobilitat forçada i deixar de fomentar l'ús innecessari de vehicles motoritzats. Donarem preferència als mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient (en particular els desplaçaments a peu, en bicicleta o mitjançant el transport públic) i situarem en el centre dels nostres esforços de planificació una combinació d'aquests mitjans. Els diversos mitjans de transport urbans motoritzats han de tenir la funció subsidiària de facilitar l'accés als serveis locals i de mantenir l'activitat econòmica de les ciutats”.

Les funcions i competències del Consell són:

- Promoció d'estudis i debats ciutadans per a la millora de la mobilitat urbana seguint criteris de sostenibilitat.

- Elaboració de propostes, informes i suggeriments destinats a les administracions pertinents.

➤ **Com s'organitza el Consell**

La presidència: L'alcaldia o la regidoria en la qual es delegui el càrrec.

Les dues vicepresidències: La Vicepresidència primera serà una regidoria nomenada per l'alcaldia. La vicepresidència segona serà ocupada, cada 4 anys, per una persona de les entitats ciutadanes representades en el Consell, a proposta del ple.

La secretaria: El Consell serà assistit per personal tècnic municipal que farà les funcions de secretaria.

El ple està integrat per:

- La persona nomenada a l'alcaldia de la ciutat.
- Dos vicepresidències.
- Una persona representant de qualsevol associació inscrita en el Registre Municipal d'entitats (AV., associacions culturals, ...) i dels agents socials (sindicats, ...).
- Una persona representant del gremi de l'hostaleria.
- Una persona representant del patronat municipal de disminuïts.
- Una persona representant de cadascuna de les entitats de discapacitats amb representació a la ciutat.
- Una persona representant del Consell Escolar Municipal.
- Una persona representant de la Federació d'Empresaris de Badalona.
- Una persona representant del secretariat de la Federació d'Associacions de Veïns de Badalona.
- Una persona representant de l'empresa gestora del servei d'autobusos.
- Una persona representant de l'ATM.
- Una persona representant de l'EMT.
- Una persona representant de RENFE.
- Una persona representant de cada un dels partits polítics.

- Quatre persones escollides del Padró Municipal d'habitants.

El Consell s'haurà de reunir-se quatre vegades l'any, com a mínim. A les sessions del Consell podran assistir-hi, amb veu però sense vot, tècnics municipals.

La permanent està integrada per:

- La presidència.
- Una persona representant del sector d'empresaris i comerciants.
- Una persona representant del sector de sindicats.
- Dos representant del sector de partits polítics.
- Una persona representant del sector d'entitats ecologistes o relacionades amb la mobilitat.
- Quatre representants d'entitats veïnals federades.
- Una persona representant de les entitats de disminuïts.
- Una persona representant del Patronat Municipal de Disminuïts.
- Una persona representant del Consell Escolar Municipal.

Amb veu i sense vot:

- Una persona tècnica de l'àrea de Via Pública.
- Una persona tècnica de l'àrea d'Urbanisme.
- Una persona tècnica de l'àrea de Medi Ambient.
- Una persona representant de l'empresa gestora del servei d'autobusos.

Els grups de treball: El plenari del consell podrà crear comissions i grups de treball per tractar temes concrets i elaborar informes i fer propostes al plenari.

6.3.2. El Pacte per la Mobilitat

El 19 de desembre del 2006 el Pacte es va aprovar, per unanimitat, pel Ple de l'Ajuntament de Badalona.

El Pacte de Mobilitat és un compromís entre la ciutadania de Badalona i l'administració municipal. Es configura com una eina de treball per gestionar la mobilitat a Badalona.

El Pacte ha de permetre donar respostes als reptes de mobilitat que té la nostra ciutat i definir criteris per compartir l'ús de l'espai públic, per poder incrementar la qualitat de vida dels nostres ciutadans i ciutadanes, el medi ambient, l'accessibilitat urbana i la seguretat. Fer possible que Badalona gaudeixi d'una bona xarxa de transport públic i d'una nova mobilitat urbana que eviti els efectes negatius que es deriven d'un ús inadequat del vehicle privat a la ciutat.

En tot aquest procés de creació del Pacte s'hi han adherit més de 160 entitats de la ciutat i tots els partits polítics amb representació a l'Ajuntament de Badalona.

Els objectius principals del pacte per la mobilitat de Badalona són els següents:

1. Potenciar un transport públic de qualitat.
2. Millorar la circulació i el trànsit.
3. Augmentar la superfície, millorar la gestió i la qualitat de la xarxa viària destinada als vianants.
4. Augmentar el nombre de places d'aparcament fora de la via pública i millorar-ne la qualitat.
5. Millorar la informació, la formació, la implicació i el civisme de la ciutadania.
6. Promoure una normativa municipal adequada a la mobilitat.
7. Augmentar la seguretat viària i la senyalització de la via pública.
8. Disminuir la contaminació acústica i atmosfèrica causada pel trànsit.
9. Fomentar l'ús de la bicicleta com a mode habitual de transport, del cotxe multiusuari i d'altres mitjans de transports alternatius.
10. Promoure una distribució urbana de mercaderies àgil i ordenada.

Línia 7: PROMOCIÓ DE LA SALUT DE LES DONES

7.1. COMPETÈNCIES LOCALS EN SALUT PÚBLICA

Serveis de competència dels ens locals en matèria de salut pública:

1. L'**educació sanitària**, en l'àmbit de les competències locals.
2. La gestió del risc per a la salut derivat de la **contaminació del medi**.
3. La gestió del risc per a la salut pel que fa a les **aigües de consum públic**.
4. La gestió del risc per a la salut als **equipaments públics i als llocs habitats**, incloses les piscines.
5. La gestió del risc per a la salut en les activitats de **tatatge, micropigmentació i pírcing**.
6. La gestió del risc per a la salut derivat dels **productes alimentaris** en les activitats de comerç minorista, del servei de la venda directa d'aliments preparats als consumidors, de la producció d'àmbit local i del transport urbà.
7. La gestió del risc per a la salut derivat dels **animals domèstics**, dels animals de companyia, dels animals salvatges urbans i de les plagues.
8. La **policia sanitària mortuòria**, en l'àmbit de les competències locals.

➤ Vigilància i control ambiental:

- Servei de vigilància i control sanitari-ambiental (establiments i instal·lacions de risc).
- Serveis de control de plagues urbanes (rates, insectes i aus urbanes).

➤ Seguretat alimentària:

- Servei de seguretat i higiene dels aliments (aliments i establiment alimentació i aigua de boca).

➤ **Animals a la ciutat:**

- Servei d'atenció als animals de companyia (gossos, gats i fures),
- Serveis d'atenció als altres animals (de companyia exòtics, domèstics, autòctons ensalvatgís, etc.).

➤ **Promoció de la salut (estils de vida saludable).**

➤ **Vigilància epidemiològica** (brots epidèmics, malalties transmissibles, vacunes, etc.)

➤ **Atenció a la salut mental i a les drogodependències**

- Centres d'Atenció a la Salut Mental per Adults (CSMA)
- Centres d'Atenció a la Salut Mental per a infants i adolescents (CSMIJ)
- Centre d'Atenció a persones amb problemes de drogodependència (DELTA)

7.2. PROGRAMES DE SALUT PER A DONES

7.2.1. Programa Fem Salut

El Programa Fem Salut és un programa de promoció de la salut organitzat per la Regidoria de Serveis Socials i Salut de l'Ajuntament de Badalona, amb el suport dels centres d'atenció primària de salut, els casals de gent gran, grups de dones i altres entitats veïnals de la ciutat.

Els **objectius** del programa són:

- Millorar la qualitat de vida de les persones fomentant l'hàbit de caminar.
- Ajudar a que l'activitat física regular sigui una pràctica fàcil i accessible, engrescadora i que promogui el coneixement de la ciutat.
- Ajudar a les persones a potenciar la seva xarxa social.

Metodologia:

- Dur a terme activitat física regular en grup supervisada que potencii l'autonomia del propi grup i faci més visible la pràctica d'activitat física entre la població.
- Potenciar l'ús públic dels espais oberts de la ciutat com: places, parcs, carrers, rutes de muntanya, platja.
- Afavorir l'accés a activitats culturals que ofereix la ciutat.
- Potenciar el consum de fruita, aigua i d'una alimentació equilibrada.
- Fomentar el sentiment de pertinença al grup entre els diferents participants.

Descripció de les activitats:

Les activitats es fan en grups de gent de totes les edats i sexes, que surten a caminar alguns dies a la setmana pels diferents barris de Badalona. Durant la caminada s'aprofita per promoure la relació entre les persones participants. També s'organitzen visites a diferents espais d'interès històric, cultural i paisatgístic de la ciutat

7.2.2. Promoció de la salut per a la joventut: en l'àmbit de la salut sexual i afectiva, i la salut mental

Les activitats entorn la salut adreçades a la joventut es duen a terme tant als mateixos centres educatius a través del Programa d'informació i dinamització als centres d'educació secundària (PIDCES), del programa Salut i Escola, i des dels centres d'atenció a la salut sexual i reproductiva (CASSIRS).

Principals activitats:

- Realització de tallers d'educació sexual i afectiva, sexe segur, i de prevenció dels trastorns del comportament alimentari destinats a joves.
- Visites guiades al CASSIR.
- Activitats informatives i de consulta adreçades als joves en els centres educatius a través dels Tècnics municipals i del Programa Salut i Escola.
- Tallers de prevenció de la violència de gènere en secundària.

Programa d'informació i dinamització als centres d'educació secundària

El Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Educació Secundària (PIDCES) ofereix informació i recursos sobre temes d'interès dels joves: activitats lúdiques i de lleure, orientació acadèmica, salut i sexualitat, entre d'altres. Un cop a la setmana hi podran trobar centre, durant l'hora del pati, l'equip d'informadors disposats a resoldre les seves consultes i a donar suport a qualsevol iniciativa que vulguin portar a terme al seu institut.

El projecte pretén potenciar la participació més enllà del mateix centre. Així, l'equip del PIDCES té una representació d'alumnes que es reuneixen cada dimarts a la tarda al Casal de Joves de Nova Lloreda per tal d'engegar iniciatives pròpies i donar suport a altres propostes de caire juvenil.

Centres d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva

CASSIR Badalona

Serveis que ofereix: Planificació i orientació familiar. Atenció sobre anticoncepció i infeccions de transmissió sexual. Atenció ginecològica. Atenció psicològica relacionada amb la salut sexual. Atenció en la menopausa.

CASSIR Casagemes

Serveis que ofereix: Tarda jove. Control i seguiment de l'embaràs. Educació maternal. Atenció al puerperi. Atenció en el post part. Planificació i orientació familiar. Atencions ginecològica. Atenció en la menopausa.

PART III:

**PLA D'ACCIONS PER LA IGUALTAT ENTRE DONES I
HOMES A BADALONA**

Línia 1: IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE GÈNERE

Objectiu 1: *Potenciar el compromís institucional per part de l'Ajuntament per promoure les polítiques d'igualtat i per incorporar la perspectiva de gènere en totes les seves actuacions.*

Acció 1.1	Integrar la perspectiva de gènere en el funcionament i la gestió interna de l'Ajuntament. Elaboració d'un Pla Intern.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Concretar espais de coordinació interdepartamentals. *Programes de col·laboració específics entre Departaments. *Garantir igualtat d'oportunitats i l'equilibri de càrrecs de responsabilitat.
Indicador d'avaluació	Canvis organitzatius produïts
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern - Àmbit d'atenció a les Persones: Cultura i Ciutadania. - Àmbit d'atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut. - Àmbit d'Economia i Hisenda - Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient - Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat. - Àmbit de territori: Regidoria d'Urbanisme
Acció 1.2	Fomentar els valors d'igualtat a totes les polítiques municipals
Calendari	Curt termini

Actuacions	<p>*Concretar programes amb perspectiva de gènere.</p> <p>*Treballar conjuntament amb el Defensor de la Ciutadania per a incorporar els valors d'igualtat en la seva tasca habitual.</p> <p>*Col·laboració amb entitats, centres educatius, espais juvenils, fomentant la igualtat en les relacions.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Polítiques revisades. - Integració de la igualtat en polítiques aprovades.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern - Àmbit d'atenció a les Persones: Cultura i Ciutadania. - Àmbit d'atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut. - Àmbit d'Economia i Hisenda - Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient - Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat.

Acció 1.3	Elaboració del pressupost amb perspectiva de gènere a totes les àrees i regidories del consistori
Calendari	Mig termini: a partir de l'aprovació dels pressupostos condicionat per la disponibilitat pressupostària.
Actuacions	<p>*Col·laboració amb altres administracions per a incorporar noves partides.</p> <p>*Vetllar per a la complementació entre programes que vetllin per la transversalitat en les polítiques de gènere.</p>
Indicador d'avaluació	

Àrees implicades

Variació progressiva en els pressupostos a partir de l'aplicació de la perspectiva de gènere.

- Àmbit de Govern

- Àmbit d'atenció a les Persones: Cultura i Ciutadania.

- Àmbit d'atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut.

- Àmbit d'Economia i Hisenda

- Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient

- Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat.

Objectiu 2: *Transversalitat del principi d'igualtat. Fomentar els instruments de col·laboració entre les diferents administracions públiques i els agents socials, les associacions de dones i altres entitats privades. (L.O. 3/2007 Art. 14)*

Acció 2.1	<p>Crear un espai i un grup de coordinació de tots els àmbits de l'Ajuntament per a l'aplicació del Pla d'Igualtat, liderat per la Regidoria de Cultura i Ciutadania (Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat)</p>
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Creació de la Comissió de seguiment del Pla. *Formació del personal municipal: directius/ves i treballadors/es. *Generar implicació d'altres administracions.</p>
Indicador d'avaluació	<p>Funcionament de la Comissió:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nombre d'àrees i departaments implicats, - nombre de reunions, - funcionament dels canals comunicatius
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern - Àmbit d'atenció a les Persones: Cultura i Ciutadania. - Àmbit d'atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut. - Àmbit d'Economia i Hisenda - Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient - Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat.

Acció 2.2	Aplicació d'accions de comunicació interna que difonguin les polítiques d'igualtat que es duen a terme
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Suport i assessorament a altres accions comunicatives. *Concreció del treball d'informació als Districtes. *Atenció a la utilització d'un llenguatge no sexista a publicacions i informacions municipals.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Eines i canals creats per la difusió. - Bon funcionament d'aquests:
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Servei de Comunicació i Imatge. Unitat de Documentació i Difusió.

Objectiu 3: *Potenciar els serveis específics existents per a dones.*

Acció 3.1	Mantenir i ampliar, en la mesura possible, els recursos necessaris al SAIV i al CRAD, per a potenciar-los
Calendari	Mig termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Garantir la universalització dels serveis. *Reforçar les estratègies en situacions de vulnerabilitat. *Millorar l'eficàcia dels tractaments en complementació. *Amplificació de les intervencions a noves situacions.

Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre creixent d'usuàries - Bon funcionament del SAIV i el CRAD - Bon funcionament i continuïtat dels programes que es duen a terme, com els PLADECO.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació. - Àmbit d'atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat.

Acció 3.2	Mantenir i promocionar el Premi Trencant Invisibilitats, pel reconeixement de les accions per la igualtat
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Mantenir la composició d'un jurat igualitari * Promoure l'impacte ciutadà del reconeixement al principi d'igualtat.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> -Nombre de candidatures - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Consell municipal de la Dona

Objectiu 4: *Implantar l'ús del llenguatge no sexista en l'àmbit administratiu i promoure'l en la totalitat de les relacions socials, culturals i artístiques de l'Ajuntament. (L.O. 3/2007 Art. 14).*

Acció 4.1	Promoció de llenguatge no sexista i aplicació a la documentació que circula dins el consistori
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Creació d'una Comissió de treball paritària. *Creació d'un manual d'estil per a vetllar per la eliminació dels estereotips. *Revisió de la cartelleria local i les senyalitzacions per eliminar el sexisme. *Difusió exitosa del manual al conjunt d'agent municipals i entitats de la ciutat.
Indicador d'avaluació	- Presència de llenguatge no sexista a la comunicació interna del Consistori
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Àmbit d'Economia i Hisenda: Regidoria d'Hisenda - Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient - Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut

Acció 4.2	Adaptació de la comunicació externa amb llenguatge no sexista i perspectiva de gènere, que tingui en compte els diferents col·lectius de dones
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Creació d'una comissió de treball igualitària. *Coordinació d'un espai de treball interdepartamental de millora d'una imatge digna. *Realització d'informes específics de millora per a reportar a altres entitats i organitzacions ciutadanes.
Indicador d'avaluació	Presència de llenguatge no sexista a la informació adreçada a la ciutadania
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Àmbit d'Economia i Hisenda: Regidoria d'Hisenda - Àmbit de Territori: Regidoria de Medi Ambient - Àmbit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria d'Educació, Esports i Joventut

Objectiu 5: *Adequar les estadístiques i estudis per incloure la perspectiva de gènere en la visió de la realitat municipal (L.O. 3/2007 Art. 20)*

Acció 5.1	Recollir i treballar amb dades estadístiques per sexes i elaborar i publicar informes d'impacte de gènere de les polítiques municipals (L.O. 3/2007 Art 19)
<p>Calendari</p> <p>Actuacions</p>	<p>Mig termini</p> <p>*Estudis d'impacte de la crisi i les situacions de vulnerabilitat respecte a les dones. *Difusió de les dades estadístiques que millorin la percepció i la igualtat de gènere. *Difusió generalitzada de la informació recollida. *Afavorir assessorament en situacions de greu desajust. *Implantar actuacions novedoses a partir de l'anàlisi i la reflexió.</p>
Indicador d'avaluació	<p>Nombre de categories segregades per sexes en el recull de dades de la població.</p> <p>Nombre de polítiques avaluades.</p>
Àrees implicades	-Àmbit de Govern. Servei de Secretaria General. Departament d'estadística i Població.

Línia 2: LLUITAR CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Objectiu 1: *Difondre el marc competencial actual en relació a la violència de gènere pel que fa a l'atenció, la prevenció i sensibilització social.*

Acció 1.1	Mantenir i aplicar l'actual protocol d'atenció a la dona víctima de la violència domèstica, perfeccionant-lo. Dotar-lo d'un espai de coordinació tècnica i de comunicació interna, així com una base de dades compartida.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Garantir el ple accés al circuit, actualitzant informacions. *Estendre la difusió dels diversos serveis i recursos existents. *Actualització de les dades i documents penjats a la web municipal.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Efectivitat en el tractament de casos de violència domèstica - Satisfacció de les àrees implicades.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àrea de Cultura i Ciutadania. - Àmbit de Territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació. - SAIV (Servei d'Atenció Integral a la Víctima) - Servei de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil. Departament de Guàrdia Urbana i Departament de Protecció Civil.

Objectiu 2: Eradicar la violència de gènere entre la joventut.

Acció 2.1	Eradicar la violència masclista en totes les seves manifestacions, reforçant els models de prevenció i atenció.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none">*Realització de reunions periòdiques i traspàs d'informació amb entitats implicades.*Coordinar les diferents actuacions, programes i persones especialitzades.*Treball amb programes específics als centres educatius de secundària, i espais educatius formals i informals.*Actuacions de sensibilització i prevenció.*Identificació de situacions de violència masclista en el marc educatiu i d'oci.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none">- Nombre de reunions realitzades.- Bon funcionament dels canals de comunicació.- Satisfacció de les àrees implicades.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none">- Àmbit d'Atenció a les Persones: regidoria d'Educació, Esports i Joventut. Departament de Joventut.- Àmbit d'Atenció a les Persones: regidoria d'Educació, Esports i Joventut. Departament d'Educació i Departament d'Educació i Comunitat.

Línia 3: FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ SOCIOPOLÍTICA DE LES DONES

Objectiu 1: *Potenciar la incorporació de les dones en tots els nivells de responsabilitat i presa de decisions, afavorint espais institucionals que facilitin llur participació (consell de dones, de ciutat...), ja sigui associativa o independent.*

Acció 1.1	Consolidar la participació del Consell Municipal de les Dones com a òrgan consultiu i informatiu. El Consell realitzarà funcions de seguiment aportant propostes i vetllant per a la seva implementació
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Generar noves actuacions de prevenció i de sensibilització que subratllin l'abordatge de la violència masclista.</p> <p>*Sessions de treball amb la permanent del Consell, així com amb altres instàncies per visibilitzar les aportacions de les dones en la millora de les accions igualitàries,</p> <p>*Creació de nous i més amplis espais de formació i i tercanvi d'experiències.</p>
Indicador d'avaluació	Nombre de polítiques locals modificades per la participació del Consell
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit de Govern. Alcaldia - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania. - Consell Municipal de la Dona

Objectiu 2: *Promoure la participació de les dones, ja pertanyin a associacions o participin de forma independent, i la seva participació com agents socials i polítics en tots els àmbits (cultural, polític, social i econòmic).*

Acció 2.1	Promoure la participació de les dones, a través de les polítiques i programes de participació ciutadana
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Implicar a la xarxa de grup de dones per a visibilitzar i estendre el seu apoderament i la valoració de noves propostes.</p> <p>*Estendre noves actituds de relació i millora entre generes als diferents àmbits locals.</p> <p>*representació de dones del Consell als diferents àmbits d'organització i decisió de la ciutat.</p> <p>*Aplicació d'estratègies d'aplicació de la perspectiva de gènere a diferents instàncies municipals de participació i gestió.</p>
Indicador d'avaluació	Satisfacció de les dones que participen als diferents programes
Àrees implicades	<p>- Ambit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania</p> <p>- Ambit de territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació. Servei de Relacions Ciutadanes. Departament de Participació Ciutadana.</p>

Objectiu 3: *Tenir cura del tractament de la Igualtat als Mitjans de Comunicació. “Transmetre una imatge igualitària, plural i no estereotipada de dones i homes a la societat, i promoure el coneixement i la difusió de principi d'igualtat entre dones i homes” (L.O. 3/2007 Art. 36)*

Acció 3.1	Vetllar per a que la transmissió de la informació sigui amb perspectiva de gènere als mitjans de comunicació locals
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Actuacions formatives que promoguin el principi d'igualtat d'oportunitats.</p> <p>*Difusió als mitjans de comunicació locals de recomanacions afavoridores de la igualtat d'oportunitats.</p> <p>*Arbitrar mecanismes de denúncia de comunicacions i missatges sexistes.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de cursos implementats. - Durada dels cursos en hores - Nombre d'assistents - Coneixements adquirits (enquestes a les persones assistents)
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Ambit de Govern: Regidoria de Govern i Recursos Interns. Departament de Comunicació. Unitat de Mitjans de Comunicació - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat.

Línia 4: USOS DEL TEMPS I PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ

Objectiu 1: Organitzar l'intercanvi no lucratiu de temps per temps per a promoure l'aprofitament del temps fent-ne un ús més solidari, així com l'enfortiment de les xarxes socials d'ajuda i cooperació.

Acció 1.1	Afavorir l'enfortiment de les xarxes socials d'ajuda i cooperació.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Campanyes de sensibilització que fomentin la promoció de la corresponsabilitat, amb l'implicació de diversos actors.</p> <p>*Accions de reconeixement de la feina que es desenvolupa amb els desplegament dels valors de al corresponsabilitat i la solidaritat.</p> <p>*Reforçament del valors d'aquestes actuacions cercant un canvi de posicionament dels homes en aquestes actuacions.</p> <p>*Reconeixement públic de les xarxes existents</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Actuacions realitzades - Durada i intensitat de les accions - Nombre d'assistents - Valoració econòmica dels efectes assolits - Extensió a noves actuacions implementades
Àmbits implicats	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Àmbit de Territori: Regidoria de Segureta, Convivència i Participació - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.2	Assoliment d'actituds positives entre les persones implicades en l'aprofitament del seu temps, per a un ús solidari.
Calendari	Mig termini
Actuacions	<p>*Visualitzar i potenciar bones practiques que facilitin una major eficàcia en l'ús del temps.</p> <p>*Millora de la corresponsabilitat i la conciliació en les unitats familiars implicades.</p> <p>*Creació d'espais d'informació i intercanvi d'experiències.</p> <p>*Foment i extensió de noves iniciatives i actuacions positives.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nous espais i actuacions. - Volum i valoració de les actuacions - Increment de les accions solidàries - Grau de millora de la qualitat de vida
Àmbits implicats	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania - Àmbit de Territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.3	Promoció de polítiques actives per el foment de l'ocupació per a dones, en especial en dones en atur i/o risc d'exclusió social.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> * Implicar els agents de promoció de l'ocupació, en especial l'IMPO, en la implementació de polítiques actives de promoció de l'ocupació per a dones. * Promoure barems objectius per a dones en atur i risc d'exclusió social en els plans d'ocupació de l'Ajuntament. * Promoure eines d'estudi i estadístiques per a l'anàlisi de la problemàtica laboral des de la perspectiva de gènere. * Fomentar el treball transversal intermunicipal i interinstitucional per afavorir polítiques actives d'ocupació per a les dones.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Número d'actuacions realitzades. - Estudi dels plans d'ocupació públics. - Increment de dones en els plans d'ocupació. - Noves actuacions de promoció de l'ocupació.
Àmbits implicats	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania; Regidoria de Serveis Socials i Salut - IMPO - SAIV - CRAD

Línia 5: FOMENTAR LA COEDUCACIÓ, LA FORMACIÓ I LA PRODUCCIÓ CULTURAL DE LES DONES

Objectiu 1: *Fomentar l'educació i formació per l'apoderament de les dones.*

Acció 1.1	Continuar la línia de promoció de les activitats que es duen a terme des del Departament de Ciutadania – Dona per al foment de la formació de la dona
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Millorar l'extensió de les actuacions i afavorir la seva implementació a totes els territoris de la ciutat.</p> <p>*Valorar i promoure més les actuacions de promoció de la igualtat per visibilitzar les aportacions de les dones en la vida ciutadana.</p> <p>*Noves actuacions de perspectiva de gènere amb la implicació del conjunt de grups de dones.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'accions i programes. - Nombre de participants - Eficàcia de les actuacions - Extensió de les intervencions - Nous programes implementats
	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania. Departament de Ciutadania - Dona - Àmbit de Territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.2	Donar continuïtat als tallers de formació permanent
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Ampliar els continguts i estratègies dels nous cursos de formació.</p> <p>*Donar valor a actuacions de dones per a</p>

	apoderar-les en nous grups de formació. *Promoure sessions de treball on es visibilitzin les decisions i la ,marxa del Consell Municipal de la Dona
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de tallers realitzats - Nombre d'assistents - Coneixements obtinguts (realització d'enquestes)
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania. Departament de Ciutadania – Dona - Àmbit de Territori: Regidoria de Seguretat, Convivència i Participació - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Objectiu 2: *Fomentar la presència de les dones com a creadores actives de la cultura i visibilitzar les seves aportacions.*

Acció 2.1	Consolidar i promoure la tasca de sensibilització i visibilització de la dona en la programació de l'Àrea de Cultura i Ciutadania
Calendari	Curt termini
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Accions de visibilització i promoció de la participació i la presència de les dones en la vida de la ciutat. *Reforçament dels lideratges femenins en els àmbits de presa de decisió de la ciutat. *Increment de la participació i la practica cultural de les dones.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos destinats a la recerca - Difusió de la recerca
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Cultura i Ciutadania. Departament de Ciutadania – Dona - CRAD - Consell Municipal de la Dona - Comissió de seguiment del Pla d'Igualtat

Línia 6: INCLOURE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL DISSENY DE LA CIUTAT I EL TERRITORI

Objectiu 1: *Potenciar una cultura institucional vers el disseny, la planificació, i l'organització del municipi que integri la perspectiva de gènere.*

Acció 1.1	Elaborar propostes formatives per al personal tècnic municipal per incloure la perspectiva de gènere en el disseny de la ciutat.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Crear espais de treball i eines adients de planificació, gestió i avaluació d'actuacions transversals en igualtat de gènere.</p> <p>*Enfocament transversal de gènere a tots els àmbits municipals i institucions ciutadanes.</p> <p>*Formació específica en l'aplicació de la perspectiva de gènere als diferents col·lectius professionals.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos realitzats - Durada dels cursos en hores - Nombre d'assistents - Coneixements adquirits (enquestes a les persones assistents)
Àmbits implicats	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'atenció a les Persones - Àmbit de Territori - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.2	Fomentar la igualtat d'oportunitats entre el personal de l'administració municipal.
Calendari	Mig termini
Actuacions	<p>*Coordinació amb administracions supramunicipals per a generar actuacions de formació de gènere a professionals que treballen als diferents serveis públics.</p>

	<p>*Exigir la corresponsabilització i la paritat en els àmbits de responsabilitat municipal.</p> <p>*Garantir les condicions d'igualtat en aquells cossos i estaments municipals on la presència de les dones no és paritària.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Implementació de noves actuacions. - Noves accions formatives. - Accions de promoció paritàries - Accions de visibilització
Àmbits implicats	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones - Àmbit de Territori - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.3	Facilitar l'incorporació de noves entitats i grups de dones al Consell Municipal de Mobilitat.
Calendari	Curt termini
Actuacions	<p>*Composició paritària dels Consells.</p> <p>*Presència del Pla d'igualtat en els diversos Consells existents.</p> <p>*Aprofundir noves estratègies de col·laboració i cooperació i complementarietat relacions amb l'abordatge de la igualtat.</p>
Indicador d'avaluació	- Nombre de dones, com a representants dels interessos de les dones, membres del Consell de Mobilitat
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àrea de Via Pública i Mobilitat - Àmbit de Govern: Alcaldia - Grups i vocalies de dones

Objectiu 2: *Fomentar l'accés a la vivenda a les dones en situació de necessitat o de risc d'exclusió, així com les que hagin estat víctimes de violència de gènere, en especial quan tinguin fills/es menors exclusivament al seu càrrec.*

Acció 3.1	Emprendre polítiques de discriminació positiva per facilitar l'accés a la vivenda de dones en situació vulnerable.
Calendari	Mig termini
Actuacions	<p>*Garantir l'accés de les dones a la informació i als recursos existents.</p> <p>*Millora i facilitació dels requisits d'accés als recursos existents a aquelles situacions de major vulnerabilitat.</p> <p>*Suport efectiu a les famílies monoparentals encapçalades per dones.</p> <p>*Suport a les entitats i institucions que donen suport als col·lectius més vulnerabilitzats.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Canvis en la tipologia de persones beneficiàries de polítiques locals d'habitatge. - Nombre de dones acollides a través del Protocol d'Atenció a la Dona víctima de violència domèstica.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Ambit de Territori: Regidoria de Via Pública i Mobilitat. Departament d'habitatge. Servei d'ordenació urbana. - Ambit d'Atenció a les Persones: Regidoria de Serveis Socials i Salut. Xarxa d'Equips d'Atenció Primària de Serveis Socials i el SAIV.

Línia 7: PROMOURE LA SALUT DE LES DONES

Objectiu 1: *Promoure espais de reflexió, recerca i formació per tal de millorar l'atenció envers la salut de les dones.*

Acció 1.1	Oferir informació en salut i malalties específiques de dones en els plans formatius del personal sanitari de l'hospital i ambulatoris municipals.
Calendari	Curt termini
Actuacions	*Coordinació entres instàncies especialitzades en el tractament de malalties específiques. Manteniment i suport generalitzat de programes de salut comunitària prioritzant aquells problemes de salut amb perspectiva de gènere. *Programes de prevenció amb joves adolescents, on s'incorpori l'atenció a la diversitat sexual.
Indicador d'avaluació	- Cursos realitzats - Durada dels cursos en hores - Nombre d'assistents - Coneixements adquirits (enquestes a les persones assistents)
Àrees implicades	- Ambit d'Atenció a les Persones. Regidoria de Serveis Socials i Salut - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 1.2	Proposar espais que promoguin la salut integral i amb perspectiva de gènere.
Calendari	Curt termini
Actuacions	*Actuacions integrals de promoció de la salut novedoses. *Difusió dels recursos existents per a la

	<p>millora i l'acompanyament de la salut de les dones.</p> <p>*Millorar l'eficàcia de les intervencions preventives.</p> <p>Implantació de programes específics per a situacions específiques de col·lectius nouvinguts.</p> <p>*Elaboració de nous materials i documents informatius.</p>
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de programes de salut, tant física com mental. - Nombre d'usuàries.
Àrees implicades	<ul style="list-style-type: none"> - Àmbit d'Atenció a les Persones. Regidoria de Serveis Socials i Salut. Xarxa d'Equips d'Atenció Primària de Serveis Socials i el SAIV. - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Objectiu 2: *Promoció de l'esport femení i afavorir l'obertura de disciplines esportives a les dones. (L.O. 3/2007 Art. 29)*

Acció 2.1	<p>Proposar a les Àrees implicades competents el desenvolupament de programes d'esport femení específics per a totes les etapes de la vida i a tots els nivells, inclosos els de responsabilitat i decisió.</p>
Calendari	<p>Mig termini</p>
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> *Visibilització i potenciació de les actuacions de les dones en el marc esportiu. *Coordinació entre diferents grups de dones que promouen la pràctica esportiva. *Creació de nous espais de pràctica esportiva amb actuacions formatives i d'intercanvi d'experiències. *Potenciació de l'esport escolar. *Promocionar l'accés de les dones als diferents programes de promoció esportiva.
Indicador d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de programes d'esport femení en relació a total de programes

Àrees implicades	- Nombre de dones en llocs de responsabilitat en la gestió esportiva municipal
	-Àmbit d'Atenció a les Persones. Regidoria d'Educació, Esports i Joventut.
	- Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat

Acció 2.2	Visibilitzar l'esport de les dones a través de jornades, publicitat, difusió mediàtica, campanyes per a la millora de la salut.
Calendari	Curt termini
Actuacions	*Visibilització i potenciació de les actuacions de les dones en el marc esportiu. *Coordinació entre diferents grups de dones que promouen la practica esportiva.
Indicador d'avaluació	- Nombre i qualitat de canals de difusió de l'esport femení - Nombre de campanyes de salut a partir de l'esport femení
Àrees implicades	- Àmbit d'Atenció a les Persones. Regidoria d'Educació, Esports i Joventut - Àmbit d'Atenció a les Persones. Regidoria de Serveis Socials i Salut - Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat