



Expedient: 2021/00024436E
Ref. Addic.:
UO Responsable: Unitat de Selecció
Assumpte: Aprovació de la convocatòria del procés de provisió del lloc de treball vacant de Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Badalona
Procediment: Processos selectius de personal
Interessat/da:
Representant:

RESOLUCIÓ

1. Vista la convocatòria del procés de provisió del lloc de treball de *Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització*, i que es regiran per les bases específiques reguladores aprovades per Acord de JGL de data 1 de juny de 2021.
2. Atès que la Base Setena de les referides bases estableixen que s'haurà de determinar una Comissió de Valoració que ha d'estar integrada per 5 membres (titulars i suplents), amb un mínim de 2 persones provinents d'entitats externes que siguin expertes en l'àmbit de la direcció pública.
3. Atès que ha de complir amb els requisits de titulació i professionalitat, i, per tant, hauran de ser funcionaris de carrera que pertanyin a cossos i escales del subgrup de classificació A1 amb un nivell de destinació 30.
4. Atès que s'ha requerit al Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, i a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya per a la designació d'un membre (titular i suplent) que actuï com a vocals de la Comissió en l'esmentat procés de provisió.
5. Atès que les funcions de la secretària de la Comissió de Valoració recau sobre una persona adscrita al Departament de Recursos Humans, actuant amb veu però sense vot.
6. Oficis de designacions realitzades per les entitats que han estat requerides a tal efecte, incorporades en l'expedient de referència:
 - Per part de la Diputació de Barcelona:
 - Sr. Juan Manuel Orbegozo Arruti, tècnic assessor en RH (**titular** – Diput. Barcelona)
 - Sra. Neus Guzman Valverde, cap de la Secció d'Assistència Tècnica (suplent – Diputació de Barcelona)
 - Per part de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC):
 - Sra. Gemma Clarisó Sabanés, Direcció de Serveis del Departament d'Interior (**titular**- EAPC)



Sra. Lourdes Simó Goberna, DG de Modernització i Innovació de l'Administració del
Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública (suplent- EAPC)

7. Instrucció del 5è tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal per què s'ordena al Departament de Recursos Humans que iniciï la tramitació administrativa per tal d'aprovar la designació dels membres titulars i suplents de la Comissió de Valoració del procés de provisió del lloc de treball de Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització, d'acord amb la següent relació nominal:

President/a: Sra. Remedios Hijano Cruzado, secretaria accidental (**titular**)
Sr. Jordi Crisol González, tresorer accidental (suplent)

Vocals: Sra. Leonor Martínez Lacambra, interventora municipal (**titular**)
Sra. Lourdes Juez Berge, viceinterventora municipal (suplent)

Sra. M. Judith Barroso Guevara, cap del Servei Jurídic i Adm. Gral. Hisenda
(**titular**)

Sr. Ricard Brotat i Jubert, cap del Servei Jurídic i Adm. Gral. Urbanisme
(suplent)

Sr. Juan Manuel Orbegozo Arruti, tècnic assessor en RH (**titular** – Diput. Bar-
celona)

Sra. Neus Guzman Valverde, cap de la Secció d'Assistència Tècnica (suplent
– Diputació de Barcelona)

Sra. Gemma Clarisó Sabanés, Direcció de Serveis del Departament d'Interior
(**titular** – EAPC)

Sra. Lourdes Simó Goberna, DG de Modernització i Innovació de l'Administra-
ció del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública (suplent-
EAPC)

Secretària Sra. Fina Carrasco Jiménez, Unitat de Selecció de RH
(amb veu i sense vot) Sra. Montserrat Sánchez Casorrán, Unitat de Gestió de RH

8. Atès que la Comissió de Valoració ha de constituir-se i aprovar el supòsit de projecte d'organització de l'Àrea de Recursos Humans que hauran de presentar les persones aspirants que siguin admeses de forma definitiva en el procés de provisió, de conformitat amb el que determina la Base 8.4. de les bases reguladores del procés de provisió.

9. Informe de la cap del Departament de Recursos Humans, amb assignació de les funcions del lloc de treball de cap d'Organització i RH per Resolució de data 01/11/19, per què es constata que no



hi ha inconvenient en designar el personal que formarà part de la Comissió de Valoració per complir amb els requisits de titulació i professionalitat.

Fonaments de dret

1. Bases específiques reguladores del procés de provisió del lloc de treball vacant de *Director/a de l'Àrea de Recursos Humans i Organització*, d'acord amb el que determina l'article 55 en relació a la Disposició addicional primera del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i l'article 222 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya.
2. Article 13.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP), que estableix que és personal directiu el que exerceix funcions directives professionals en les administracions públiques, definides com a tals a les normes específiques de cada Administració.
3. Article 13.2 TREBEP en quant que la seva designació atindrà a principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, i es portarà a terme mitjançant processos que garanteixin la publicitat i lliure concurrència.
4. Article 13.3 TREBEP, que estableix que el personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.
5. Article 13.4 TREBEP, de conformitat amb el qual la determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva als efectes d'aquesta Llei. Quan el personal directiu compleixi la condició de personal laboral, està sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.
6. Article 222 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya.
7. Article 85.bis.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb el qual, el personal directiu dels ens municipals del sector públic local ha de ser funcionari de carrera o laboral de les Administracions Públiques o un professional del sector privat, titulats superiors, en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.
8. Article 102.2 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que modifica l'article 306 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
9. Conforme el que preveu l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del regim local, el titular de l'òrgan competent per la resolució d'aquest expedient es l'alcalde/essa d'aquest Ajuntament.
10. Resolucions d'Alcaldia de dates 08/11/21 i 19/11/2021 per què es delega competències d'Alcaldia, en concret pel que fa a la delegació de competències de l'àmbit material de recursos humans al 5è tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit de d'Hisenda, Recursos Interns i Personal.
11. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.



Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

Primer. Aprovar la designació dels membres que formaran part de la Comissió de Valoració per complir amb els requisits de titulació i professionalitat, de conformitat amb la instrucció del 5è tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit d'Hisenda, Recursos Interns i Personal i les designacions de les entitats requerides a l'efecte, i que es detalla a continuació:

President/a: Sra. Remedios Hijano Cruzado, secretaria accidental (**titular**)
Sr. Jordi Crisol González, tesorer accidental (suplent)

Vocals: Sra. Leonor Martínez Lacambra, interventora municipal (**titular**)
Sra. Lourdes Juez Berge, viceinterventora municipal (suplent)

Sra. M. Judith Barroso Guevara, cap del Servei Jurídic i Adm. Gral. Hisenda (**titular**)
Sr. Ricard Brotat i Jubert, cap del Servei Jurídic i Adm. Gral. Urbanisme (suplent)

Sr. Juan Manuel Orbeagozo Arruti, tècnic assessor en RH (**titular** – Diput. Barcelona)
Sra. Neus Guzman Valverde, cap de la Secció d'Assistència Tècnica (suplent –
Diputació de Barcelona)

Sra. Gemma Clarisó Sabanés, Direcció de Serveis del Departament d'Interior (**titular**
– EAPC)
Sra. Lourdes Simó Goberna, DG de Modernització i Innovació de l'Administració del
Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública (suplent- EAPC)

Secretària Sra. Fina Carrasco Jiménez, Unitat de Selecció de RH
(amb veu i sense vot) Sra. Montserrat Sánchez Casorrán, Unitat de Gestió de RH

Segon. Determinar que la Comissió de Valoració tindrà la seva seu a la Unitat de Selecció del Servei de Planificació i Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona (C/Francesc Layret, 65-71, 2a planta – Badalona), a efectes de comunicacions i altres incidències, tal i com determina la Base Setena de les bases específiques reguladores del referenciat procés.

Tercer. Publicar la present Resolució de designació en el web municipal a efectes de comunicació a totes les persones candidates.

Quart. Les persones candidates podran recusar els membres de la Comissió de Valoració quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic.

Cinquè. Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.



Sisè. Conforme a les previsions de l'article 123 de la vigent Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Llei del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquest acte administratiu, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat dintre del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació en la forma legalment establerta.

Així mateix, de conformitat amb als articles 45 i 46 de la mateixa Llei, podrà interposar-se directament recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu dintre del termini de dos mesos, comptats a partir següent al de la seva publicació en la forma legalment establerta, sense perjudici de qualsevol altre recurs que s'estimi adient, en base allò que estableixen l'article 112 i 114 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, i els articles 8 i ss, 25, i 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Aquest recurs no es podrà interposar mentre no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició potestatiu prèviament interposat.

La interposició de qualsevol dels recursos, però, no paralitza, per si mateixa, l'acció administrativa perquè l'acte administratiu sigui efectiu, llevat que així ho acordi l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

Signatures: