



PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Identificació de l'expedient

Tipus de resolució	Aprovar l'ampliació de la borsa de treball de <i>tècnic/a auxiliar de biblioteca</i> (C1), incorporant les persones aspirants proposades pel Tribunal Qualificador, d'acord amb l'acta de data 12 de maig de 2017.
Òrgan que resol	Tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit
Caràcter	Exhaureix la via administrativa
Interessat/s	Persones aspirants del procés selectiu.
Expedient	938/BT-6/14

Fets

1. Resolució de data 14 de gener de 2015, d'aprovació de les bases específiques i de la convocatòria per a la selecció de personal laboral temporal o funcionari interí, pel sistema de concurs i torn lliure, per constituir borsa de treball de *tècnic/a auxiliar de biblioteca* durant l'exercici 2015 (DOGC de 23/01/2015).
2. Resolució de data 14 de juliol de 2015 de modificació de la Resolució de data 28 de maig de 2015, d'aprovació de la constitució de la borsa de treball de *tècnic/a auxiliar de biblioteca* (C1) i la gestió de crida de les persones.
3. Resolució de data 8 de maig de 2017 per què es prorroga la borsa de treball de *tècnic/a auxiliar de biblioteca* (exp. 938/BT-6/14) a partir del 28/05/2017 i fins el 31/05/2018, per tal d'incorporar les persones que proposi el Tribunal Qualificador un cop realitzat un segon torn d'entrevistes.
4. Atès que la base setena de les específiques del procés estableixen que les persones aspirants, proposades pel Tribunal, hauran de presentar els originals de la documentació adjuntada en la sol·licitud de participació, en un termini de 10 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de la llista d'aprovats en el procés, i que aquestes persones han presentat la documentació requerida en els terminis establerts.
5. Vistes les diligències de la Unitat de Selecció i Gestió de Recursos Humans, per què es fa constar que les persones aspirants amb NRGrat. **3330; 4270; 3647; 2170; 2429; 2600 i 2976**, proposades en l'acta de data 12 de maig de 2017 del Tribunal Qualificador, han presentat en termini els originals de la documentació que van adjuntar amb la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria.
6. Diligència de la secretària del Tribunal on figuren identificades, amb número de registre general de participació, nom i cognoms i NIF, les persones aprovades i proposades en les actes de dates 21 d'abril i 12 de maig de 2017 per a incorporar-les en la borsa de treball de *tècnic/a auxiliar de biblioteca*.
7. Atès que aquesta ampliació de borsa de treball no comporta cap increment de despesa pressupostària.

Fonaments jurídics

1. L'Ajuntament de Badalona ha de seleccionar el seu personal, tant funcionari com laboral, mitjançant convocatòria pública i pel sistema de concurs, concurs oposició o oposició lliure, d'acord amb els 10 i 11 i 55 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, sobre la selecció de funcionaris interins, personal laboral i accés a l'ocupació pública.
2. Article 10.2 de l'EBEP, disposa que la selecció de funcionaris interins haurà de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectaran en tot cas els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
3. Article 94.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament de personal al servei de les Entitats Locals, estableix la possibilitat que l'Ens local pugui convocar un concurs on establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.
4. L'article 125.2 del DL 1/1997, de 31 d'octubre, pel que s'aprova la refosa de la legislació vigent en matèria de Funció Pública de Catalunya, estableix la possibilitat de regular borsa de



- personal per prestar serveis amb caràcter temporal per als casos de màxima urgència.
5. La base tercera de les específiques d'aquest procés, preveu la compulsada de la documentació presentada en la instància de participació i que en el cas que aquesta no coincideix amb els originals, la persona aspirant quedi exclosa del procés selectiu.
 6. La base setena de les específiques d'aquest procés, estableix un termini de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista d'aprovats, per a la presentació dels originals de la documentació adjuntada en la sol·licitud de participació en el procés.
 7. Atès que els criteris de gestió de la crida de la Borsa de treball TAB, van ser aprovats en Resolució de data 28 de maig de 2015, i que aquests van ser aprovats en altres bases de constitució de borses de treball i acordats amb la representació dels empleats i empleades de l'Ajuntament de Badalona.
 8. Conforme el que preveu l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del regim local, el titular de l'òrgan competent per la resolució d'aquest expedient és l'alcalde/ssa. D'acord amb les previsions de les Resolucions d'Alcaldia de 23 i 29/06/2015, correspon al tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Badalona Democràtica l'adopció de resolucions de la seva competència.
 9. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departament o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

Badalona, 25 de maig de 2017

La cap d'Unitat de Selecció i Gestió de RH

Montserrat Sánchez Casorrán

Conclusió i proposta de resolució

En conseqüència, considerant que no hi ha obstacle d'ordre legal ni reglamentari, proposo al tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de Badalona Democràtica que, actuant per delegació de Resolucions de dates 23 i 29 de juny de 2015, resolgui conformement en relació amb la següent proposta:

PRIMER. Ampliar l'ordre establert de la borsa de treball de *tècnic/a auxiliar de biblioteca (TAB - C1)*, aprovada per Resolució de data 14 de juliol de 2015 de modificació de resolució de 28 de maig de 2015, resultant la següent relació nominal, un cop incorporades des de la posició 18, les persones aspirants proposades en l'acta de data 12 de maig de 2017 del Tribunal Qualificador del procés selectiu:

NRGral.	Ordre	Nom i cognoms
2269	1	JUAN ALBERTO BOLUMAR GONZALEZ DE MOLINA
5431	2	GIULIA BELLISAI
2998	3	NATALIA LARA OTALORA
4863	4	ANNA VILANOVA TORRENT
2754	5	MERCEDES FABIOLA RIVAS REGA
4509	6	MARIA DEL VALLE LOPEZ
2939	7	ORIOL BRAS BOQUERAS
4505	8	MARIA JESUS RAMOS SANTOS
4477	9	IVAN BEDMAR MARQUES



Ajuntament de Badalona

Àmbit de Badalona Democràtica
Servei de Planificació i Recursos Humans
Departament de Recursos Humans
U. d'Administració i Gestió de contractació de RH

Exp.: 938/BT-6/14

NRGral.	Ordre	Nom i cognoms
2117	10	JOSEP GRANADA SANCHO
4491	11	MERCE RODRIGUEZ MANZANARES
5693	12	AMARANTA CASTRO GOMEZ
2353	13	MERCEDES GARCIA MARTINEZ
3824	14	LOURDES REINOSO MORON
2837	15	YOLANDA DIEZ SALO
3994	16	GLORIA SANCHEZ MARTIN
3713	17	AITOR SOBRINO SALGUERO
3330	18	M. TURRUCHEL GARRIGA GARCIA
4270	19	LUCIA GONZALEZ MARTINEZ
3647	20	ANA AGUILAR MAGRIÑA
2170	21	DIEGO RUIZ LLAMAS
2429	22	EVELIO MARTÍNEZ CAÑADAS
2600	23	JOSE ROJANO CINTAS
2976	24	ALFREDO BERNAL LOPEZ

SEGON. La borsa de treball aprovada en el punt anterior, restarà prorrogada fins el 31/05/2018 de conformitat amb la Resolució de data 8 de maig de 2017, i mantindrà la gestió de crida en els termes aprovats en Resolució de data 28 de maig de 2015, i què es reproduïxen a continuació:

1. Es cridarà la persona aspirant seguint l'ordre establert proposat pel Tribunal Qualificador.
2. La renúncia de la persona proposada comportarà la proposta a favor de la següent persona de la llista aprovada en el punt dispositiu Primer.
3. Per realitzar la crida dels aspirants el Servei de Recursos Humans es posarà en contacte telefònic amb la persona proposada per determinar la disponibilitat i incorporació per formalitzar el contracte temporal, i llevat dels casos d'incorporació immediata, se seguirà:
 - Si és la persona interessada qui respon a la trucada, en el termini de 24 hores haurà d'acceptar o renunciar l'oferiment.
 - Si es deixa el missatge a alguna persona diferent a la persona interessada, aquesta en el termini de 48 hores haurà d'acceptar o renunciar l'oferiment.
 - Si no hi ha resposta es realitzaran 2 trucades més en dies i hores diferents i, en cas que tampoc hi hagi resposta, s'aixecarà diligència fent constar els dies i hores de les trucades i es passarà a trucar la següent persona en l'ordre de la borsa de treball.

TERCER. Publicar aquesta Resolució en la web municipal i donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

Badalona, **25 MAIG 2017**

La cap del Departament de Recursos Humans

Ester Coll Klimt

La cap del Servei d'Organització i RH

M. Judith Barroso Guevara

T. 93 483 26 00
NIF: P08015003
www.badalona.cat
correu@badalona.cat



Ajuntament de Badalona

Àmbit de Badalona Democràtica
Servei de Planificació i Recursos Humans
Departament de Recursos Humans
U. d'Administració i Gestió de contractació de RH

Exp.: 938/BT-6/14

RESOLUCIÓ

A l'empara de les previsions de l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, RESOLC d'acord amb la proposta precedent, i dispenso que es notifiqui aquesta proposta als interessats en la forma reglamentàriament prevista, amb la relació dels recursos que s'hi poden interposar i es comuniqui als departaments que correspongui.

Badalona, **29 MAIG 2017**

El tinent d'alcalde i regidor de
l'Àmbit de Badalona Democràtica,

(Deleg. Resolucions d'Alcaldia de 23 / 29/06/2015)



Ajuntament de Badalona
Àrea de Govern i Recursos Humans
Recursos Humans

José Antonio Téllez Oliva

N'he pres nota

La cap del Servei Jurídic de Secretaria Gral.,

(Per Delegació de la Secretaria Res.17/10/2016)

Remedios Hijano Cruzado



02 JUN 2017