



Expedient: 2021/00024436E
Ref. Addic.:
UO Responsable: Unitat de Selecció
Assumpte: Aprovació de la convocatòria del procés de provisió del lloc de treball vacant de Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Badalona
Procediment: Processos selectius de personal
Interessat/da:
Representant:

RESOLUCIÓ

Antecedents

1. Acord de Ple de data 29 de maig de 2020, de determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual i del personal directiu al servei de l'Ajuntament de Badalona.
2. Anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 30 de juliol de 2020, relatiu a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual i del personal directiu al servei de l'Ajuntament de Badalona.
3. Certificat d'acord de 16 d'abril de 2021, emès per la secretària delegada de la Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona, d'assentiment de tots els assistents de les bases i convocatòria del procés de provisió del lloc de treball de Gerent de Govern de l'Ajuntament de Badalona i, per extensió dels directius municipals de la secretària delegada de la Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial,
4. Resolució núm. 2021005136, de modificació de l'àmbit material de les delegacions de competències efectuades en les tinences d'alcaldia (Àmbit d'Hisenda i Serveis a les Persones)
5. Acord de la Junta de Govern Local de 1 de juny de 2021, que aprova les bases específiques reguladores del procés de provisió del lloc de treball vacant de Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Badalona, d'acord amb el que determina l'article 55 en relació a la Disposició addicional primera del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i l'article 222 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya.
6. Punt dispositiu segon d'acord de JGL que estableix la publicació en el Butlletí Oficial de la Província (BOPB) i en el web municipal, l'anunci d'aprovació de les bases reguladores de forma conjunta amb la convocatòria del procés de provisió del lloc de treball de Gerent de Govern de l'Ajuntament de Badalona. També es procedirà a publicar en el Tauler electrònic d'anuncis oficials de la corporació.
7. Informe econòmic de suficiència pressupostària emès pel Departament de Recursos Humans .
8. Sol·licitud d'informe de fiscalització de la Intervenció Municipal

Fonaments jurídics

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13537644112020300005 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. Article 13.1 del RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP), que estableix que és personal directiu el que exerceix funcions directives professionals en les administracions públiques, definides com a tals a les normes específiques de cada Administració.
2. Article 13.2 TREBEP en quant que la seva designació atindrà a principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat, i es portarà a terme mitjançant processos que garanteixin la publicitat i lliure concurrència.
3. Article 13.3 TREBEP, que estableix que el personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.
4. Article 13.4 TREBEP, de conformitat amb el qual la determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva als efectes d'aquesta Llei. Quan el personal directiu compleixi la condició de personal laboral, està sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.
5. Article 222 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals a Catalunya.
6. Article 85.bis.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb el qual, el personal directiu dels ens municipals del sector públic local ha de ser funcionari de carrera o laboral de les Administracions Públiques o un professional del sector privat, titulats superiors, en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon.
7. STS 1829/2019, de 17 de desembre, que considera que l'art. 13 del TREBEP només faculta al Govern i als governs autonòmics per a establir el règim del personal directiu, de manera que l'absència d'esment de les entitats locals es tradueix en la seva incompetència sobre la matèria. D'acord amb això, cal interpretar que l'art. 32 bis LBRL confirma aquesta incompetència, que exceptua només en el supòsit que en ell es regula. En conclusió, les entitats locals no tenen competència per a regular el règim del seu propi personal directiu, sense que aquesta conclusió atempti contra l'autonomia local o contra la potestat d'autoorganització de les entitats locals.
8. Article 102.2 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que modifica l'article 306 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que resta redactat de la manera següent: «Article 306. Personal directiu «1. El nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, d'acord amb el estableix aquesta llei, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui. »2. La denominació i la determinació dels llocs directius s'ha de dur a terme mitjançant un instrument d'ordenació diferenciat del de la relació de llocs de treball, l'aprovació del qual correspon al ple, a proposta de la presidència de l'ens local, excepte en els municipis de gran població, en què és competència de la junta de govern local. »3. Els membres de la corporació no poden ésser nomenats personal directiu. El personal directiu està subjecte a les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat establertes per als membres de la corporació. »4. Els procediments de selecció i provisió de personal directiu han d'exigir en tots els casos una formació específica de grau o de



postgrau, s'han de regir pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència i han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria. En els procediments s'ha d'acreditar i verificar que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides. »5. El personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball.»

9. Article 76 del RPSEL regula que les bases reguladores es publicaran al Butlletí oficial de la província.

10. Resolució d'Alcaldia núm. 2020003532 de 26 de maig de 2020 s'aprova delegar en la Junta de Govern Local, la competència bàsica de la qual és prestar assistència i assessorament a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions, i ostenta per delegació de la mateixa, les competències en matèria de personal d'aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple; i aprovar les Bases de les proves per a la selecció del personal i pels concursos de provisió de llocs de treball.

11. L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria del procés de provisió del lloc és el tinent d'alcalde i regidor de l'Àmbit d'Hisenda i Serveis a les Persones d'acord amb el que determina la Resolució núm. 20200003042 de 18/05/2020, de delegació de competències en matèria de recursos humans.

12. D'acord amb el que preveuen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, els responsables dels departaments o serveis encarregats de la seva tramitació han d'informar els expedients que els hi correspongui tramitar i redactar la pertinent proposta de resolució.

13. Conforme al que preveuen els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) en tractar-se d'actes de reconeixement de crèdit i/o liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, la intervenció municipal ha d'informar, amb caràcter previ, la resolució administrativa que pertorqui.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar la convocatòria del procés de provisió del lloc de treball de Director d'Àrea de Recursos Humans i Organització, i que es regiran per les bases específiques reguladores aprovades per acord de JGL de 1 de juny de 2021.

SEGON. Establir el període de presentació de sol·licituds per prendre-hi part de 10 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).



TERCER. L'anunci d'aquesta convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, DOGC i al Butlletí Oficial de l'Estat, BOE. La convocatòria i les bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, BOPB. Tots els anuncis es publicaran al tauler d'anuncis electrònic de la corporació i al web municipal.

QUART. Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi execució dels precedents acords.

CINQUÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podran interposar els següents recursos: Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació. Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Contra la resolució del recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què es rebí la notificació, si aquesta fos expressa, si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la què es produís la desestimació presumpta del recurs. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Signatures: